

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLI E ATTREZZATURA DI PROPRIETA' COMUNALE.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

ART. 1 - MEZZI DA ALIENARE

I veicoli di cui all'Avviso pubblico per i singoli lotti oggetto della presente procedura sono elencati nella seguente tabella:

N.	Tipologia	Veicolo	Anno Imm.	Targa
1	Autovettura	Alfa Romeo 166	2004	CR715AY
2	Motoveicolo	BMW 850	2005	CP83362
3	Motoveicolo	BMW 850	2005	CP83363
4	Piattaforma Aerea Semovente	Faraone PK14000	2002	1401/1533
5	Autovettura	Ford Focus	2010	EC651GJ

ART. 2 - VINCOLO GIURIDICO

L'Amministrazione Comunale intende aggiudicare i veicoli di cui all'art. 1 con la formula "visti e piaciuti". Con la presentazione dell'offerta, nell'ipotesi in cui risultasse aggiudicatario, il concorrente si impegna ad accettare di non avanzare alcuna pretesa futura sui prodotti acquistati qualora dovessero presentarsi vizi occulti, guasti o malfunzionamenti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura di alienazione.

Eventuale sopralluogo per la presa visione dei lotti potrà essere effettuato, entro e non oltre il giorno 24 giugno 2020, su richiesta dell'interessato e previo appuntamento telefonico all'Ufficio Gestione Autoparco Comunale, tel. 0131213205, e-mail: manutenzione.automezzi@comune.alessandria.it, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza di cui al D.L. 34 del 19/05/2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e di tutti i provvedimenti adottati da ANAC inerenti le disposizioni per l'emergenza da Coronavirus;

L'Amministrazione comunale non rilascerà all'acquirente alcuna forma scritta di garanzia sui mezzi.

L'offerente, con la presentazione dell'offerta e l'accettazione di quanto indicato nel presente "Foglio patti e condizioni" e nell'avviso pubblico, resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte.

ART. 3 - CESSIONE DEI MEZZI - TERMINI DELLA CESSIONE – RITIRO DEI MEZZI

Il Comune di Alessandria provvederà a comunicare l'avvenuta o non avvenuta aggiudicazione tramite PEC o, in alternativa, raccomandata R.R. e a richiedere il versamento degli importi offerti per i lotti aggiudicati.

L'aggiudicatario è tenuto, entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione, al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento tramite bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Alessandria – Banca Popolare di Milano Agenzia 01384 – Piazza della Libertà n. 20/22 – 15121 Alessandria Codice IBAN **IT54Q050341040800000054245**.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'aggiudicazione sarà revocata.

Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto pagamento al Settore Affari Generali – Ufficio Gestione Autoparco Comunale, all'Ufficio Protocollo del Comune di Alessandria, Piazza della libertà 1, ovvero all'indirizzo e-mail comunedialessandria@legalmail.it che, a sua volta, provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da effettuare, a cura dei predetti aggiudicatari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri per i passaggi di proprietà degli automezzi, che dovranno essere espletati entro 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di

aggiudicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, salvo il caso in cui il ritardo non dipenda dal comportamento negligente dell'acquirente.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà dei mezzi acquistati allo stesso Ufficio Gestione Autoparco Comunale sopra indicato e al relativo ritiro degli stessi entro e non oltre il termine di 15 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla registrazione del predetto passaggio di proprietà.

I veicoli oggetto della presente vendita saranno consegnati agli aggiudicatari nel luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, previo appuntamento.

Il ritiro dovrà avvenire da parte dell'aggiudicatario, o da persona da lui autorizzata e delegata, garantendo l'assoluta rispondenza alle norme contenute nel Testo Unico Salute e Sicurezza Lavoro D.lgs. 81/08 e s.m. e i., del D.L. 34 del 19/05/2020 e dei predetti provvedimenti dell'ANAC;

La rispondenza alle suddette norme e a tutte le altre norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, dovrà essere perseguita in ogni caso, sia dal punto di vista formale che sostanziale, in modo da rendere la prestazione sicura in tutti gli aspetti e in ogni momento.

