



CITTÀ DI ALESSANDRIA

CONTROLLO DI GESTIONE

Referto

(Esercizio 2021)

INDICE

Grado raggiungimento Obiettivi 2021:

Schede di sintesi pag. 1

Rappresentazione grafica pag. 18

Monitoraggio della Qualità 2021: pag. 27

La “Stella della Qualità” pag. 28

La “Customer satisfaction” pag. 32

La “Qualità della Vita” pag. 34

Il “Benessere organizzativo” pag. 38

Analisi della “forza lavoro” dell’Ente pag. 42

Analisi statistiche pag. 51

La popolazione residente pag. 51

Il trend dei positivi al Covid pag. 72

L’Ecosistema urbano pag. 81

Appendice: pag. 86

Pesatura Obiettivi 2021

Trend Quantità 2017-2021



CITTÀ DI ALESSANDRIA

**SCHEDE DI SVILUPPO DEGLI OBIETTIVI:
PARTE DESCRITTIVA**

Grado raggiungimento obiettivi al 31.12.2021:

Note di sintesi

NOTE DI SINTESI - PREMESSA

Nelle pagine che seguono si riportano, per ciascun Settore/Servizio Autonomo, le schede sintetiche degli obiettivi assegnati col PEG 2021.

A margine, attraverso una specifica analisi grafica, sono esposti i risultati attinenti al raggiungimento in percentuale del risultato atteso, con riferimento al numero degli obiettivi assegnati alla dirigenza, validato dal Nucleo di Valutazione.

I suddetti risultati sono poi stati aggregati per Settore/Servizio Autonomo (risultato medio della struttura organizzativa complessa) e, globalmente, a livello di Ente.

Anche nel 2021, in applicazione del Sistema di valutazione delle performance dirigenziali vigente, il raggiungimento dei risultati attesi (di norma, on/off) è stato ponderato in relazione al peso attribuito a ciascun obiettivo assegnato ai Responsabili (si veda, in appendice, la parte riguardante la “Pesatura Obiettivi 2021”), i quali hanno altresì collaborato, per quanto di competenza, all’attuazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2019-2038 (approvato dalla Corte dei conti con deliberazione n.154/2020/PRSP del 02/12/2020), afferente alla performance organizzativa di Ente, il cui monitoraggio e controllo fa capo al Responsabile del Servizio Finanziario.

N.B.: Le relazioni complete, attestanti il raggiungimento degli obiettivi assegnati, sono agli atti degli uffici.



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER Dirigente Dott. Antonello Paolo Zaccone

Obiettivo A: Riorganizzazione dei flussi di informazione e comunicazione istituzionale con definizione protocolli di flusso interno per la gestione in/out con l'Utenza

Risultato atteso: Fornire un'adeguata e tempestiva comunicazione con gli uffici e con l'utenza

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo B: Messa a regime dei sistemi di valutazione performance e risultato delle società del Gruppo AMAG e di ARAL S.p.A.

Risultato atteso: Sistemi di valutazione performance e risultato delle società del Gruppo AMAG e di ARAL S.p.A.; formalizzazione e approvazione dei loro obiettivi per l'esercizio 2022

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo C: Progettazione e implementazione sistema operativo dei flussi informativi/decisionali di interpellanze, ordini del giorno e mozioni del Consiglio Comunale

Risultato atteso: Formalizzare tempestivamente tutte le istruttorie, gli ordini del giorno e le mozioni del Consiglio Comunale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE
Responsabile in P.O. Comandante Vicario Alberto Fabrizio Bassani

Obiettivo A: *Disciplina organizzativa dell'attività degli Ispettori Ambientali*

Risultato atteso: disciplinare in maniera puntuale e organizzata l'attività degli Ispettori Ambientali

Indicatori di risultato: Completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

Obiettivo B: *PROGETTO "IO TI TUTELO" - prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani*

Risultato atteso: incremento delle denunce/segnalazioni per truffa o tentata truffa da parte di soggetti anziani sul territorio rispetto all'ultimo triennio, previo espletamento di tutte le fasi previste dal progetto

Indicatori di risultato:

- n. Denunce o segnalazioni effettuate (2021)/media Denunce o segnalazioni effettuate (2018/19/20)

– INDICATORE SULL'IMPATTO IN TERMINI DI EFFICACIA DELLE AZIONI MESSE IN ATTO NEI CONFRONTI DELLA CITTADINANZA (non essendo questo un dato "controllabile" da esso non può discendere direttamente il grado di raggiungimento dell'obiettivo per la P.Locale)

- rispetto delle singole fasi nelle tempistiche prefissate

Obiettivo C: *Sistema di comunicazione alla cittadinanza dei provvedimenti di modifica della circolazione veicolare*

Risultato atteso: Veicolazione tempestiva ai cittadini delle informazioni riguardanti modifiche alla viabilità attraverso il sito web del Comune, gli organi di stampa e diversificati canali di comunicazione

Indicatori di risultato: completezza delle singole fasi; rispetto della tempistica prevista; n° segnalazioni di disservizi

SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA

Responsabile in P.O. Avv. Roberto Calcagni

Obiettivo A: Recupero crediti dell'Ente attraverso pratiche stragiudiziali e giudiziali attive

Risultato atteso: Messa in atto delle azioni legali (stragiudiziali e giudiziali attive) finalizzate al recupero di tutti i crediti da "giudizio occorso" e di tutti i crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale, comunicati dai Settori/Servizi Autonomi competenti unitamente alla documentazione a sostegno della pretesa creditoria

Indicatori di risultato: puntuale espletamento delle fasi previste; n° azioni legali da "giudizio occorso"; n° azioni legali messe in atto per crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale/n° crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale, comunicati dai Settori/Servizi Autonomi competenti unitamente alla documentazione a sostegno della pretesa creditoria

Obiettivo B: Rispetto della normativa in materia di privacy. Verifica a campione di provvedimenti adottati dai Responsabili dei Servizi (determinazioni)

Risultato atteso: Garantire il rispetto delle norme sulla privacy a tutela dei soggetti destinatari degli atti

Indicatori di risultato: 1) Individuazione di almeno due Servizi oggetto di monitoraggio; 2) Report sulle esigenze di adeguamento della modulistica utilizzata dai Servizi individuati; 3) Verifica di almeno il 20% dei provvedimenti adottati in corso d'anno dai Servizi individuati

Obiettivo C: Redazione della "Carta dei Servizi dell'Avvocatura"

Risultato atteso: Carta dei Servizi dell'Avvocatura, comprendente gli standard qualitativi e quantitativi del Servizio Autonomo

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE
Responsabile in P.O. Dott.ssa Cinzia Maria Ines Colla

Obiettivo A: Piano delle Azioni Positive (P.A.P.)

Risultato atteso: redazione e attuazione del P.A.P. entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo B: Regolamentazione trasferte personale dirigente e dipendente

Risultato atteso: redazione e attuazione del Regolamento delle trasferte entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo C: Regolamento Lavoro Agile

Risultato atteso: redazione e attuazione del Regolamento Lavoro Agile entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo D: Adeguamento del Regolamento di Reclutamento

Risultato atteso: Adeguamento del Regolamento di Reclutamento entro il termine finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

SERVIZIO AUTONOMO GARE APPALTI E CONTRATTI

Responsabile in P.O. Dott.ssa Mariagrazia D'Oca

Obiettivo A: Conservazione sostitutiva dei contratti

Risultato atteso: Avvio della conservazione sostitutiva dei dati a partire dal 31 ottobre 2021

Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale

Obiettivo B: Regolamento per la gestione del rifornimento di carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Risultato atteso: Avvio della gestione di rifornimento attraverso le modalità individuate nel Regolamento per la gestione del rifornimento del carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale

Obiettivo C: Piattaforma telematica per la gestione delle gare

Risultato atteso: Acquisizione della piattaforma telematica per la gestione delle gare e suo avvio

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

SERVIZIO AUTONOMO PREVENZIONE E PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA

Responsabile in P.O. Arch. Alessandro Gazzina

Obiettivo A: *Ricognizione della formazione dei dipendenti comunali in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.) e conseguente realizzazione dei corsi di aggiornamento*

Risultato atteso: *Ricognizione della formazione dei dipendenti comunali in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.) e conseguente realizzazione dei corsi di aggiornamento*

Indicatori di risultato: *n° corsi di formazione effettuati/n° corsi di formazione previsti; n° dipendenti "formati"/n° dipendenti "da formare"*

Obiettivo B: *Programmazione mirata della Sorveglianza sanitaria, in sinergia con il Medico competente ed il Servizio Autonomo Risorse Umane, e conseguente ricognizione*

Risultato atteso: *Programmazione mirata della Sorveglianza sanitaria, in sinergia con il Medico competente ed il Servizio Autonomo Risorse Umane, e conseguente ricognizione*

Indicatori di risultato: *n° visite mediche effettuate/n° visite mediche previste; n° esami effettuati/n° esami previsti*

Obiettivo C: *Ricognizione materiali contenenti amianto, presenti negli edifici di proprietà del Comune, verifica delle bonifiche effettuate nell'ultimo anno ed individuazione delle misure necessarie di prevenzione*

Risultato atteso: *Ricognizione materiali contenenti amianto, presenti negli edifici di proprietà del Comune, verifica delle bonifiche effettuate nell'ultimo anno ed individuazione delle misure necessarie di prevenzione*

Indicatori di risultato: *n° sopralluoghi effettuati/n° sopralluoghi previsti*

SERVIZIO AUTONOMO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Responsabile in P.O. Dott.ssa Daniela Berri

Obiettivo A: Rilevazione del Benessere Organizzativo

Risultato atteso: Proposta di un Piano di miglioramento della performance organizzativa dell'Ente, derivante dall'analisi delle risultanze dell'indagine sul benessere organizzativo

Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale e completezza della reportistica

Obiettivo B: Attuazione del sistema di pianificazione del controllo della qualità dei servizi erogati dal Comune

Risultato atteso: Aggiornamento del sistema di pianificazione del controllo della qualità dei servizi erogati dal Comune e attuazione delle indagini di customer satisfaction nell'ambito dei Servizi selezionati in sede di Ufficio di Direzione (almeno uno per ogni Settore/Servizio Autonomo, non coinvolti nelle rilevazioni di customer satisfaction effettuate nel corso del 2020)

Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale e completezza della reportistica

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Dirigente Dott. Cesare Torre

Obiettivo 1: Stagione Autunno-Inverno degli Eventi realizzati in sinergia fra Amministrazione e Azienda Speciale Costruire Insieme

Risultato atteso: Coordinamento delle iniziative promozionali della Città, attraverso la collaborazione con l'ASM Costruire Insieme e con i Settori/Servizi Autonomi dell'Ente coinvolti, al fine dello svolgimento di tutti gli eventi programmati per la stagione autunno-inverno 2021

Indicatori di risultato: sviluppo completo delle fasi nel rispetto della scadenza finale

SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA', MARKETING TERRITORIALE

Dirigente Dott. Cesare Torre

Obiettivo A: Coordinamento delle politiche di comunicazione 2021-22 dell'Amministrazione

Risultato atteso: Ottimizzazione della comunicazione della Città attraverso il completo espletamento delle fasi previste nel rispetto delle scadenze a cronoprogramma

Indicatori di risultato: da individuarsi nel contesto della Strategia di comunicazione (fase 1) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione

Obiettivo B: Supporto e rilancio delle attività culturali - secondo semestre 2021

Risultato atteso: Completa realizzazione della programmazione degli eventi culturali in Cittadella, al fine di valorizzarne il brand, attraverso l'espletamento delle fasi previste nel rispetto delle scadenze a crono programma

Indicatori di risultato: numero giornate/evento; numero partecipanti - standard da individuarsi nel contesto della programmazione degli eventi culturali (fasi 1 e 3) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione

Obiettivo C: Sviluppo a livello nazionale della visibilità di Marengo come elemento identitario della Città

Risultato atteso: Realizzazione di una campagna di comunicazione digitale e di media relations "di destinazione turistica", per lo sviluppo della visibilità di Marengo, attraverso l'espletamento delle fasi previste a crono programma

Indicatori di risultato: numero visualizzazioni campagna digital; numero presenze su media nazionali - standard da individuarsi nel contesto della definizione della Campagna di comunicazione (fase 1) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione

SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA

Dirigente Dott.ssa Orietta Bocchio

Obiettivo A: "La Biblioteca esce dalla Biblioteca"

Risultato atteso: Promozione alla lettura rivolta agli utenti che non possono usufruire dei servizi erogati nella sede della Biblioteca, con incremento del 10% dell'utenza del II semestre 2021 rispetto a quella del II semestre 2019

Indicatori di risultato: n° utenti II semestre 2021/n° utenti II semestre 2019; monitoraggio dei libri consegnati e soddisfacimento richieste bibliografiche

Obiettivo B: Fruizione in presenza ovvero in video della mostra "PIETRO SASSI 1834-1905 Vivere dell'arte e con l'arte" (la cui apertura in presenza, attualmente prevista per il giorno 12 marzo, è stata più volte differita a causa della pandemia), con la progettazione e la realizzazione di un format (diritto d'autore) riproducibile anche per altre mostre o eventi culturali

Risultato atteso: Prodotto video con montaggio definitivo e messa in onda entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica e completezza delle fasi

Obiettivo 1 ASM Costruire Insieme: Aggiornamento Contratto di Servizio in essere tra Comune e ASM Costruire Insieme che disciplina i rapporti tra i due Enti (aspetti amministrativi e gestionali relativi ai servizi affidati all'Azienda, attività di controllo del Comune sull'Azienda, rapporti finanziari tra le parti), per il biennio 2021-2022

Risultato atteso: Approvazione e pubblicazione del Contratto di Servizio entro il 30/06/2021

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

Obiettivo 2 ASM Costruire Insieme: Istituzione Carta dei Servizi ASM Costruire Insieme

Risultato atteso: Approvazione e pubblicazione della Carta dei Servizi entro il 30/11/2021

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI

Dirigente Dott. Stefano Specchia

Obiettivo A: Implementazione Contabilità Analitica per centro di costo

Risultato atteso: elaborazione del conto economico per centro di costo

Indicatori di risultato: Rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo B: Controllo incassi da evasione tributaria

Risultato atteso: Miglioramento della capacità di riscossione dell'Ente, implementazione del nuovo sistema operativo nella fase pre-coattiva e miglioramento dei parametri di deficit strutturale

Indicatori di risultato: capacità di riscossione (a residuo) > media ultimo triennio

Obiettivo C: Riduzione dei tempi medi di pagamento

Risultato atteso: Riduzione dei tempi di pagamento dell'Ente rispetto all'ultimo trimestre 2020

Indicatori di risultato: Riduzione tempi di pagamento ($\geq 20\%$ in meno rispetto al 4° trimestre 2020)

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT

Dirigente Ing. Luca Galandra

Obiettivo A: Attuazione delle azioni esplicitate nei processi del PRFP 2019-2038

Risultato atteso: Contenimento della spesa rispetto alle previsioni del PRFP 2019-2038

Indicatori di risultato: riduzione della spesa in valori assoluti, come da PRFP

Obiettivo B: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano “ALESSANDRIA TORNA AL CEN-TRO” POR-FESR 2014/2020 in qualità di Beneficiario, anche attraverso il Potenziamento degli strumenti digitali (AL-VIA)

Risultato atteso: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano “ALESSANDRIA TORNA AL CENTRO” POR-FESR 2014/2020 approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n.104 del 26 aprile 2018 e secondo il “Disciplinare per la progettazione operativa e l’attuazione degli interventi” approvato dalla Regione Piemonte

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo C: Diffusione dei servizi pubblici digitali per Cittadini e Imprese

Risultato atteso: Incremento numerico e pieno utilizzo dei Servizi digitali offerti dal Comune ed integrazione degli stessi con SPID, PagoPA e App IO

Indicatori di risultato: erogazione delle tranches di contributo previsto dal Fondo per l'Innovazione

Obiettivo D: Messa in sicurezza di processi e applicazioni

Risultato atteso: aumentare il livello di sicurezza dei servizi digitali erogati

Indicatori di risultato: riduzione dei tempi di indisponibilità dei servizi informatici dovuti ad eventi non prevedibili e non pianificabili

AREA TECNICA
Dirigente Arch. Pierfranco Robotti

Obiettivo 1: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano "ALESSANDRIA TORNA AL CENTRO" POR-FESR 2014/2020 in qualità di Beneficiario prevalente

Risultato atteso: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano "ALESSANDRIA TORNA AL CENTRO" POR-FESR 2014/2020 approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n.104 del 26 aprile 2018 e secondo il "Disciplinare per la progettazione operativa e l'attuazione degli interventi" approvato dalla Regione Piemonte

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO
Dirigente Arch. Pierfranco Robotti

Obiettivo A: Strategia gestionale del Complesso sportivo/ricreativo "Borsalino" composto dall'Impianto Sportivo Comunale "I. Barberis", dalla Piscina Comunale Coperta e dal Campo di Atletica Leggera attraverso forma concessoria di partenariato pubblico privato

Risultato atteso: espletamento di tutte le procedure necessarie fino all'affidamento della concessione

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo B: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per ridefinizione aree produttive e residenziali e relativi servizi

Risultato atteso: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per ridefinizione aree produttive e residenziali e relativi servizi

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo C: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per insediamento polo logistico

Risultato atteso: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per insediamento polo logistico

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo D: Partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)"

Risultato atteso: Trasmissione al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della proposta della Città di Alessandria per la partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)"

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

SETTORE LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E SMART CITY

Dirigente Arch. Fabrizio Furia

Obiettivo A: Riqualficazione e valorizzazione delle piazze del centro storico

Risultato atteso: proposta di pianificazione degli interventi (piano di massima) finalizzata alla definizione di un master plan afferente alla riqualficazione e valorizzazione dei succitati spazi urbani del centro storico

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo B: Progetto integrato Smart City - Servizio di "Pubblica Illuminazione"

Risultato atteso: Interventi di innovazione tecnologica, efficientamento energetico e miglioramento del servizio di pubblica illuminazione, nel rispetto del cronoprogramma definito dal predetto Piano strategico del Gruppo Amag

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo C: Realizzazione degli interventi di adeguamento alle norme di prevenzione e protezione dagli incendi e abbattimento delle barriere architettoniche delle seguenti scuole, e contestuale promozione di un programma nazionale di investimenti strutturali di tutti gli edifici scolastici del territorio (AL-VIA)

1) Scuola Carducci – Mariotti 2) Scuola Caduti per la libertà 3) Scuola De Amicis – Manzoni 4) Scuola Vochieri 5) Scuola Santorre di Santarosa 6) Scuola Prato - S. Giuliano Vecchio 7) Scuola Montanari – Castelceriolo 8) Scuola Maldini – Mandrogne 9) Scuola Zanzi 10) Scuola di San Michele 11) Scuola Alfieri - Spinetta Marengo

Risultato atteso: Acquisizione dei progetti definitivi/esecutivi e loro conseguenti validazione e approvazione entro le scadenze stabilite

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo D: Piano manutenzione stradale

Risultato atteso: realizzazione di tutti gli interventi programmati

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

**SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE, MOBILITA', PROTEZIONE CIVILE,
COMMERCIO E TURISMO**
Dirigente Ing. Marco Italo Neri

Obiettivo A: Gestione dell'emergenza COVID 19 e della Unità di crisi

Risultato atteso: espletamento delle attività previste a cronoprogramma

Indicatori di risultato: valutazione del Sindaco sull'operato dell'Unità di crisi nella gestione dell'emergenza Covid 19

Obiettivo B: Fondo sostegno alla locazione F.S.L.

