



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1808000000 - SETTORE Affari Generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali  
SERVIZIO 1808000000 - SETTORE AFFARI GENERALI, ECONOMATO, CONTRATTI,  
POLITICHE CULTURALI E SOCIALI

N° DETERMINAZIONE  1717
NUMERO PRATICA  44- Pratica N. 18080

**OGGETTO:** Integrazione determinazione dirigenziale n. 1703 del 22/05/2019 Attribuzione incarico di Posizione organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità al Funzionario addetto stampa dott.ssa Giovanna Nadia Minetti.

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E S	Cap.	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
		±	Euro	Impe.	Acce.			

DIVENUTA ESECUTIVA 23 maggio 2019



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1808000000 - SETTORE Affari Generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali  
SERVIZIO 1808000000 - SETTORE AFFARI GENERALI, ECONOMATO, CONTRATTI,  
POLITICHE CULTURALI E SOCIALI

Det. n. 1717 / Pratica N. 18080 - 44

**OGGETTO:** Integrazione determinazione dirigenziale n. 1703 del 22/05/2019  
Attribuzione incarico di Posizione organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità al Funzionario addetto stampa dott.ssa Giovanna Nadia Minetti.

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con deliberazione G.C. n. 191 del 26/07/2018 è stato approvato il Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle alte professionalità, con cui ai sensi di quanto disposto nel CCNL del 21/05/2018, sono state disciplinate le procedure per l'individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 110 del 20/05/2019 con la quale sono state individuate le posizioni organizzative ed è stata istituita, in fase di prima applicazione, la *posizione organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta professionalità* per il Servizio Autonomo Ufficio Stampa, Cerimoniale e Manifestazioni istituzionali;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 1703 del 22/05/2019 con cui è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa – responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, Cerimoniale e Manifestazioni istituzionali alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Giovanna Nadia Minetti – Funzionario addetto stampa – cat. D5 a decorrere dal 22/05/2019 per un triennio,

**RITENUTO** necessario integrare la suddetta determinazione, precisando che viene attribuito "*incarico di posizione organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta professionalità*" così come denominato nella suddetta deliberazione di Giunta comunale n. 110/2019;

#### VISTI:

- l'art.107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza"
- l'art. 147 bis "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" del D. Lgs. 267/2000;

#### VISTO:

- l'art. 41 dello Statuto;

- il Decreto Sindacale n.73 del 21/12/2017, con il quale, dal 01 gennaio 2018 è stato conferito alla dott.ssa Rosella Legnazzi l'incarico di Dirigente del Settore affari generali, economato, contratti e politiche culturali e sociali;

## **DETERMINA**

sulla base delle considerazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) **di INTEGRARE** la determinazione dirigenziale n. 1703 del 22/05/2019, attribuendo l'incarico di posizione organizzativa *per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta professionalità* – responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, Cerimoniale e Manifestazioni istituzionali alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Giovanna Nadia Minetti – Funzionario addetto stampa – cat. D5 a decorrere dal 22/05/2019 per un triennio;
- 2) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art 10 del suddetto Regolamento, l'incarico di cui sopra può essere revocato, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- 3) **DI DARE ATTO**, altresì, che con successivo distinto provvedimento si provvederà alla definizione dell'impegno di spesa, a seguito della pesatura della relativa posizione da parte del Nucleo di Valutazione;
- 4) **di TRASMETTERE** il presente atto al titolare dell'incarico di P.O. ed al Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Rosella Legnazzi

IL DIRETTORE LEGNAZZI ROSELLA HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 23 maggio 2019

**ATTESTAZIONI E VISTI**  
**SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.**

Il Responsabile del 1808000000 - SETTORE AFFARI GENERALI, ECONOMATO, CONTRATTI, POLITICHE CULTURALI E SOCIALI, Dr.ssa Legnazzi Rosella, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 23 maggio 2019

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**Publicata all'albo pretorio on line del Comune con pubblicazione numero 1834 il 24 maggio 2019 e per giorni 15**

**p. IL DIRETTORE  
Dott.ssa Daniela Boccardo**