L'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dai mezzi dopo l'indizione della procedura, prima del loro ritiro.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ACQUIRENTE

Sono a carico dell'acquirente:

- tutte le formalità per il passaggio di proprietà, e le relative spese, che dovranno essere espletate nei termini di cui all'articolo 3, pena la decadenza dell'aggiudicazione, salvo il caso in cui il ritardo non dipenda dal comportamento negligente dell'acquirente, senza che nulla sia dovuto da parte di questa Amministrazione;
- tutte le spese per carico, ritiro, trasporto dei mezzi aggiudicati dal luogo di custodia ad altra destinazione disposta dall'aggiudicatario;
- le spese necessarie alla demolizione, nel caso in cui lo stesso decidesse di procedere alla rottamazione nei modi di legge;
- l'eventuale rimborso della tassa di possesso auto qualora l'Amministrazione Comunale, in pendenza della procedura e/o assenti comunicazioni e disposizioni scritte e tempestive in merito da parte dell'aggiudicatario, vi avesse provveduto nei termini di scadenza;
- tutti gli interventi manutentivi e/o migliorativi che potrebbero dover essere effettuati sui mezzi a fronte di eventuali inconvenienti elettrici, meccanici, di carrozzeria o di altro genere che potrebbero essere riscontrati sui mezzi stessi.

Gli acquirenti sono tenuti, prima dell'uso, ad eliminare dai mezzi tutti i riferimenti (vetrofanie, stemmi, eventuale sirena, ecc.) relativi e riferiti al Comune di Alessandria.

ART. 5 - ESONERO DI RESPONSABILITÀ PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuate presso il luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, e sarà, inoltre, sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei mezzi loro aggiudicati.

ART. 6 - PENALITÀ

In caso di mancato ritiro del/i mezzo/i entro il termine di cui all'art. 3 il Comune di Alessandria, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del/i medesimo/i, provvederà ad addebitare

una penale pari ad euro 30,00 (trenta) per ogni giorno di ritardo, previa contestazione formale a mezzo PEC o, in alternativa, raccomandata R.R.

In caso di ritardo superiore ai 10 giorni, il contratto s'intenderà risolto di diritto contratto, senza bisogno di messa in mora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa), e il mezzo rientrerà nella proprietà del Comune di Alessandria, fermo restando il risarcimento del danno.

Il mancato rispetto dei termini fissati per il pagamento dei mezzi o il mancato adempimento degli obblighi e degli adempimenti contratti con l'aggiudicazione, di cui agli artt. 3 e 4 del presente "Foglio patti e condizioni", comporterà la risoluzione del contratto, nonché l'eventuale risarcimento danni.

ART. 7 - CESSIONE

E' fatto assoluto divieto alla Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato, di cedere a qualsiasi titolo, l'aggiudicazione dei vari lotti prima del completamento di tutte le formalità previste per la stessa aggiudicazione pena la nullità dell'atto.

In caso di accertata violazione alle norme del presente Foglio Patti e Condizioni, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolta l'esecuzione di vendita.

ART. 8 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI - CONTROVERSIE

Con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione della domanda di partecipazione si intendono accettate e sottoscritte da parte degli offerenti, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., tutte le condizioni del presente "Foglio Patti e Condizioni" e dell'avviso pubblico, nessuna esclusa.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Alessandria. È escluso, nella fattispecie il ricorso al giudizio arbitrale di cui agli artt. 806 e seguenti del C.p.c.

ART. 9 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni intercorrenti fra il Comune e l'Aggiudicatario dovranno essere effettuate all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione dell'offerta, solo in alternativa, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nel domicilio legale comunicato.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto, trova applicazione:

1. il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e s.m. e i.;
2. il Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262, Codice Civile, e .s.m. e i.;
3. le ulteriori vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento

(Avv. Orietta Bocchio)

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005