Risultato atteso: completa erogazione contributi F.S.L. agli aventi diritto entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della tempistica

Obiettivo C: Piano operativo biennale di bonifica su area esterna allo Stabilimento Solvay

Risultato atteso al 31/08/2022: Approvazione da parte degli Enti del PoB e avvio delle attività di bonifica

Risultato atteso annualità 2021: Approvazione da parte degli Enti preposti dell'AdR entro il 31/01/2022

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della tempistica

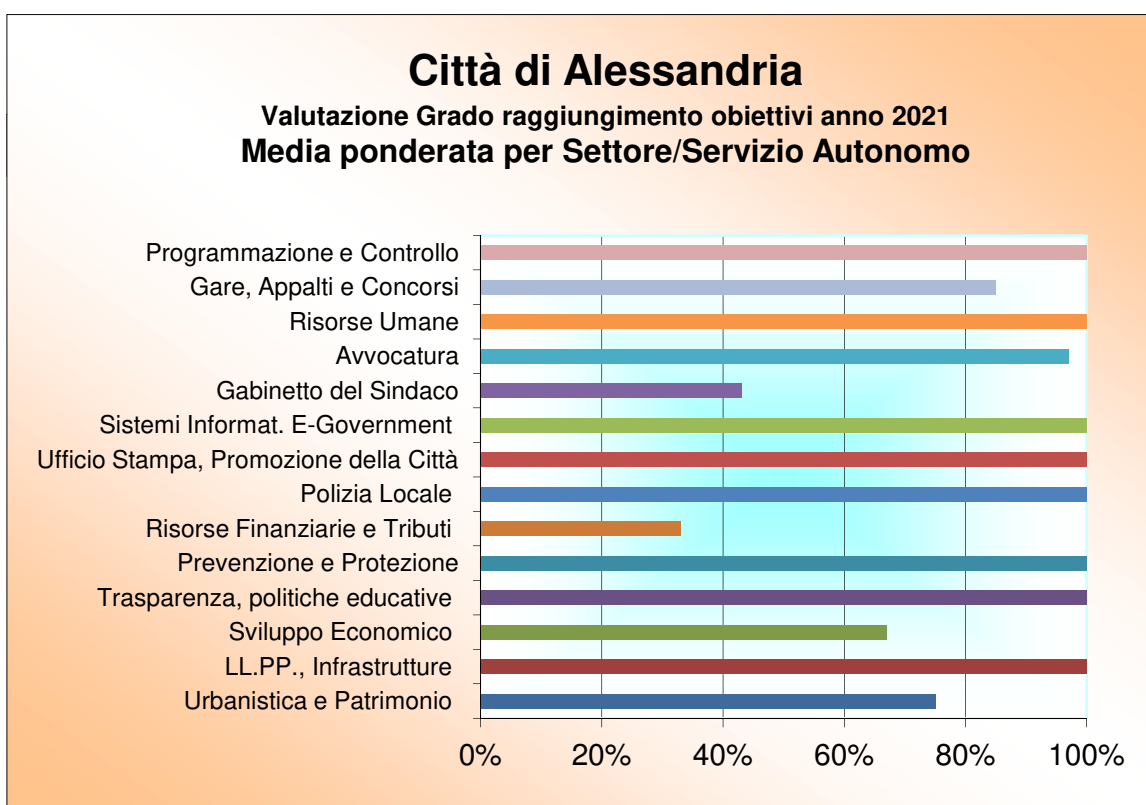


CITTÀ DI ALESSANDRIA

**SCHEDE DI SVILUPPO DEGLI OBIETTIVI:
PARTE DESCRITTIVA**

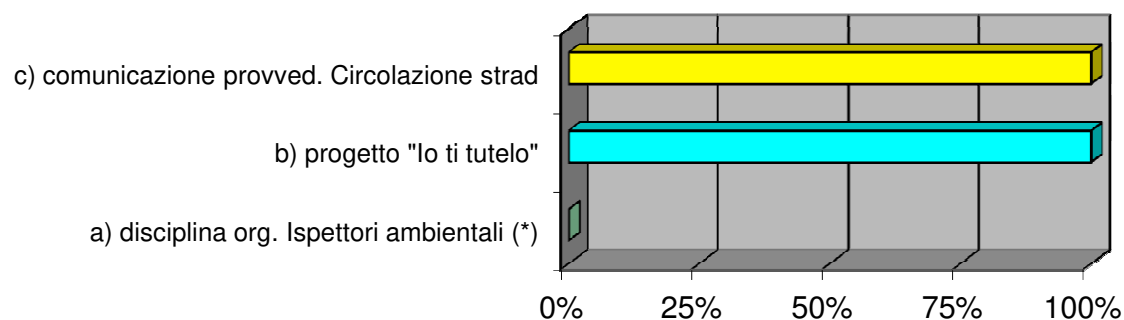
Grado raggiungimento obiettivi al 31.12.2021:

Rappresentazione grafica



SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

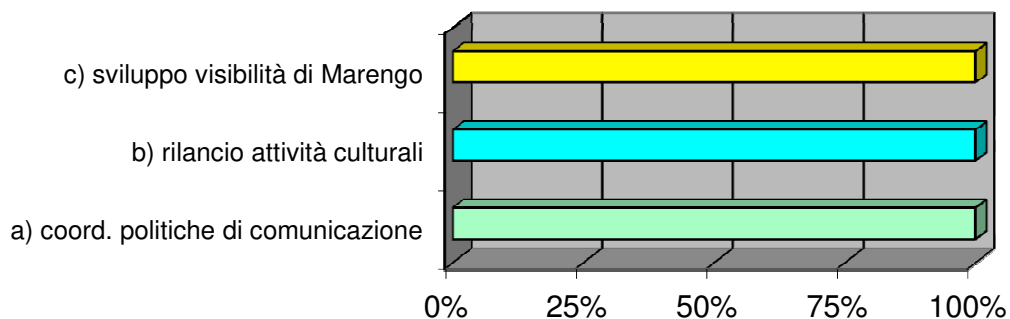
Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



Obiettivo a): neutralizzato

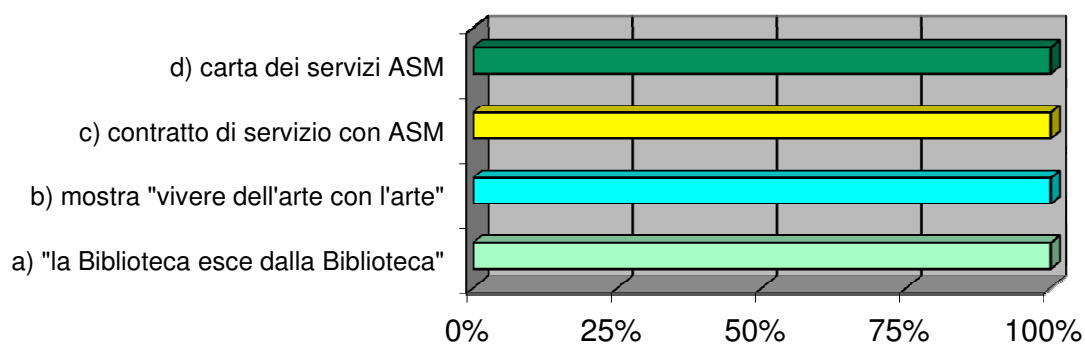
SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA', MARKETING TERRITORIALE

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



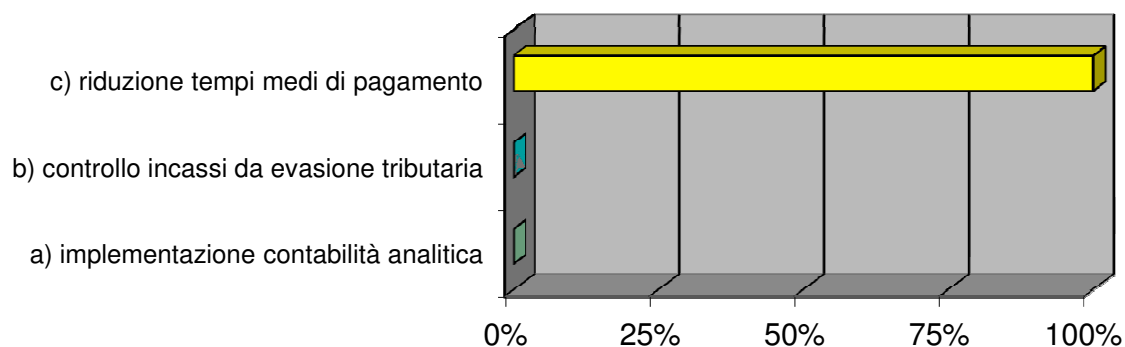
SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA

**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**



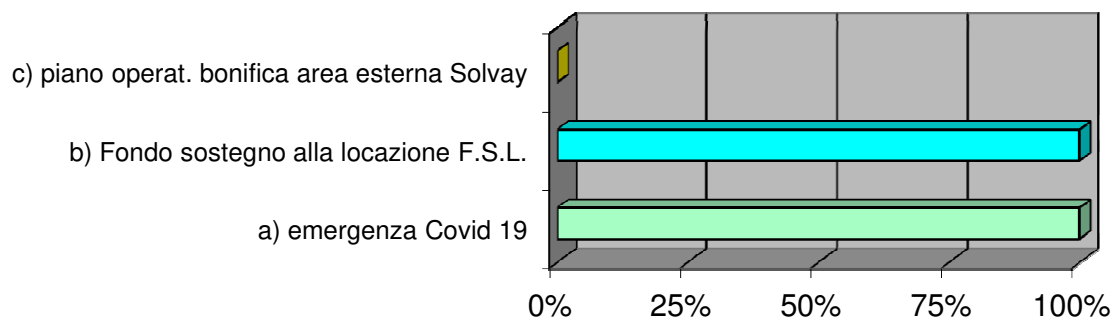
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI

**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**



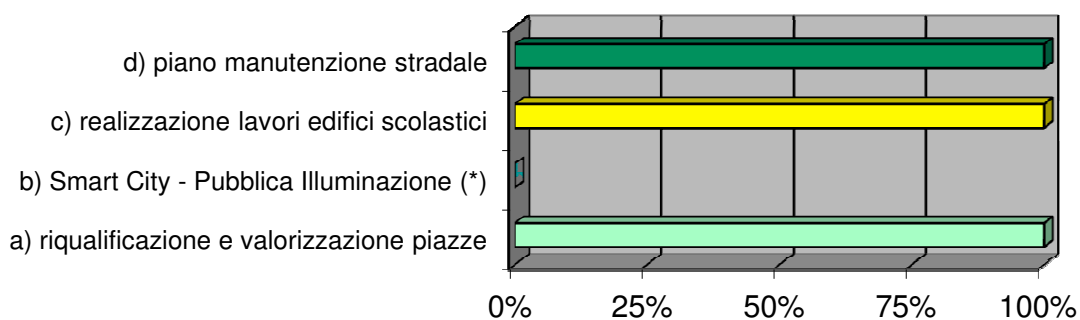
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**



SETTORE LL.PP., INFRASTRUTTURE E SMART CITY

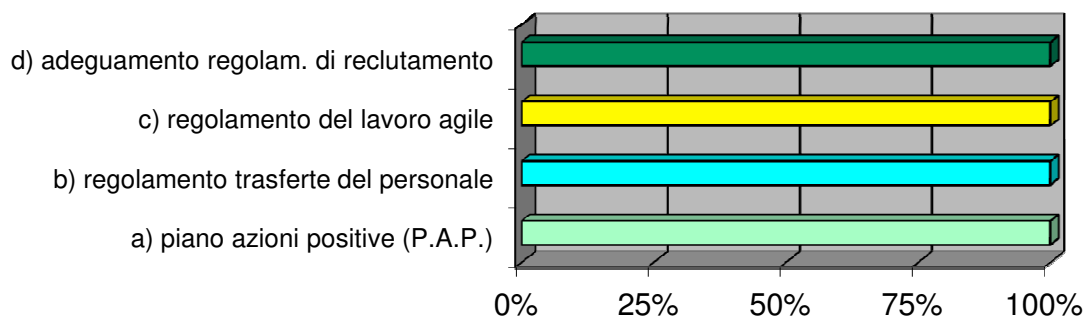
**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**



Obiettivo b): neutralizzato

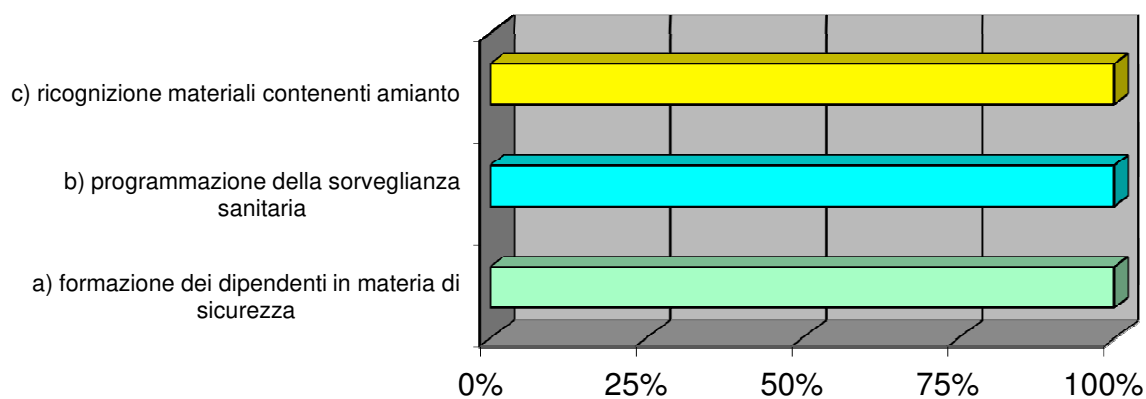
SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



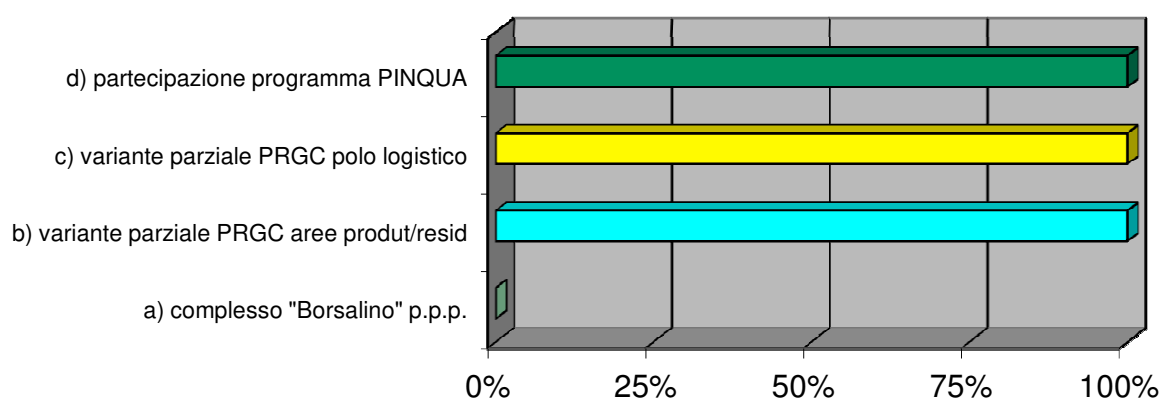
SERVIZIO AUTONOMO PREVENZIONE E PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



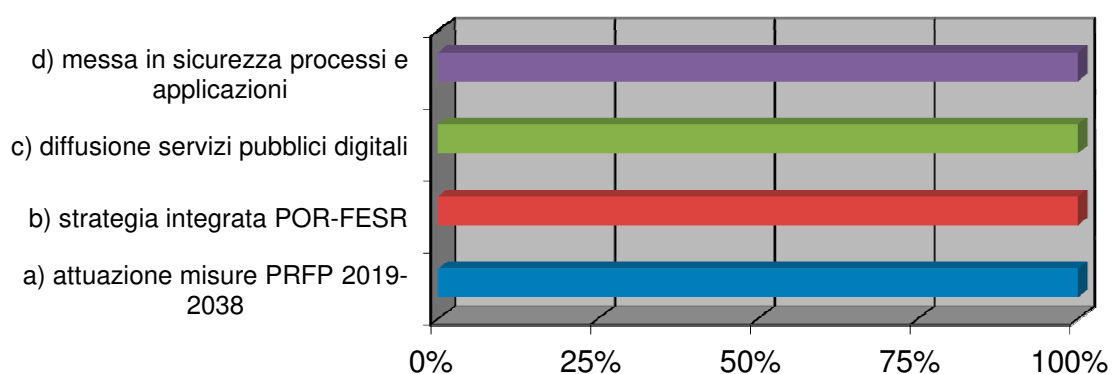
SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



