



COMUNE DI ALESSANDRIA

DECRETO SINDACALE N. 12 DEL 28/02/2025

OGGETTO: CONFERMA INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DOTT.SSA MONOCCHIO LORENZA BARBARA DEL SETTORE IV SETTORE RISORSE FINANZIARIE, BILANCIO, COMUNICAZIONE E PERSONALE DAL 01/03/2025.

IL SINDACO

DATO ATTO che l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 prescrive:

- al comma 1, “Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, (...). Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'art. 2103 del codice civile” ;
- al comma 2: “... Con il provvedimento di conferimento dell'incarico ... sono individuati l'oggetto dell'incarico ... nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni”;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che, all'art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: “*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)*”;

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto Comunale dell'Ente, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 26 giugno 2000, Revisionato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 20 marzo 2012 e modificato da ultimo con deliberazione C.C. n. n. 35 del 31 marzo 2015, e precisamente all'art. 41, che stabilisce:

- al comma 3 “... *gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco a tempo determinato, nel limite della durata del mandato amministrativo in corso, fermo restando una proroga di novanta giorni successivi all'insediamento della nuova Amministrazione e fatta salva la*

possibilità del Sindaco di procedere con i nuovi incarichi prima di tale termine, con provvedimento motivato e secondo i limiti e le modalità fissate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi ...”;

- e al comma 4: *“L’attribuzione dell’incarico avviene a seguito di un’assunzione a tempo indeterminato nei modi di legge ... (omissis) ... tale attribuzione può prescindere da una precedente assegnazione delle funzioni di direzione, effettuata a seguito di concorso”;*

VISTI gli art. 25 e ss. del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 13/12/2022;

VISTO Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell’area delle Funzioni Locali - Area Dirigenza;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 20.02.2025 con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dell’Ente a far data dal 01/03/2025, con la previsione nell’organigramma in vigore dal 01/03/2025 di sei settori apicali:

- **SETTORE I** denominato “SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI, CULTURA, EDUCAZIONE, TURISMO, MARKETING TERRITORIALE, EVENTI E MANIFESTAZIONI”;
- **SETTORE II** denominato “SETTORE URBANISTICA E SVILUPPO ECONOMICO”;
- **SETTORE III** denominato “SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO, INNOVAZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO”;
- **SETTORE IV** denominato “SETTORE RISORSE FINANZIARIE, BILANCIO, COMUNICAZIONE E PERSONALE”;
- **SETTORE V** denominato “SETTORE PARTECIPATE, POLITICHE AMBIENTALI E DI BENESSERE DELLA PERSONA, PATRIMONIO E DIREZIONE E GESTIONE ASM “COSTRUIRE INSIEME””;
- **SETTORE VI** denominato “SETTORE OPERE PUBBLICHE ED INFRASTRUTTURE”;

e n. 2 Servizi Autonomi:

- Avvocatura ;
- Polizia Locale e Protezione Civile;

VISTE le funzioni ascritte ad ogni Settore/Servizio Autonomo, come dettagliatamente indicate nell’ALLEGATO B del sopra citato provvedimento;

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n. 16 del 16/04/2024 di conferimento incarico dirigenziale inerente ai servizi risorse finanziarie programmazione e bilancio alla dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO, decorrente dal 16/04/2024 e di durata triennale;
- il decreto sindacale n. 27 del 28/06/2024 ad oggetto “conferma incarico dirigenziale alla dott.ssa Monocchio Lorenza Barbara del settore IV settore risorse finanziarie, programmazione, bilancio e comunicazione dal 01/07/2024.”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 13/02/2025 ad oggetto “ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELLA DIREZIONE DEL SERVIZIO PERSONALE.”;

VISTI inoltre:

- il decreto sindacale n. 49 del 31/10/2024 ad oggetto “Conferimento incarichi di vice segretario reggente e di vice segretario aggiunto dal 04/11/2024”;

-il decreto sindacale n. 6 del 14/02/2025 ad oggetto “Conferimento incarico di vice segretario generale e direzione ad interim del servizio personale”;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere alla conferma dei relativi incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/03/2025, al fine di dare concreta attuazione alla macrostruttura come sopra rappresentata, nel rispetto delle esigenze funzionali e gestionali per il perseguimento degli obiettivi di questa Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di confermare alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO l’incarico di Dirigente del SETTORE IV denominato “SETTORE RISORSE FINANZIARIE, BILANCIO, PERSONALE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE” a cui fanno capo le funzioni ridefinite dall’Allegato B della delibera di G.C. sopra menzionata;

RITENUTO inoltre di confermare parimenti alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO anche i seguenti incarichi:

- di Vice Segretario Generale per il Comune di Alessandria;
- di Responsabile dell’UPD - Ufficio Procedimenti Disciplinari del Personale delle Aree (ex categorie);
- di Unico Responsabile referente PerlaPA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica;

RITENUTO inoltre di conferire alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO l’incarico di Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 139, secondo comma, del d. lgs. 26 agosto 2016, n. 174 e successive modificazioni ed integrazioni (codice di giustizia contabile);

STABILITO, infine, che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 la figura del “Datore di lavoro” può essere individuata nel singolo dirigente con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali ad esso assegnate con il PEG e con riferimento agli edifici ove prestano servizio i dipendenti assegnati;

DATO ATTO che il trattamento economico annuo relativo all’incarico di cui al presente decreto è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali Area della Dirigenza e consta dello stipendio tabellare annuo lordo, della retribuzione di posizione, come da pesatura Nucleo, e dell’indennità di risultato (se dovuta);

VISTI:

- il Testo Unico delle Legge sull’Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei Servizi in vigore;

DECRETA

- 1) DI CONFERMARE dal 01/03/2025 alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO l’incarico di Dirigente del SETTORE IV “*SETTORE RISORSE FINANZIARIE, BILANCIO, COMUNICAZIONE E PERSONALE*” secondo le modifiche stabilite con delibera di Giunta comunale n. 40 del 20.02.2025;
- 2) DI CONFERMARE inoltre parimenti alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO anche i seguenti incarichi:
 - di Vice Segretario Generale per il Comune di Alessandria;

- di Responsabile dell'UPD - Ufficio Procedimenti Disciplinari del Personale delle Aree (ex categorie);
 - di Unico Responsabile referente PerlaPA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 3) DI CONFERMARE la Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO quale Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici ove presta servizio il personale assegnato;
 - 4) DI CONFERIRE alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139, secondo comma, del d. lgs. 26 agosto 2016, n. 174 e successive modificazioni ed integrazioni (codice di giustizia contabile);
 - 5) DI DARE ATTO che la Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO spetta il trattamento economico annuo relativo all'incarico di cui al presente decreto, come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali Area della Dirigenza, che consta nello stipendio tabellare annuo lordo, nella retribuzione di posizione, a seguito della pesatura delle posizioni dirigenziali discendenti dalla nuova macro - struttura da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione, e nell'indennità di risultato (se dovuta);
 - 6) DI DARE ATTO che l'incarico dirigenziale di cui al presente provvedimento può essere revocato, ai sensi dell'art. 109, comma 1, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e come disciplinato dall'art. 29 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché in caso di risoluzione del rapporto di lavoro;
 - 7) DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO;
 - 8) DI PUBBLICARE il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

IL SINDACO

(Dott. Giorgio Angelo Abonante)

documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)