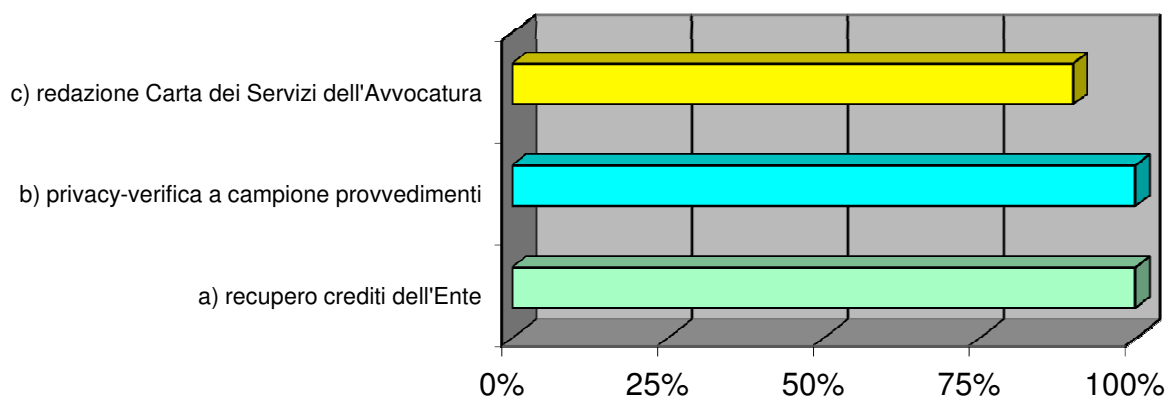
SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



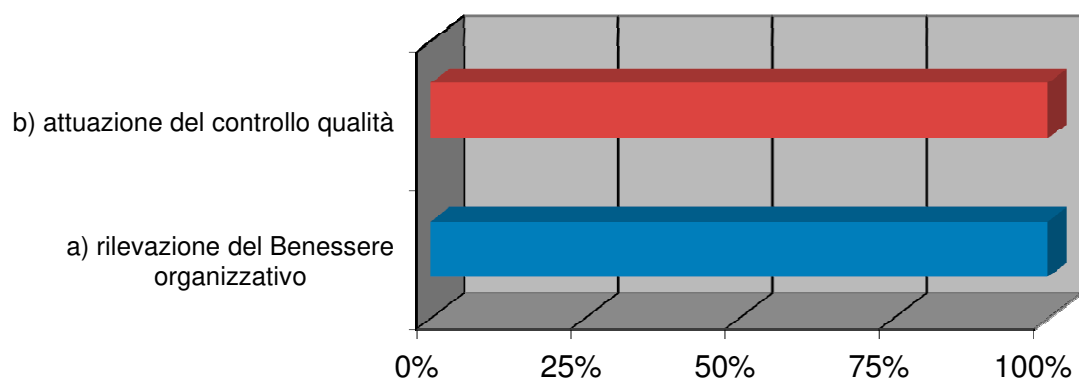
SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



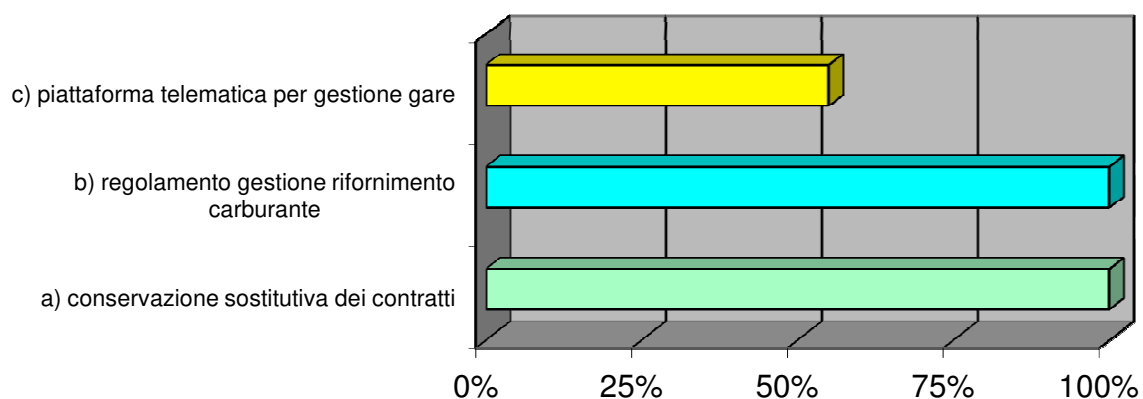
SERVIZIO AUTONOMO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



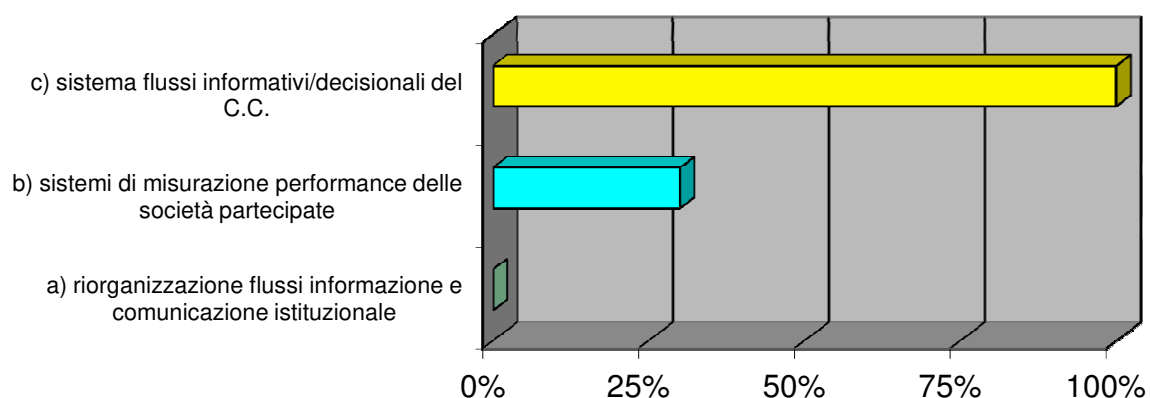
SERVIZIO AUTONOMO GARE, APPALTI E CONTRATTI

**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**



SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER

**Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021**





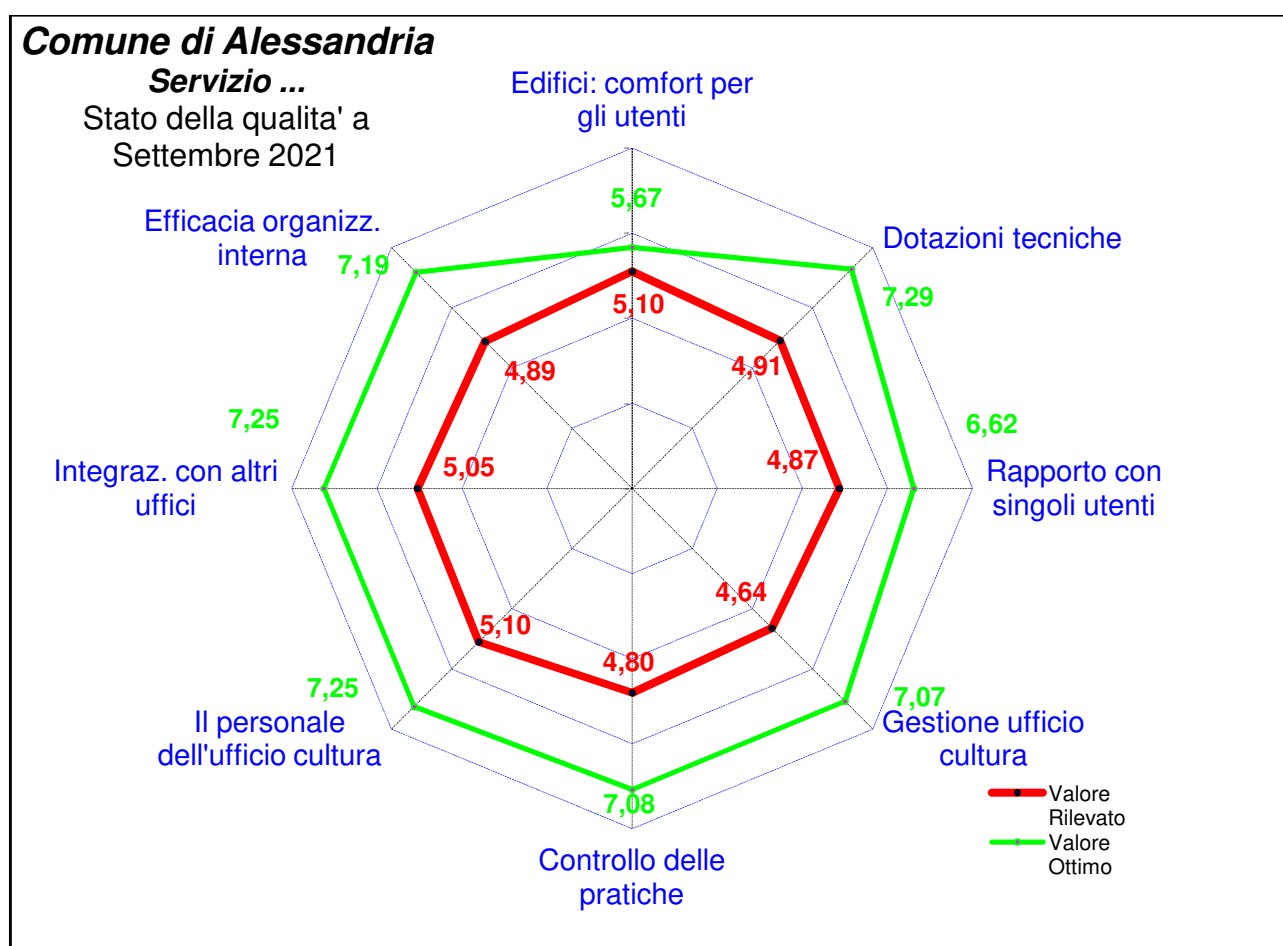
CITTÀ DI ALESSANDRIA

LA QUALITA'

Monitoraggio 2021

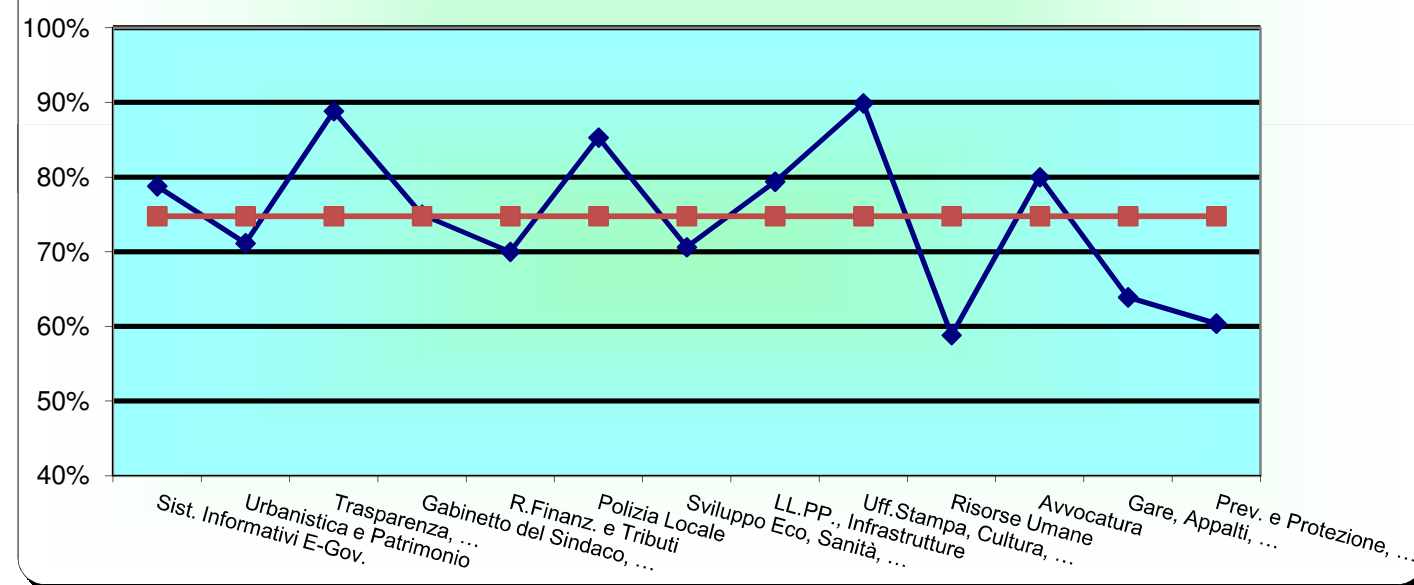
L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL REPORT DELLA "STELLA DELLA QUALITA'" NELL'AMBITO DEI SERVIZI MONITORATI

Con il sopracitato metodo, applicato nel contesto dell'Ente dal 1999, si monitora la qualità dei Servizi, rappresentata da alcuni macro-parametri (comfort per gli utenti, dotazioni tecniche, rapporto con gli utenti, gestione delle attività, controllo delle attività, personale del servizio, integrazione con gli altri uffici, efficacia organizzativa interna), attraverso l'autovalutazione effettuata, con l'ausilio di un'apposita griglia, dai Responsabili dei Servizi monitorati e dai loro collaboratori. Il risultato finale, rappresentato da un grafico a stella, consente di raffrontare la situazione ottimale a cui si tende per ciascun parametro con quella effettiva, derivante dalla rilevazione. Con l'aggiornamento del trend storico e la rappresentazione comparativa Servizi monitorati/parametri, si giunge quindi ad avere un quadro completo di analisi, utile al fine dell'individuazione delle azioni correttive e/o di miglioramento.

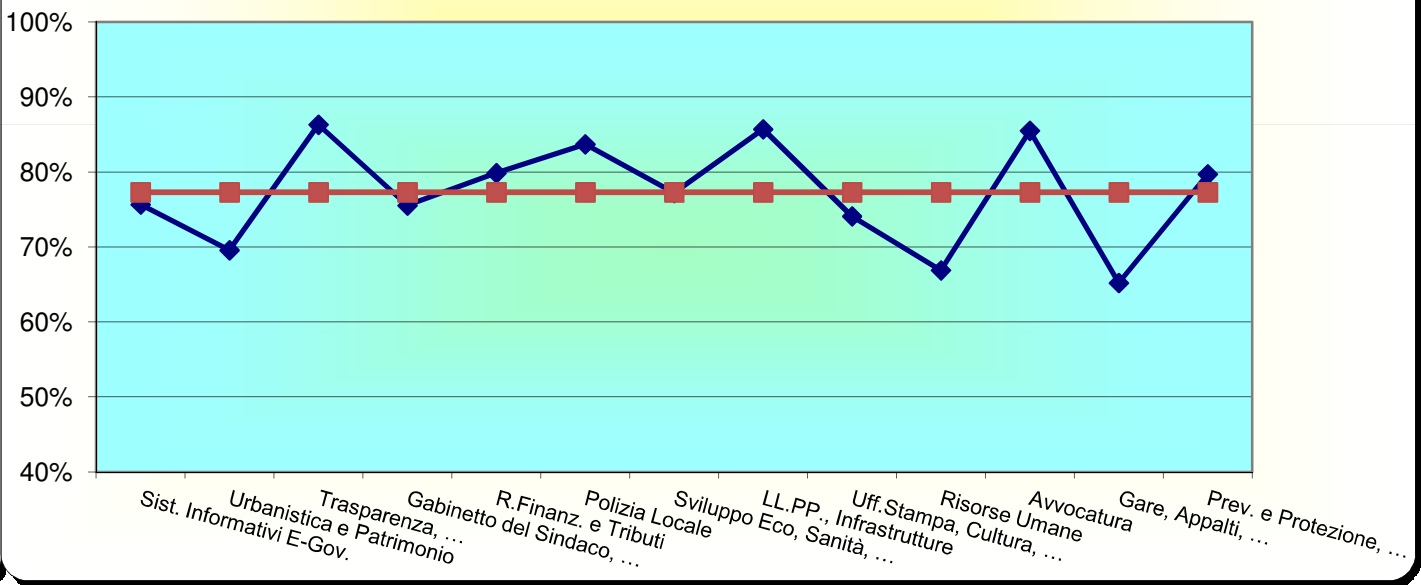


I grafici seguenti derivano dall'accorpamento dei risultati rilevati nell'ambito di ciascuna struttura organizzativa monitorata.

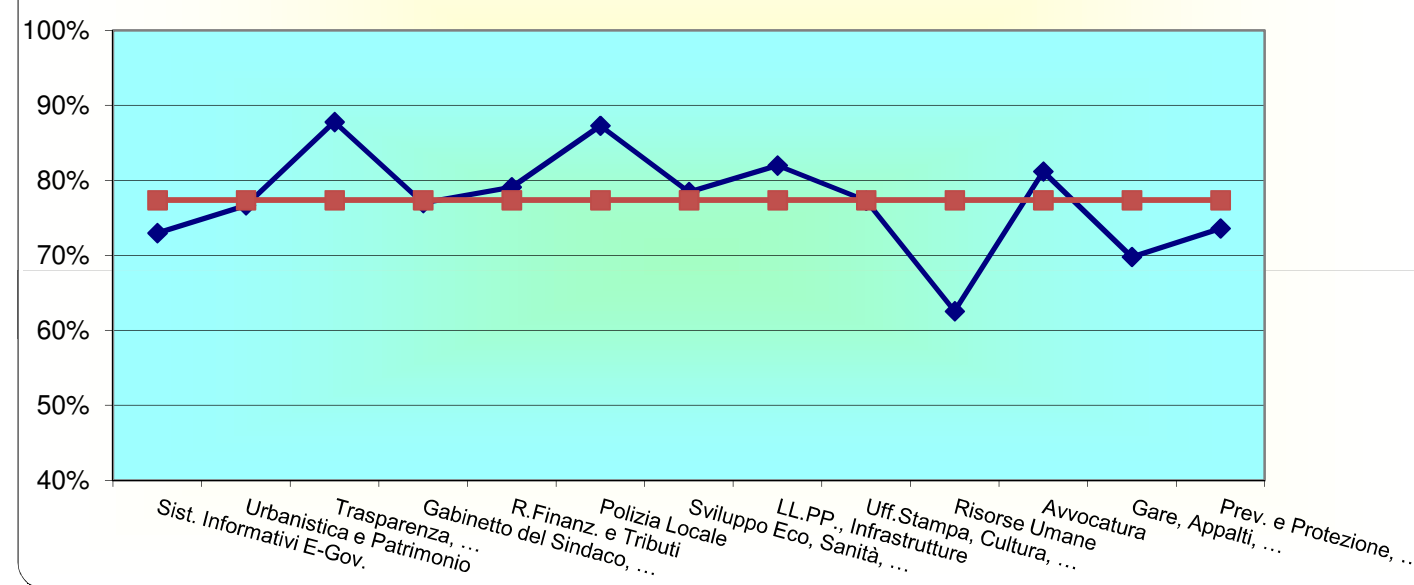
Città di Alessandria
Comfort per utenti - anno 2021



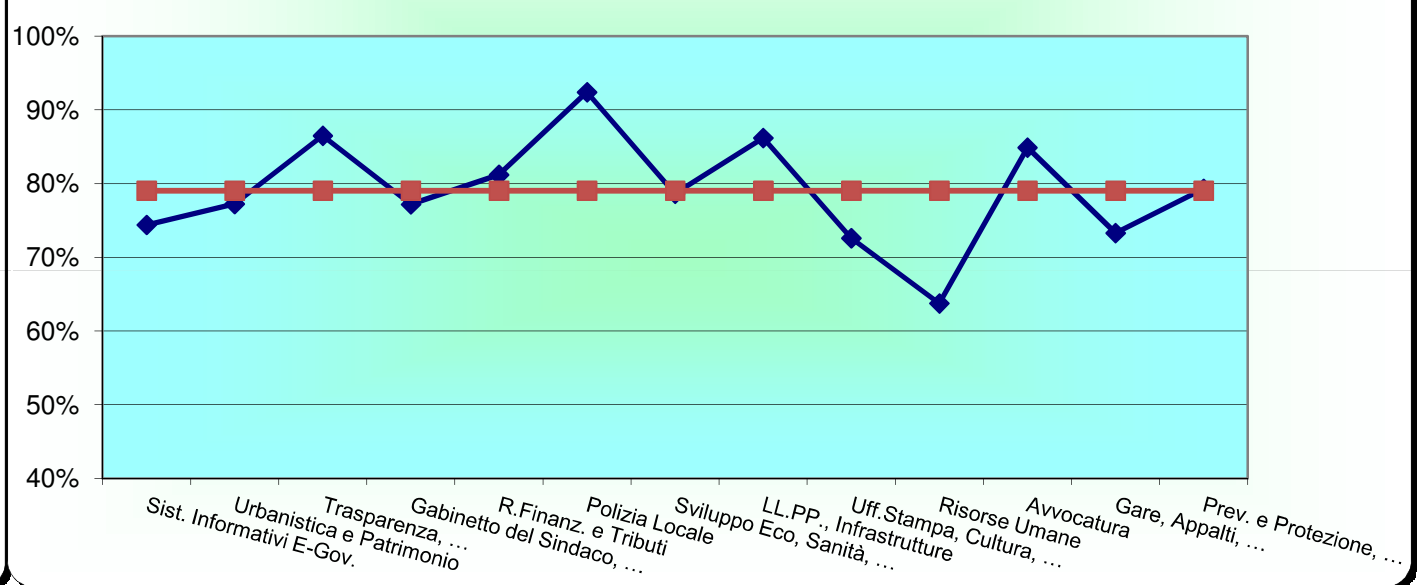
Città di Alessandria
Dotazioni tecniche - anno 2021



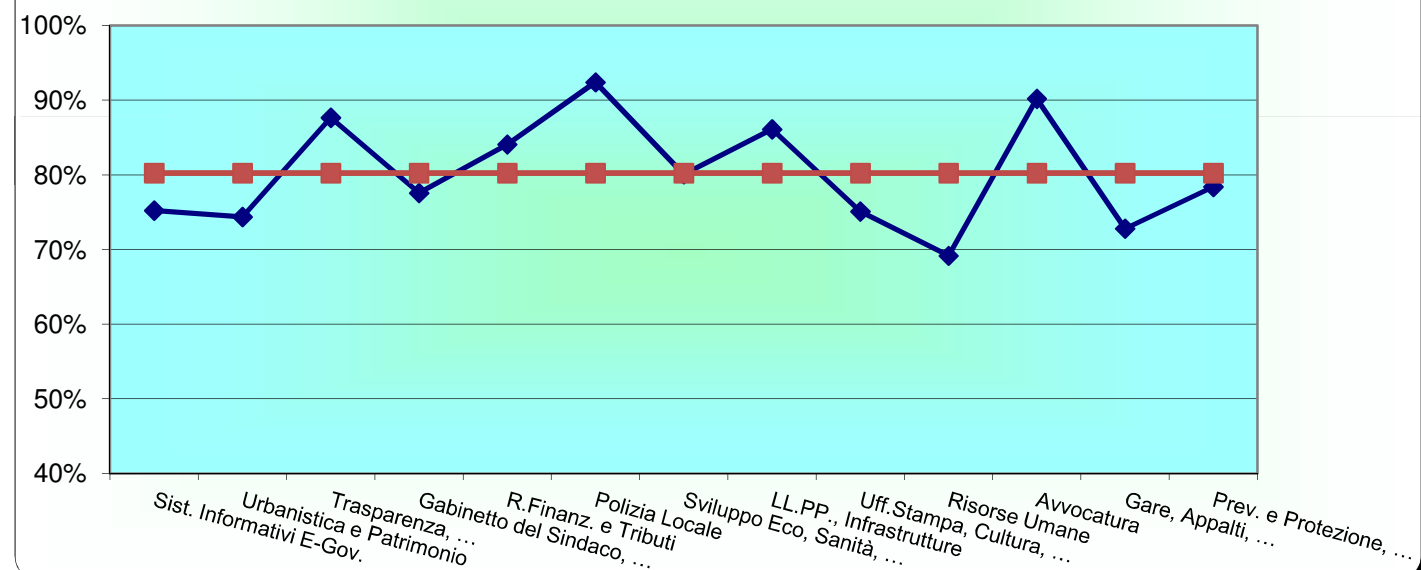
Città di Alessandria
Rapporto con utenti - anno 2021



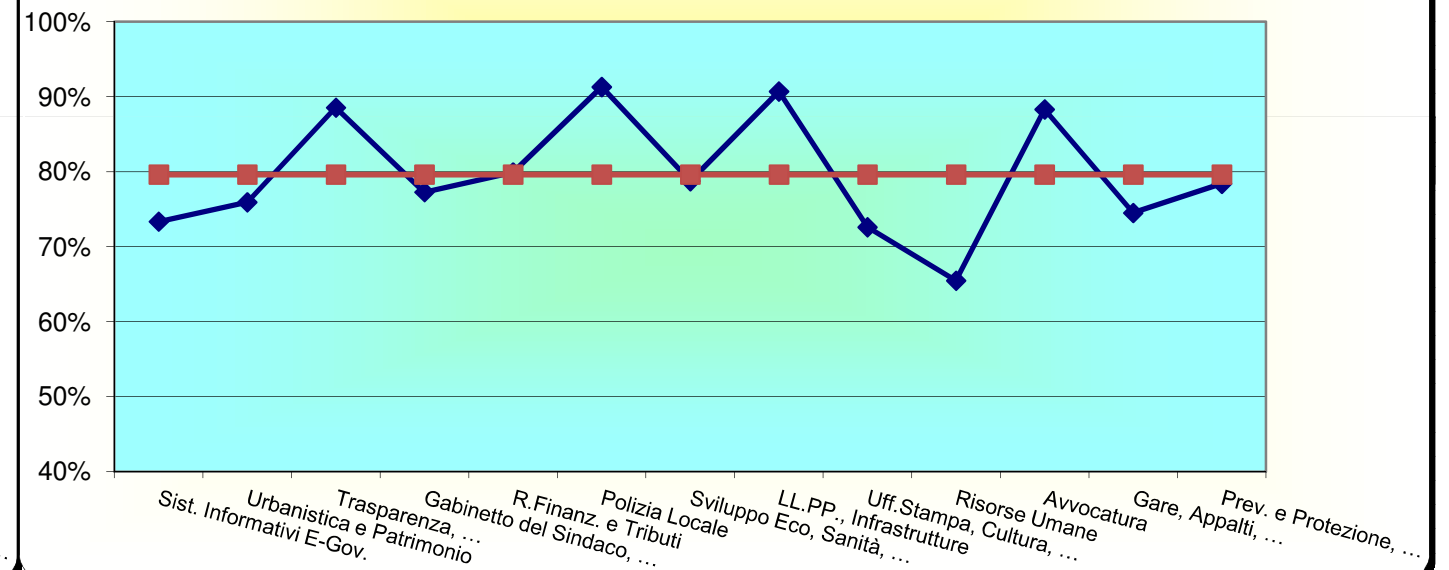
Città di Alessandria
Gestione attività - anno 2021



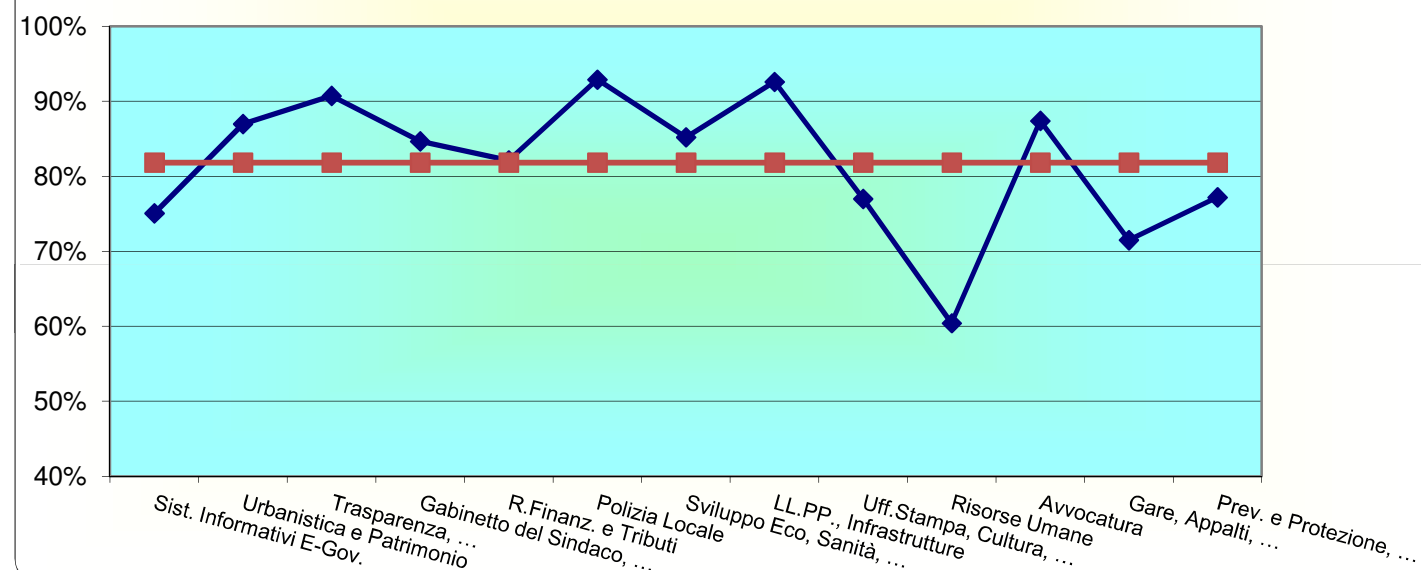
**Città di Alessandria
Controllo attività - anno 2021**



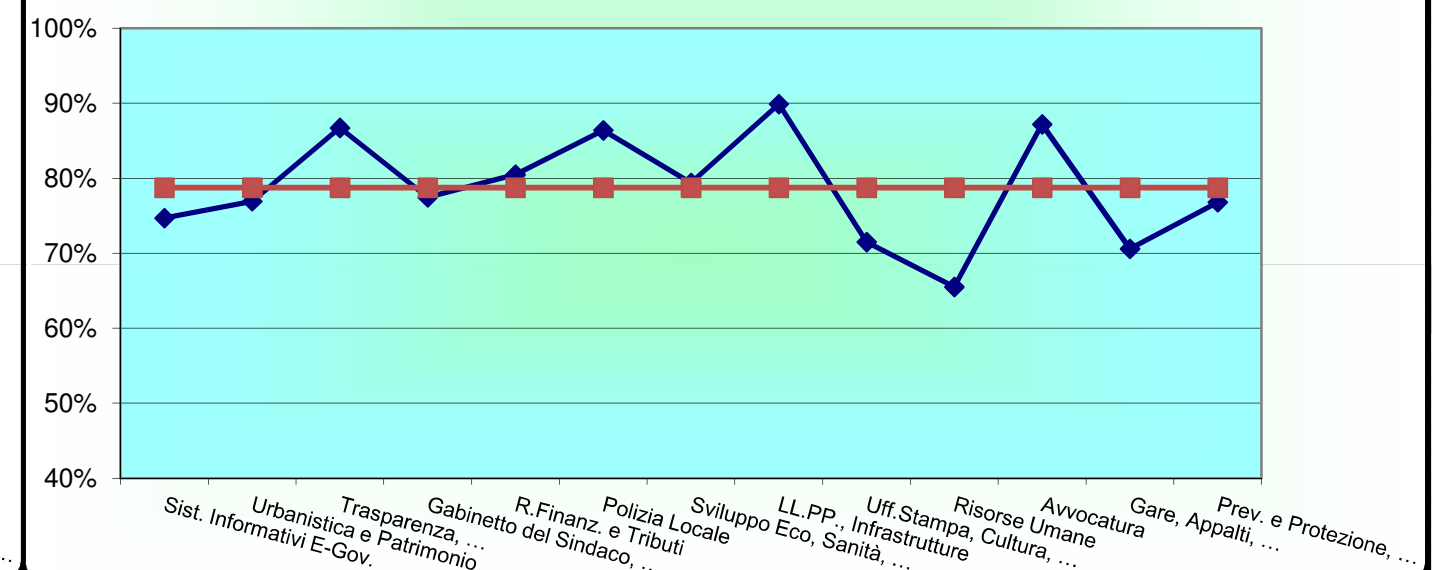
**Città di Alessandria
Personale - anno 2021**



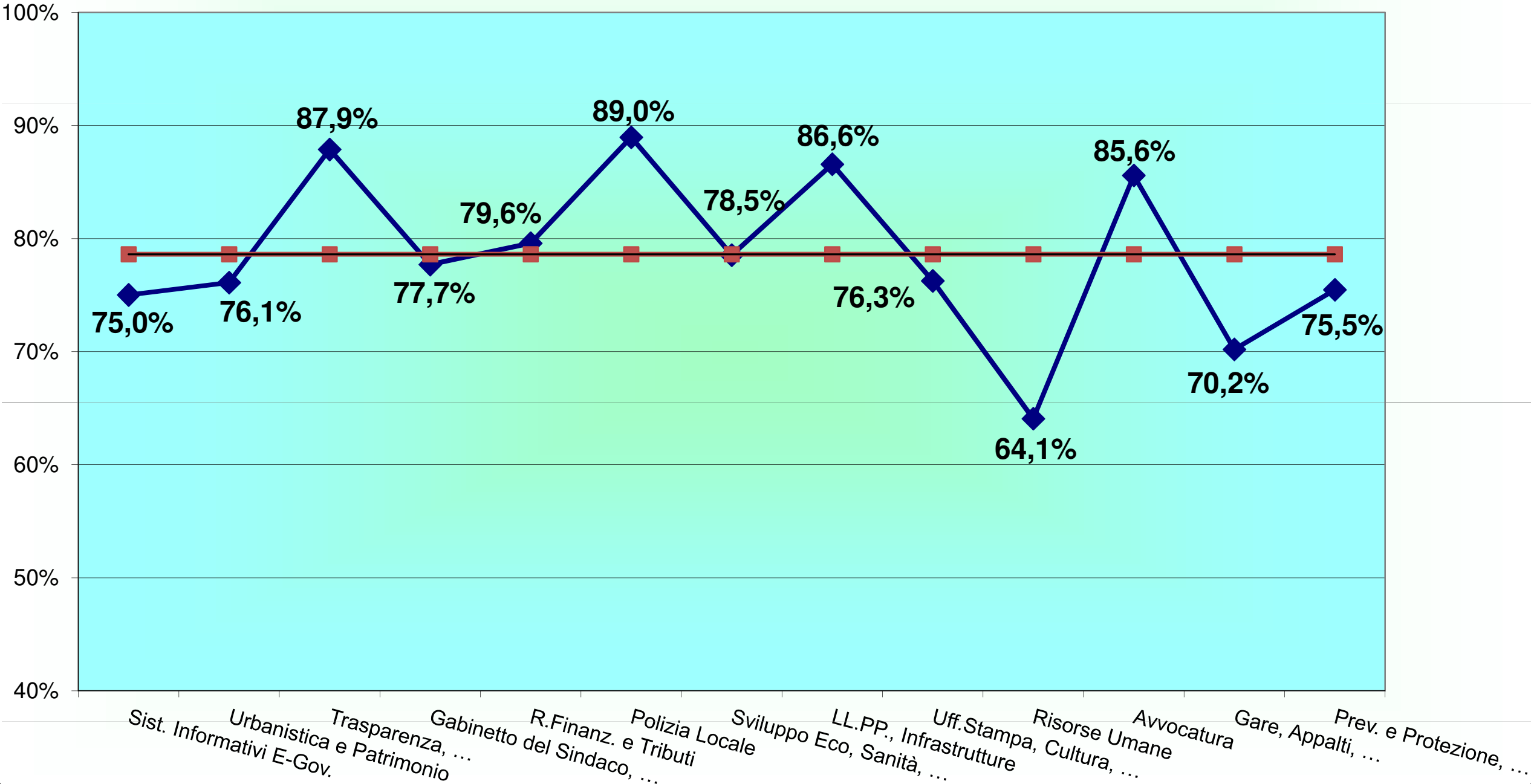
**Città di Alessandria
Integrazione con altri uffici - anno 2021**



**Città di Alessandria
Efficacia organizzativa interna - anno 2021**



Città di Alessandria
Giudizio complessivo - anno 2021



LA “CUSTOMER SATISFACTION”:

Con il termine customer satisfaction, che tradotto significa soddisfazione del cliente, si indica generalmente un articolato processo volto a rilevare il grado di soddisfazione di un cliente/utente nell’ottica del miglioramento del prodotto/servizio offerto. Il termine racchiude un insieme di tecniche e fasi di ricerca sviluppate a partire dagli anni ‘90 soprattutto nell’ambito delle imprese private.

Il concetto di soddisfazione è strettamente collegato alle aspettative esplicite e latenti del cliente/utente e alla percezione della qualità del prodotto/servizio.

Rilevare la customer satisfaction per un’azienda privata o per un ente pubblico, significa quindi attivare un orientamento verso il cliente/utente e un orientamento verso il miglioramento della qualità dei servizi/prodotti. In ambito pubblico più che di customer satisfaction si parla di citizen satisfaction, cioè della soddisfazione del cittadino, inteso non soltanto come cliente o utente di un determinato servizio ma come destinatario attivo delle politiche pubbliche.

Per una pubblica amministrazione la rilevazione della customer/citizen satisfaction (CS) può rispondere alle seguenti finalità:

- rilevare il grado di soddisfazione dei cittadini rispetto ai servizi offerti;
- rilevare esigenze, bisogni e aspettative generali e specifici dei diversi target e gruppi di cittadini;
- favorire l’emersione di bisogni latenti e l’ascolto di cittadini “deboli” o più scarsamente valutati nella generale erogazione di servizi;
- raccogliere idee e suggerimenti e promuovere la partecipazione;
- verificare l’efficacia delle policies;
- rafforzare il livello di comunicazione, di dialogo e di fiducia dei cittadini rispetto alle pubbliche amministrazioni.

Il fine ultimo della citizen satisfaction risiede nel miglioramento della qualità dei servizi pubblici.

A margine, si riportano i dati di sintesi dei giudizi espressi nell’ambito delle ultime indagini di customer satisfaction effettuate nel corso del 2021.

GLI EMOTICON

(Giudizio complessivo sulla valutazione dei Servizi, espresso dal campione degli utenti)



Nido “I Girasoli”:	100%	0%	0%
“E...stateingioco”:	100%	0%	0%
Avvocatura:	86%	14%	0%
Ufficio Traffico:	98%	2%	0%
Risorse Umane:	91%	9%	0%
Gare, Contratti:	74%	21%	5%
Programmazione/Controlli:	100%	0%	0%

L'ANALISI DEI DATI SULLA QUALITÀ DELLA VITA

I report attinenti all'Analisi dei dati sulla qualità della vita - tratti da Il Sole 24 Ore e predisposti internamente agli uffici comunali - derivano dall'estrapolazione dei macroparametri e dei parametri monitorati e rilevati con riferimento alla Provincia di Alessandria e al "resto del Piemonte", aggregato quest'ultimo riferito a tutte le altre province piemontesi. Le tabelle e i grafici prodotti (agli atti degli uffici) consentono in tal modo di rendere più omogenei i dati a confronto, evitando di "perdersi" nell'esame dei parametri di tutte e 107 le Province italiane, riportati invece dal quotidiano.

Nel corso degli anni, esaminati gli elaborati, si è potuto constatare che, nonostante l'indagine del giornale economico faccia riferimento alle Province, le informazioni contenute nei suddetti report sono significative anche per il Comune di Alessandria, considerata la sua rilevanza quale capoluogo dell'omonima Provincia.

Indipendentemente dalla parzialità di alcuni parametri, dalle analisi de qua è infatti possibile ricavare dati che - se aggregati in maniera ragionata - sono utili all'espletamento del mandato.

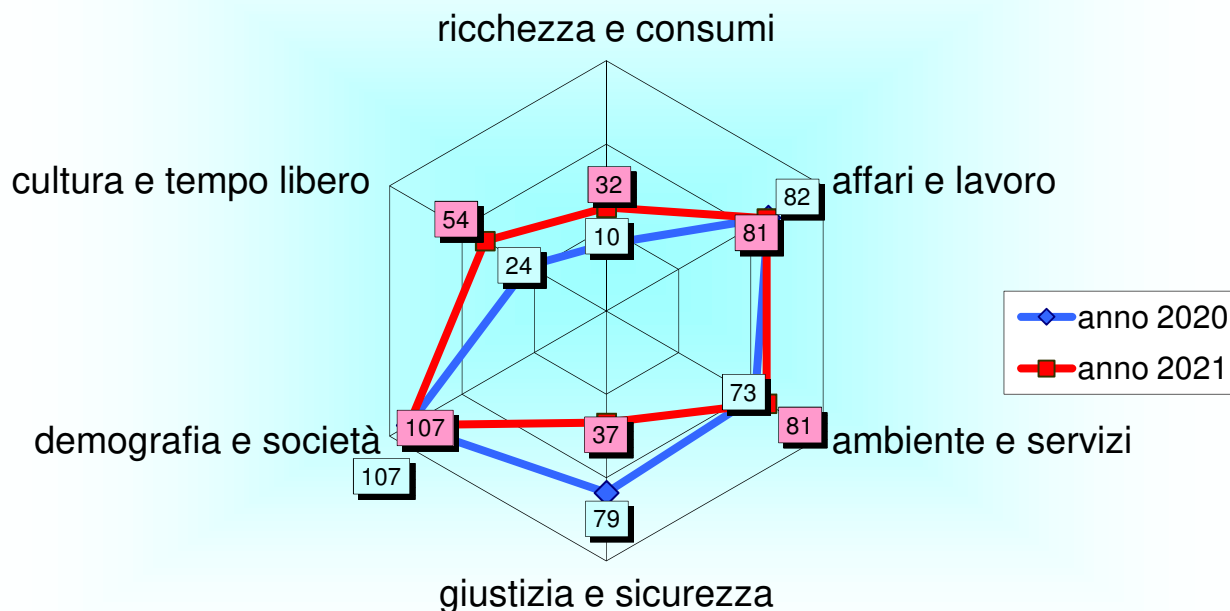
Dal 2020 si è provveduto ad effettuare analoga elaborazione con riferimento ai dati attinenti alla Qualità della Vita pubblicati da ItaliaOggi, quotidiano che ha condotto l'analisi sviluppandola su 9 dimensioni e 85 indicatori di base.

Nella pagina seguente si riportano due grafici di sintesi che mettono a confronto - per gli anni 2020 e 2021 - la posizione nella graduatoria finale della Provincia di Alessandria, riferita ai macroparametri dell'indagine de Il Sole 24 Ore (grafico 1), e la posizione, nella classifica finale del quotidiano economico, di tutte le Province piemontesi (grafico 2). In quelle successive sono invece esposte le tabelle rappresentanti le risultanze finali dell'analisi effettuata da ItaliaOggi.

La Qualità della Vita - Alessandria

(dati tratti dal rapporto annuale de Il Sole 24Ore)

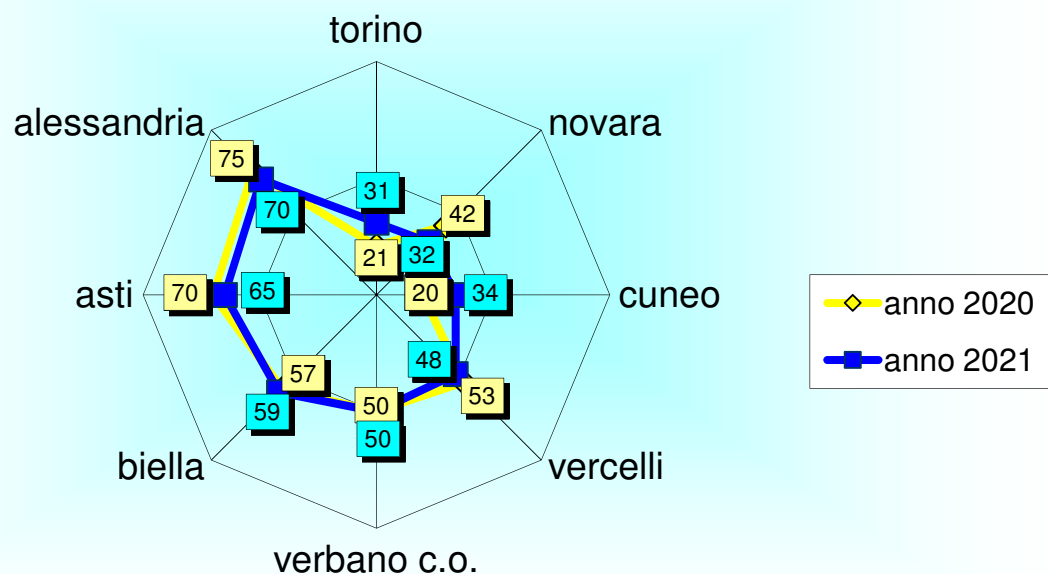
(POSIZIONE IN GRADUATORIA)



La Qualità della Vita 2020/2021

(dati tratti dal rapporto annuale de Il Sole 24Ore)

(CLASSIFICA FINALE DELLE PROVINCE PIEMONTESE)



	affari e lavoro		QUALITA'		ambiente		QUALITA'		reati e sicurezza		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
CN	4	5	buona	VCO	12	9	buona	CN	14	7	buona
BI	30	13	buona	TO	21	10	buona	VCO	20	27	buona
AT	20	27	buona	CN	27	31	accettabile	BI	54	34	accettabile
TO	43	41	accettabile	VC	39	37	accettabile	AT	67	47	accettabile
NO	59	55	accettabile	NO	45	51	scarsa	VC	49	51	accettabile
AL	61	59	accettabile	BI	44	60	scarsa	NO	63	52	accettabile
VC	52	60	accettabile	AT	81	71	scarsa	AL	61	59	accettabile
VCO	58	64	accettabile	AL	97	96	insufficiente	TO	99	98	insufficiente
R.P. media	38	38		R.P. media	38	38		R.P. media	52	45	

	sicurezza sociale		QUALITA'		istruzione, formazione, capitale umano		QUALITA'		popolazione		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
AL	64	28	accettabile	TO	21	24	buona	CN	54	60	scarsa
VCO	21	38	accettabile	BI	27	37	accettabile	NO	65	79	scarsa
BI	17	47	accettabile	NO	42	42	accettabile	TO	81	85	scarsa
AT	41	48	accettabile	VCO	52	54	accettabile	VCO	102	98	insufficiente
NO	45	51	accettabile	CN	41	57	accettabile	AT	97	102	insufficiente
TO	73	52	accettabile	VC	56	64	scarsa	VC	100	104	insufficiente
VC	68	53	accettabile	AT	74	67	scarsa	AL	105	106	insufficiente
CN	53	68	scarsa	AL	49	69	scarsa	BI	106	107	insufficiente
R.P. media	45	51		R.P. media	45	49		R.P. media	86	91	

	sistema salute		QUALITA'		tempo libero		QUALITA'		reddito e ricchezza		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
NO	42	40	accettabile	VCO	4	4	buona	TO	18	9	buona
TO	49	49	scarsa	CN	40	40	accettabile	NO	12	10	buona
AL	52	51	scarsa	AT	43	43	accettabile	VC	11	12	buona
BI	62	56	scarsa	BI	45	45	accettabile	BI	7	15	buona
VCO	76	75	scarsa	AL	47	47	scarsa	CN	13	23	buona
CN	82	86	insufficiente	VC	53	53	scarsa	AL	47	41	accettabile
VC	91	93	insufficiente	TO	62	62	scarsa	VCO	49	49	accettabile
AT	103	102	insufficiente	NO	70	70	scarsa	AT	30	50	accettabile
R.P. media	72	72		R.P. media	45	45		R.P. media	20	24	

	graduatoria finale		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
TO	64	19	buona
VCO	12	20	buona
CN	14	23	buona
NO	42	36	accettabile
BI	24	38	accettabile
VC	59	57	accettabile
AT	63	63	accettabile
AL	76	72	scarsa
R.P. media	40	37	

IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

L'Amministrazione, nel contesto del Piano della Performance 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.123 del 18/05/2021, ha provveduto ad assegnare uno specifico obiettivo trasversale afferente alla rilevazione del Benessere Organizzativo, le cui finalità strategiche consistono nel "migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, valorizzando il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione".

L'indagine de qua, nel rispetto delle direttive stabilite dall'Organo esecutivo, è stata estesa alle tre componenti afferenti alla letteratura in materia: rilevazione del benessere organizzativo (stato di salute dell'organizzazione con riferimento a qualità della vita, grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa); grado di condivisione del sistema di valutazione (misura della condivisione, da parte del personale dipendente, del sistema di misurazione e valutazione delle performance vigente); valutazione del superiore gerarchico (percezione del dipendente rispetto allo svolgimento delle funzioni direttive del proprio superiore gerarchico).

Le risultanze della predetta rilevazione, tenuto altresì conto dell'introduzione del lavoro agile, fungono quindi da validi strumenti per l'affinamento della performance dell'organizzazione contribuendo a fornire informazioni utili all'attivazione di azioni di miglioramento e ad "assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e delle performance organizzativa e individuale" secondo quanto previsto all'art.2 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.

Il gruppo di lavoro costituito ad hoc, dopo lo studio della letteratura in materia, ha redatto il questionario per l'effettuazione dell'indagine, somministrato ai dipendenti del comparto attraverso l'applicativo "google moduli".

Attraverso specifiche azioni di sensibilizzazione del personale, effettuate con il coinvolgimento del CUG, si è ottenuto un numero estremamente significativo di questionari compilati (n.201), rispettando l'anonimato dei rispondenti. Dal confronto dei dati anagrafici del campione (corrispondente al 43,4% dei dipendenti coinvolti) con quelli dell'universo dei dipendenti dell'Ente, se n'è poi appurata anche la completa rappresentatività.

Il gruppo di lavoro, allargato ai componenti del CUG, dopo un accurato esame delle risposte ai questionari (rappresentate nel report pubblicato nella specifica sezione di Amministrazione Trasparente, cui si rinvia) ha provveduto a redigere una tabella rappresentante i punti di forza, le criticità e le prime proposte per azioni di miglioramento del Benessere Organizzativo del personale dell'Ente (vedi tabella a margine), presentate all'Amministrazione con l'avallo dell'Ufficio di Direzione.

BENESSERE ORGANIZZATIVO 2021		
PUNTI DI FORZA	CRITICITA'	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
A - la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro	A - la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro	A - la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro
A04: ho la possibilità di prendere sufficienti pause (61,7%) (*)	A02: le caratteristiche del mio luogo di lavoro (spazi, postazioni, luminosità, rumorosità) non sono soddisfacenti (23,4%)	A02: indagine logistica sui luoghi di lavoro finalizzata all'adozione di postazioni di lavoro più adeguate e a migliorare la pulizia dei locali
A07: non ho subito atti di mobbing (73,7%)	A05: i ritmi con cui svolgo il mio lavoro non sono sostenibili (20,9%)	A05: verifica e adeguamento dei carichi di lavoro, oggetto di specifico obiettivo trasversale del 2020
A08: non sono soggetto a discriminazioni (80,9%)	A06: avverto situazioni di malessere o disturbi legati allo svolgimento del mio lavoro quotidiano (27,4%) (*)	A06: azioni di ascolto e sostegno dei dipendenti in situazioni lavorative a rischio (counseling aziendale)
B - l'equità nella mia amministrazione	B - l'equità nella mia amministrazione	B - l'equità nella mia amministrazione
B05: le decisioni che riguardano il lavoro sono prese dal mio responsabile in modo imparziale (64,1%)	B01: non ritengo vi sia equità nell'assegnazione del carico di lavoro (34,7%)	B01: verifica e adeguamento dei carichi di lavoro, oggetto di specifico obiettivo trasversale del 2020
	B03: non giudico equilibrato il rapporto tra l'impegno richiesto e la mia retribuzione (36,5%)	B03: verifica dell'assegnazione dei carichi di lavoro nel rispetto del CCNL
	B04: non giudico equilibrato il modo in cui la retribuzione di risultato (produttività) viene differenziata in rapporto alla quantità e qualità del lavoro svolto (38,9%)	B04: rivisitazione e integrazione del sistema di misurazione e valutazione delle performance della dirigenza e del comparto
C - la carriera e lo sviluppo professionale	C - la carriera e lo sviluppo professionale	C - la carriera e lo sviluppo professionale
C03: il ruolo da me attualmente svolto è adeguato al mio profilo (49,3%)	C01: ritengo che le possibilità reali di fare carriera nel mio ente non siano legate al merito (53,8%) (*)	C01: definire percorsi di carriera e di relativa formazione attraverso specifici step correlati ai requisiti di competenza e professionalità
	C02: il mio ente non tiene conto delle potenzialità dei dipendenti (in termini di capacità, attitudini) in relazione ai requisiti richiesti dai diversi ruoli (46,5%) (*)	C02: utilizzo delle informazioni contenute nella "banca dati delle competenze" al fine dell'assegnazione del personale ai vari Settori/Servizi Autonomi
	C04: non sono soddisfatto del mio percorso professionale all'interno dell'ente (28%) (*)	C04: implementare l'informazione riguardo a processi decisionali e politiche del personale
D - il mio lavoro	D - il mio lavoro	D - il mio lavoro
D01: so quello che ci si aspetta dal mio lavoro (72,2%)	D05: il mio lavoro non mi dà un senso di realizzazione personale (22,5%) (*)	D05: garantire la diffusione dell'informazione riguardo a processi decisionali e politiche del personale
D02: ho le competenze necessarie per svolgere il mio lavoro (75,6%)		
D04: ho un adeguato livello di autonomia nello svolgimento del mio lavoro (77%)		
	pag.39	

BENESSERE ORGANIZZATIVO 2021		
PUNTI DI FORZA	CRITICITA'	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
E - i miei colleghi	E - i miei colleghi	E - i miei colleghi
E01: mi sento parte di una squadra (56%)	E05: l'organizzazione non spinge a lavorare in gruppo e a collaborare (17,5%) (*)	E05: programmare riunioni periodiche con il personale, nell'ambito dei vari Servizi
E02: mi rendo disponibile ad aiutare i colleghi anche se non rientra nei miei compiti (91%)	E06: non è previsto un affiancamento/supporto per chi assume un nuovo ruolo (34,4%) (*)	E06: programmare un adeguato turnover del personale
E03: sono stimato e trattato con rispetto dai colleghi (75,9%)		
E04: nel mio gruppo chi ha un'informazione la mette a disposizione di tutti (58,3%)		
F - il contesto del mio lavoro	F - il contesto del mio lavoro	F - il contesto del mio lavoro
	F01: la mia organizzazione non investe sulle persone, anche attraverso un'adeguata attività di formazione (47%)	F01: garantire un'adeguata formazione del personale, attraverso un Piano aderente alle reali esigenze delle strutture organizzative, compatibilmente con le risorse disponibili e avvalendosi anche del supporto dei formatori interni all'ente
	F02: le regole di comportamento non sono definite in modo chiaro (25%) (*)	F02: garantire la diffusione dell'informazione riguardo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici
	F04: la circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione non è adeguata (26,6%) (*)	F04: garantire la diffusione delle informazioni ai vari livelli, con un maggior coinvolgimento delle varie strutture organizzative
G - il senso di appartenenza	G - il senso di appartenenza	G - il senso di appartenenza
G02: sono orgoglioso quando il mio Ente raggiunge un buon risultato (66,5%)	G01: non sono orgoglioso quando dico a qualcuno che lavoro nel mio ente (21,5%)	
G03: mi dispiace se qualcuno parla male del mio Ente (69,3%)	G04: se potessi, comunque cambierei ente (31,2%)	
H - la mia organizzazione	H - la mia organizzazione	H - la mia organizzazione
	H01: non conosco gli obiettivi della mia amministrazione (22,7%) (*)	H01: informazione capillare delle strategie e degli obiettivi dell'amministrazione, attraverso incontri periodici dei responsabili delle diverse strutture organizzative con il personale assegnato
	H02: non sono chiari i risultati ottenuti dalla mia amministrazione (21,2%)	H02: comunicazione diffusa sui risultati conseguiti, anche attraverso la reintroduzione del bilancio sociale
	pag.40	

BENESSERE ORGANIZZATIVO 2021		
PUNTI DI FORZA	CRITICITA'	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
L - il funzionamento del sistema	L - il funzionamento del sistema	L - il funzionamento del sistema
	L01: non sono sufficientemente coinvolto nel definire gli obiettivi e i risultati attesi dal mio lavoro (23,7%)	L01: realizzazione di incontri periodici del responsabile della struttura con il personale assegnato, finalizzati ad un maggior coinvolgimento nel raggiungimento degli obiettivi
	L04: la mia amministrazione non premia le persone capaci e che si impegnano (50,2%) (*)	L04 L05: informazione diffusa e capillare - rivolta a tutto il personale e con il coinvolgimento delle RSU - nel corso della rivisitazione del sistema di misurazione e valutazione delle performance
	L05: il sistema di misurazione e valutazione della performance non è stato adeguatamente illustrato al personale (43,2%)	
M- il mio responsabile e la mia crescita professionale	M- il mio responsabile e la mia crescita professionale	M- il mio responsabile e la mia crescita professionale
M01: il mio responsabile mi aiuta a capire come posso raggiungere i miei obiettivi (53,7%)		
M02: il mio responsabile riesce a motivarmi a dare il massimo nel mio lavoro (49,7%)		
M03: il mio responsabile è sensibile ai miei bisogni personali (66,8%)		
M04: il mio responsabile riconosce quando svolgo bene il mio lavoro (67,3%)		
M05: il mio responsabile mi ascolta ed è disponibile a prendere in considerazione le mie proposte (63,6%)		
N - il mio responsabile e l'equità	N - il mio responsabile e l'equità	N - il mio responsabile e l'equità
N01: il mio responsabile agisce con equità, in base alla mia percezione (58,3%)		
N02: il mio responsabile agisce con equità, secondo la percezione dei mie colleghi di lavoro (51,6%)		
N03: il mio responsabile gestisce efficacemente problemi, criticità e conflitti (58,8%)		
N04: il mio responsabile è una persona competente dal punto di vista professionale (80,4%)		
N04: il mio responsabile è un leader, in quanto guida il nostro team con passione, ispirazione e motivazione (63,3%)		
(*) vedi analisi particolareggiate pubblicate nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente		
	pag.41	



CITTÀ DI ALESSANDRIA

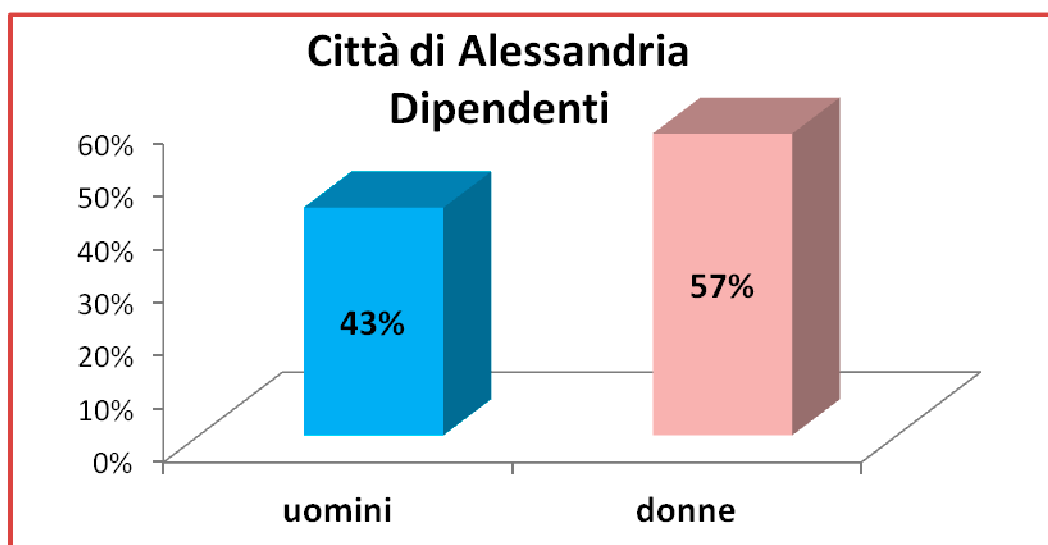
ANALISI DELLA “FORZA LAVORO”

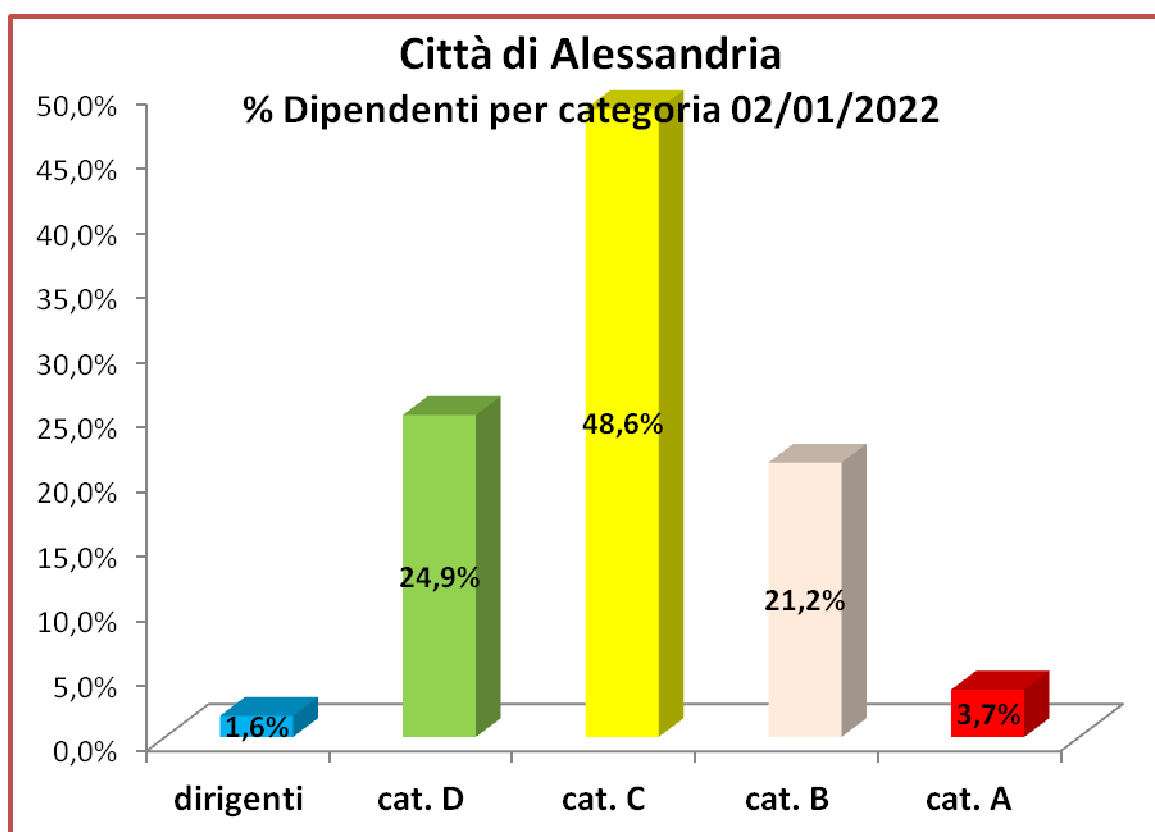
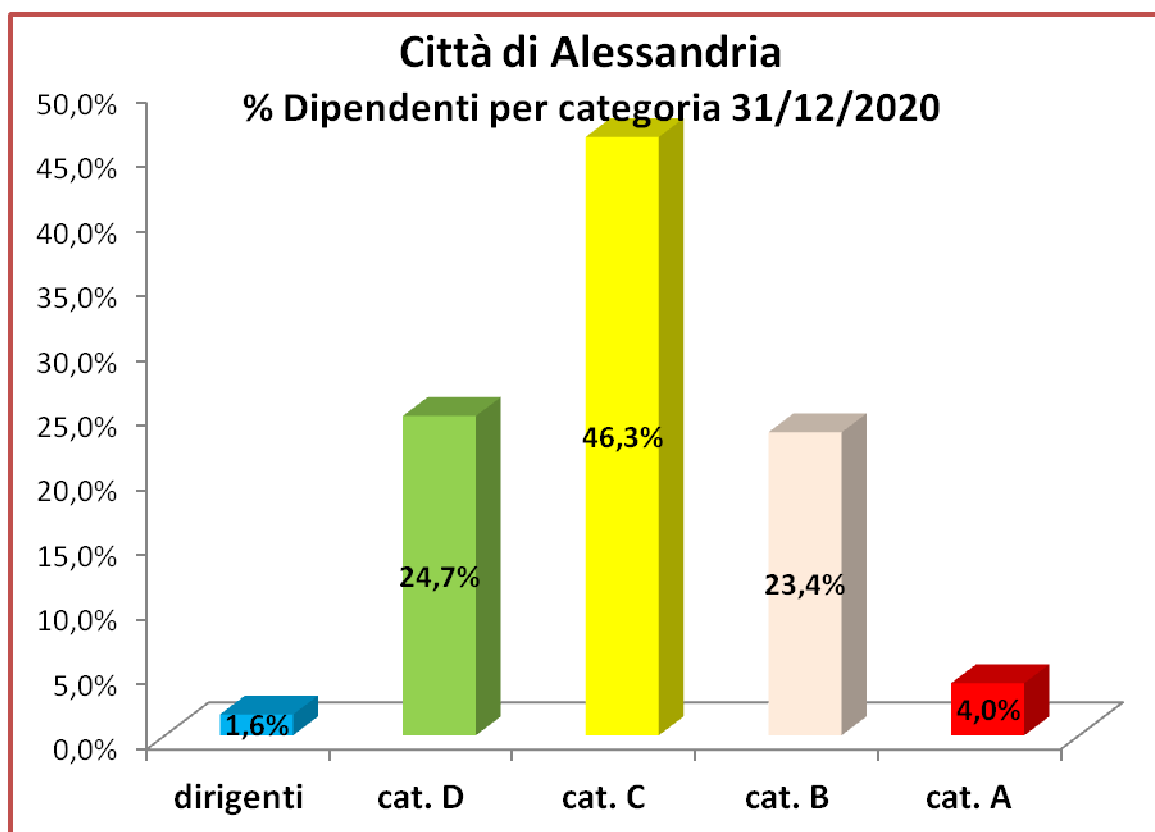
Tabelle e Grafici

Nelle tabelle e nei grafici seguenti si riportano alcune informazioni riguardanti il personale dell'Ente.

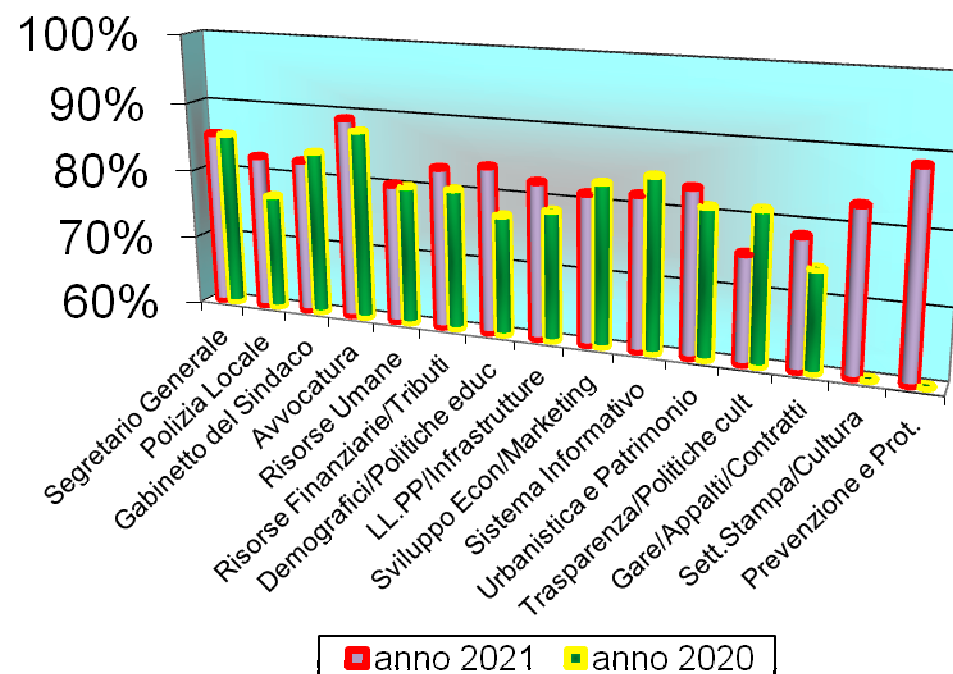
STATISTICA DEL PERSONALE AL 02/01/2022

QUALIFICA FUNZIONALE	Posti previsti	POSTI COPERTI									Posti vacanti	TEMPI DETER
		TOT	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8		
DIRIGENTI	9	5	5								4	3
D3	52	40	-	-	-	1	1	18	20	-	12	1
D	117	81	17	6	17	13	10	9	9	-	36	-
C	309	235	31	34	37	36	43	54	-	-	74	3
B3	55	26	-	-	-	1	1	8	7	9	29	-
B	118	78	-	6	16	15	14	14	10	3	40	-
A	33	18	-	-	-	6	2	10	-	-	15	-
TOTALE	693	483	48	46	70	72	71	113	46	12	210	7

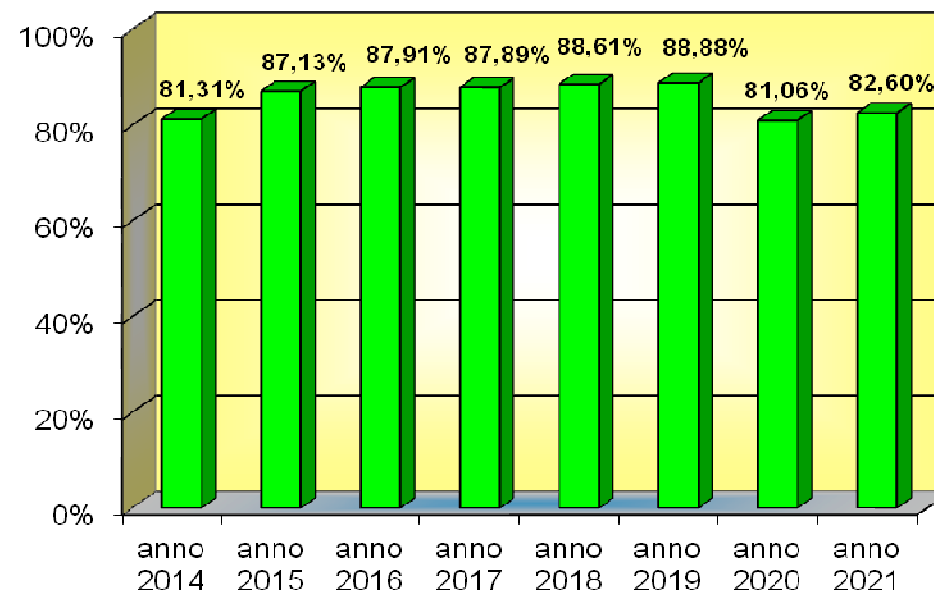




Città di Alessandria: Trend Forza Lavoro Anni 2020 e 2021



Città di Alessandria
Trend % media Forza Lavoro



Settore/Servizio Autonomo	N° dipendenti	di cui in SW
Servizi Demografici, Politiche Educative, Politiche sociali, Autoparco, Logistica/Operativo e Manifestazioni (@)	130	46
Sviluppo Economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente, Mobilità, Protezione Civile, Commercio e Turismo	40	36
Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Soggetti partecipati, Cerimoniale e Affari Generali (°)	44	26
Urbanistica e Patrimonio	29	26
Risorse Finanziarie e Tributi (*)	39	25
Polizia Locale	86	17
Risorse Umane (**)	18	16
LL.PP., Infrastrutture, Smart City e Disability Manager (*)	66	14
Trasparenza, Politiche culturali e Biblioteca	15	13
Sistemi Informativi ed E-Government (*)	11	9
Gare, Appalti e Contratti (#)	13	8
Ufficio Stampa	3	3
Prevenzione e Protezione	3	3
Avvocatura	4	2
Staff Segretario Generale	4	0
Progetti complessi ed europei	1	0
Programmazione e Controllo	1	0
Totale	507	244

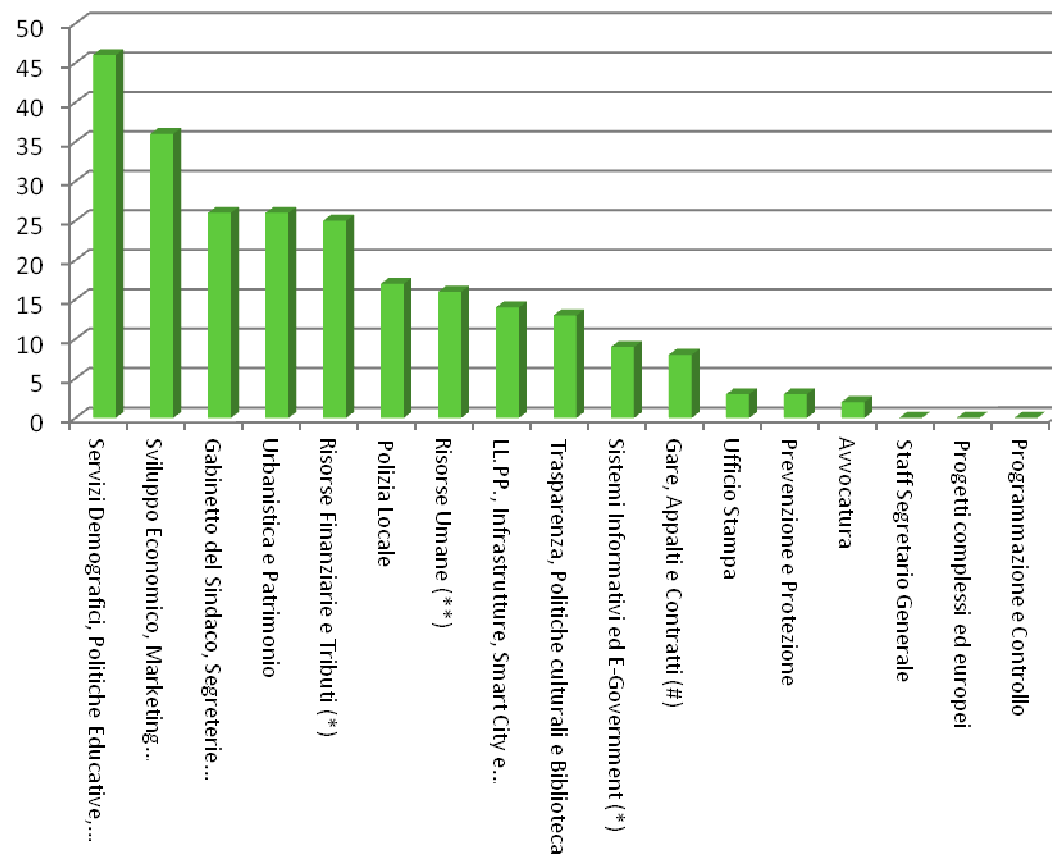
(*) il n° dei dipendenti comprende anche il dirigente assunto ex art. 110 del TUEL

(°) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità assunta ex art. 90 del TUEL

(**) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità in comando da altro Ente

fonte n° dipendenti in SW: estrazione dati dell'Ufficio Rilevazione Presenze (19/11/2020)

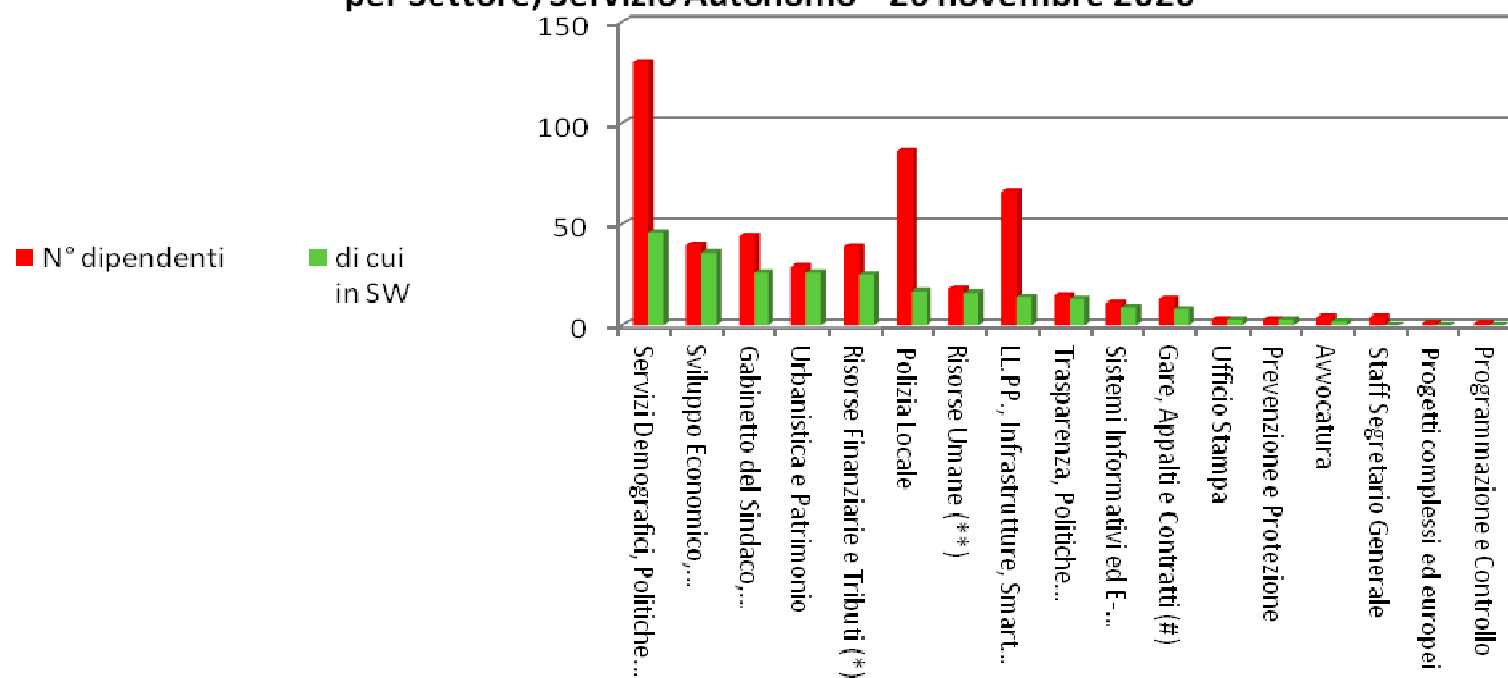
N° dipendenti in Smart Working, per Settore/Servizio Autonomo dal 20 novembre 2020



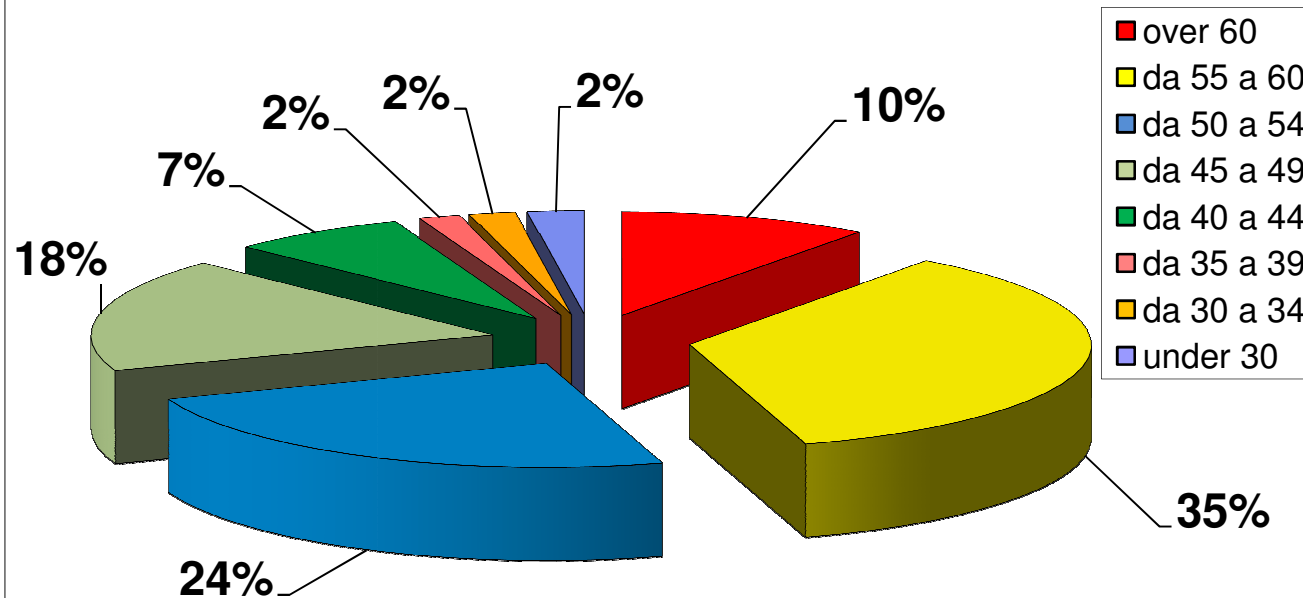
(#) il n° dei dipendenti comprende anche un'unità operante al 50% nel Settore Risorse Finanziarie e Tributi

(@) il n° dei dipendenti comprende anche 4 educatori assunti a tempo determinato sino al 28/12/2020

**N° dipendenti in Smart Working a confronto con i totali
per Settore/Servizio Autonomo - 20 novembre 2020**



CITTA' DI ALESSANDRIA
% Dipendenti per fasce d'età - 31 dicembre 2021

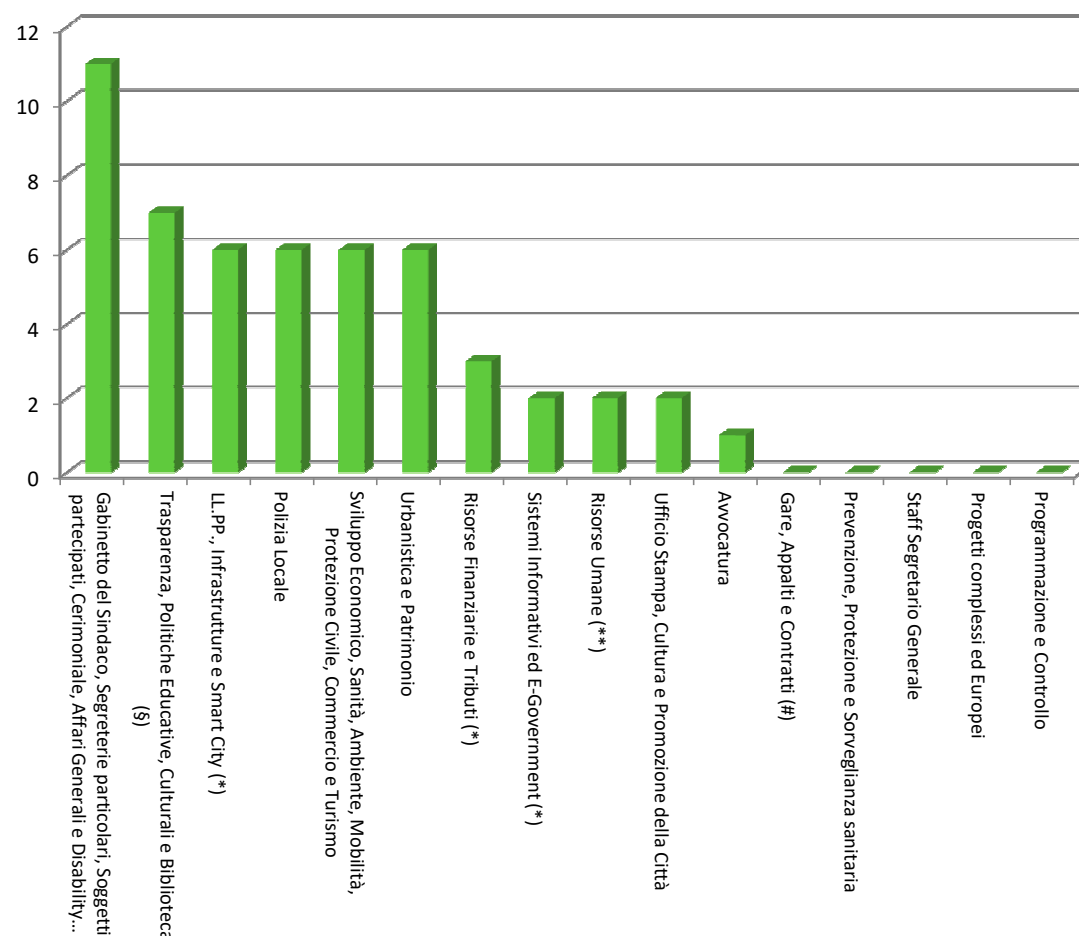




Città di Alessandria

Settore/Servizio Autonomo	N° dipendenti	di cui over 60
Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Soggetti partecipati, Cerimoniale, Affari Generali e Disability Manager (*)	47	11
Trasparenza, Politiche Educative, Culturali e Biblioteca (§)	61	7
LL.PP., Infrastrutture e Smart City (*)	66	6
Polizia Locale	86	6
Sviluppo Economico, Sanità, Ambiente, Mobilità, Protezione Civile, Commercio e Turismo	42	6
Urbanistica e Patrimonio	29	6
Risorse Finanziarie e Tributi (*)	39	3
Sistemi Informativi ed E-Government (*)	65	2
Risorse Umane (**)	20	2
Ufficio Stampa, Cultura e Promozione della Città	8	2
Avvocatura	4	1
Gare, Appalti e Contratti (#)	16	0
Prevenzione, Protezione e Sorveglianza sanitaria	4	0
Staff Segretario Generale	3	0
Progetti complessi ed Europei	2	0
Programmazione e Controllo	1	0
Totale	493	52

N° dipendenti over 60 anni, per Settore/Servizio Autonomo - 31 dicembre 2021



(*) il n° dei dipendenti comprende anche il dirigente assunto ex art. 110 del TUEL

(°) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità assunta ex art. 90 del TUEL

(**) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità in comando da altro Ente

fonte: estrazione dati dell'Ufficio Organizzazione

(#) il n° dei dipendenti comprende anche un'unità operante al 50% nel Settore Risorse Finanziarie e Tributi

(§) il n° dei dipendenti comprende anche 2 unità assunte a t.d.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

ANALISI STATISTICHE

Tabelle e Grafici

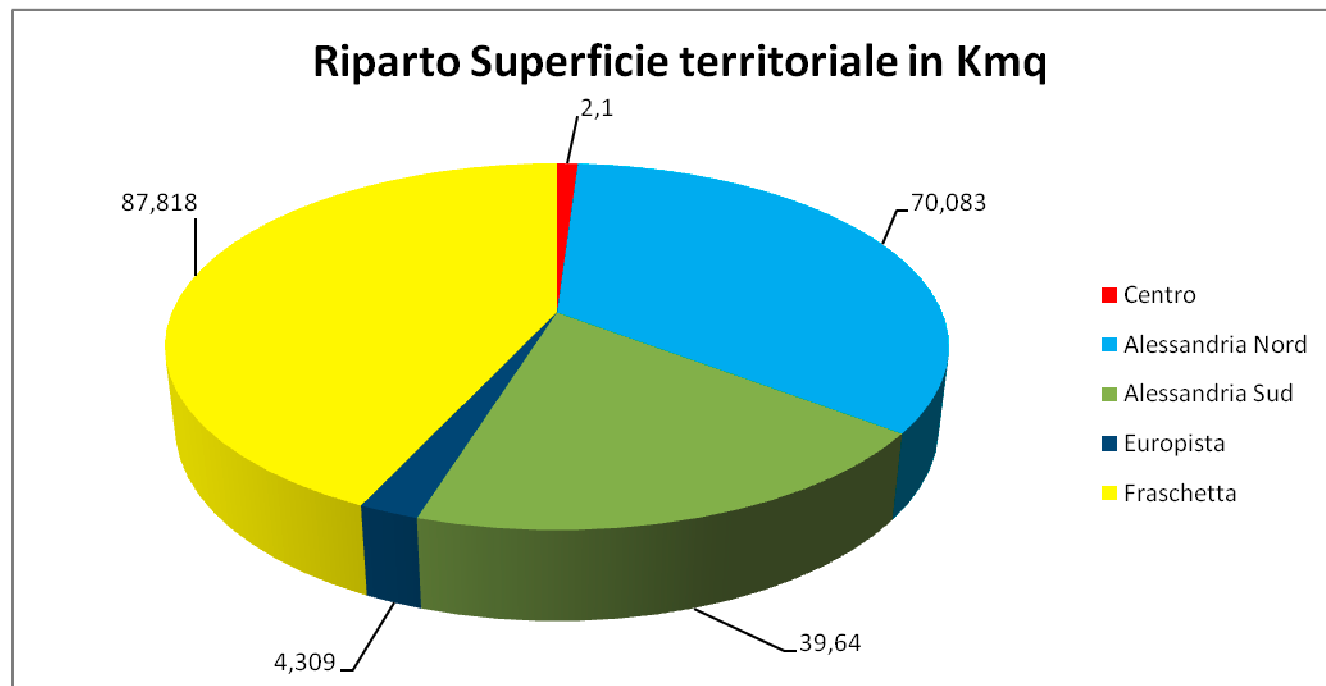
POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2021

La realtà del sistema territoriale che fa capo al Comune di Alessandria

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO

Alessandria è il terzo comune della regione Piemonte per popolazione (dopo Torino e Novara) e il primo per superficie. Il territorio del Comune si estende infatti per circa 204 Km² di superficie, suddivisa in cinque bacini territoriali così come esposto nella tabella che segue:

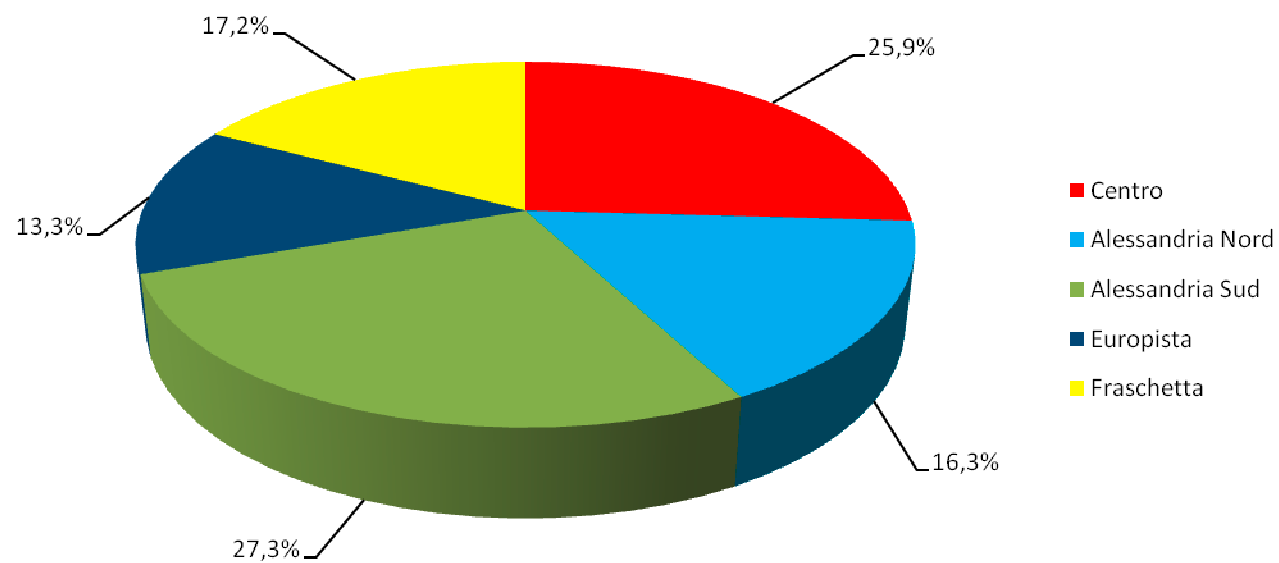
Bacino Territoriale	Quartieri	Superficie in Km² (*)	% sul tot.
1 - CENTRO	Centro	2,100	1,03%
2 - ALESSANDRIA NORD	Orti - Galimberti - Valmadonna - Borgo Cittadella - San Michele - Valle S. Bartolomeo	70,083	34,36%
3 - ALESSANDRIA SUD	Cristo - Norberto Rosa (noto anche come Casermette) - Cabanette - Cantalupo - Casalbagliano - Villa del Foro	39,640	19,44%
4 - EUROPISTA	Europa - Pista	4,309	2,11%
5 - FRASCHETTA	Spinetta M.go - Cascinagrossa - Castelceriolo - Litta Parodi - Lobbi - Mandrogne - S.Giuliano Nuovo - S.Giuliano Vecchio	87,818	43,06%
TOTALE		203,950	100%

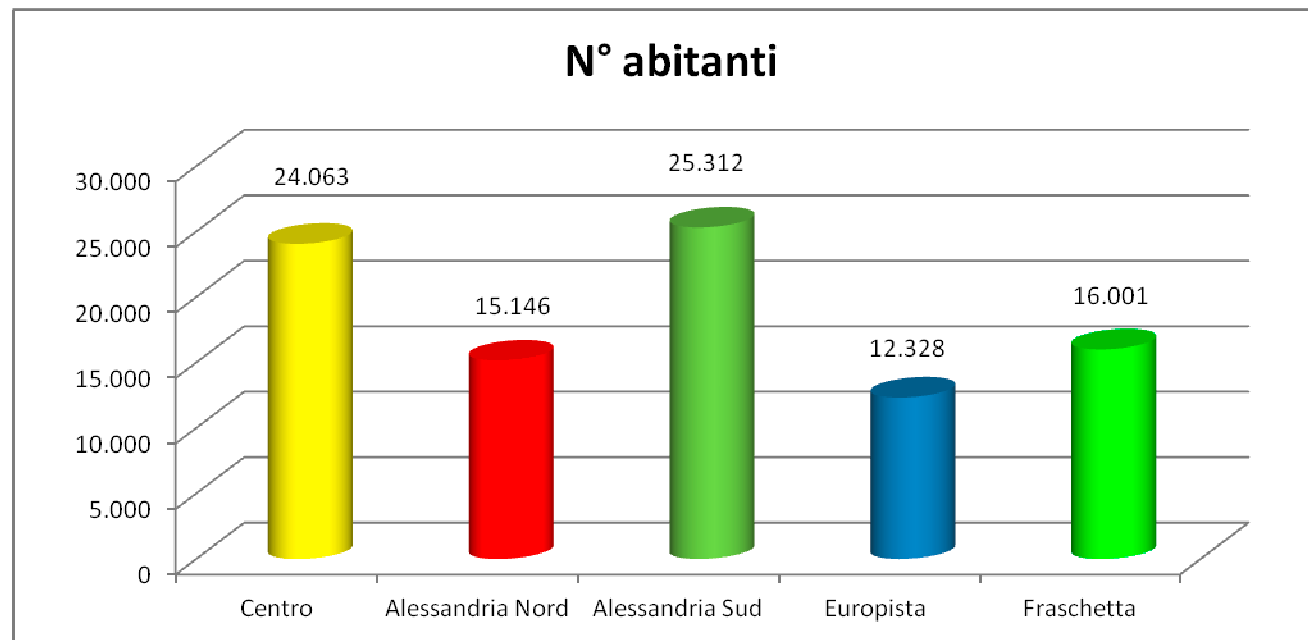


Di seguito si espone la tabella inerente alla popolazione residente, alla data del 31 dicembre 2021, suddivisa per bacino territoriale:

BACINO TERRITORIALE	ABITANTI	PERCENTUALE SUL TOTALE	DENSITA' AB/KMQ
1 - CENTRO	24.063	25,9 %	11.459
2 - ALESSANDRIA NORD	15.146	16,3 %	216
3 - ALESSANDRIA SUD	25.312	27,3 %	639
4 - EUROPISTA	12.328	13,3 %	2.861
5 - FRASCHETTA	16.001	17,2 %	182
TOTALE	92.850	100 %	455

Residenti: riparto % per bacino territoriale

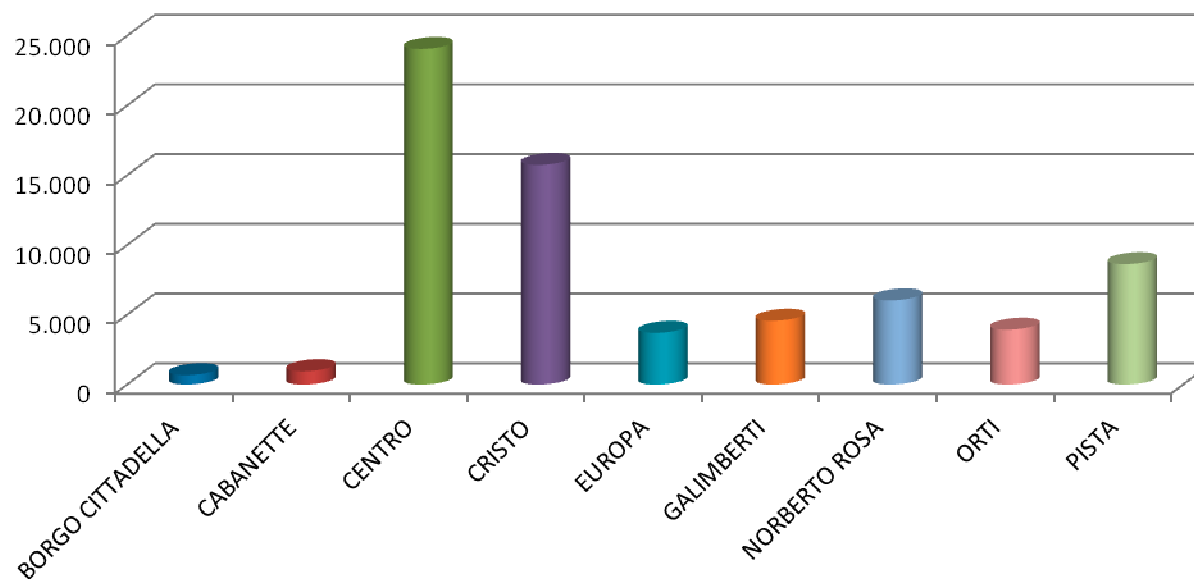




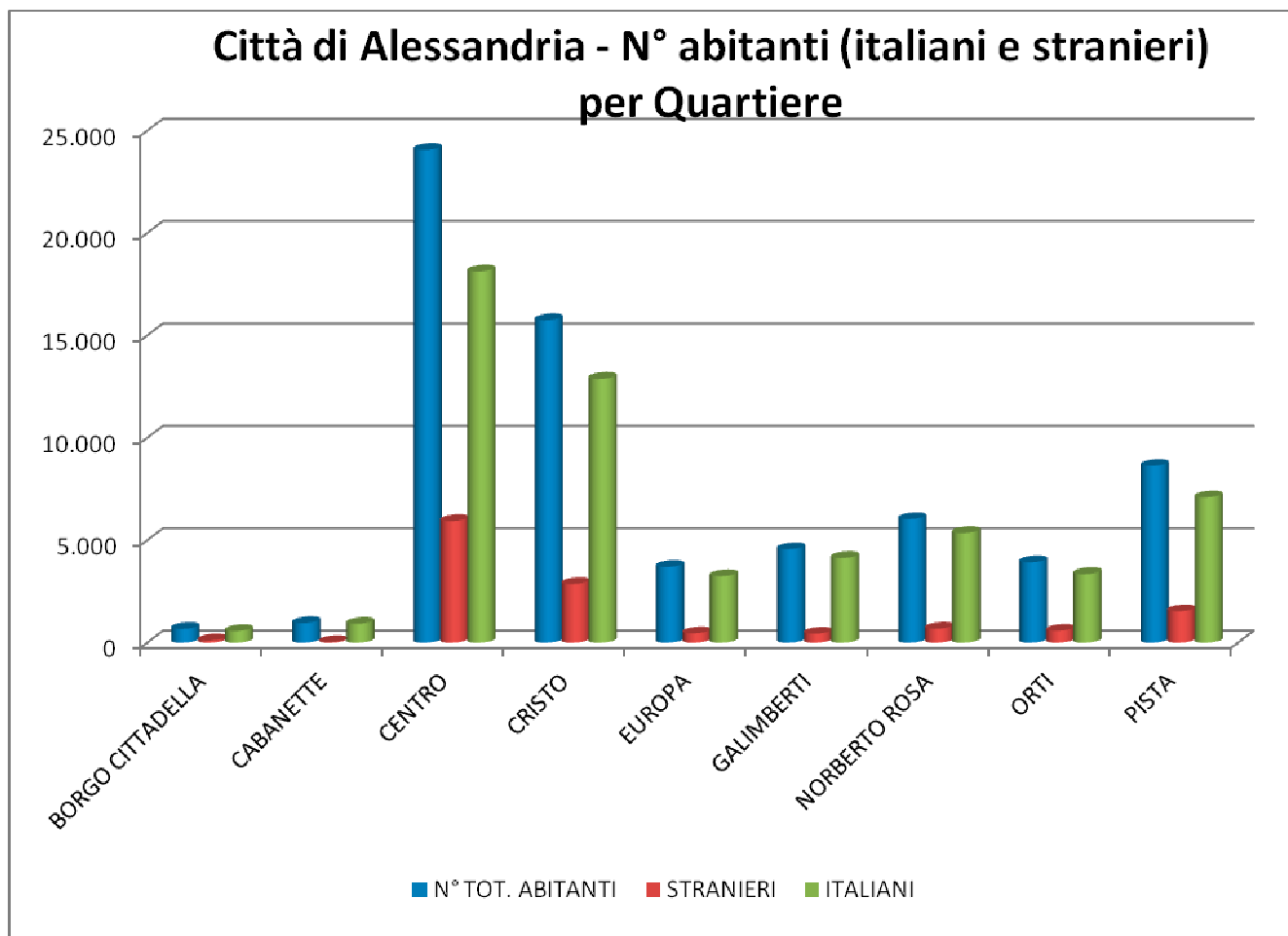
Come si evince dall'esame delle tabelle e dei grafici sopra rappresentati, la popolazione residente si concentra nei bacini di Alessandria Sud (che comprende il quartiere Cristo) e del Centro, che da soli superano il 50% dei residenti. La Fraschetta, invece, considerata la sua estensione territoriale (che rappresenta oltre il 43% dell'intera superficie del Comune di Alessandria) è la zona con la più bassa densità di abitanti/kmq (182), a fronte degli 11.459 abitanti/kmq del Centro.

Nelle tabelle che seguono si riportano i dati della popolazione residente per ciascun quartiere e sobborgo.

Città di Alessandria - N° abitanti per Quartiere

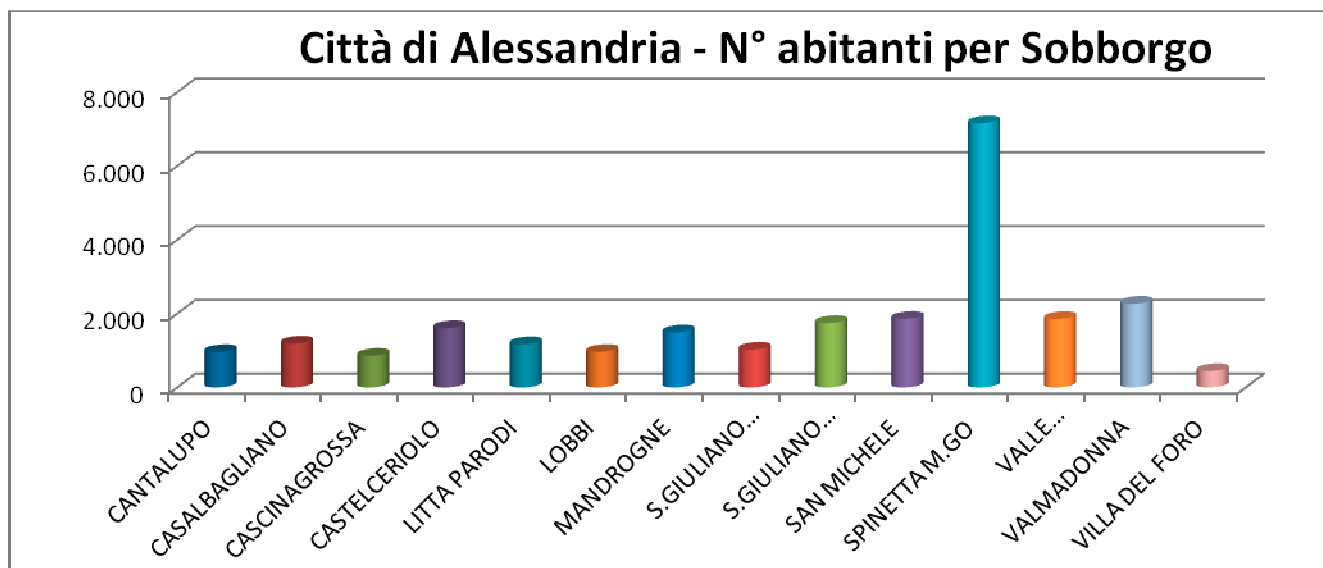


QUARTIERE	ABITANTI	QUARTIERE	ABITANTI
BORGH CITTADILLA	672	GALIMBERTI	4.568
CABANETTE	952	NORBERTO ROSA	6.030
CENTRO	24.063	ORTI	3.927
CRISTO	15.748	PISTA	8.629
EUROPA	3.699	TOTALE	68.288

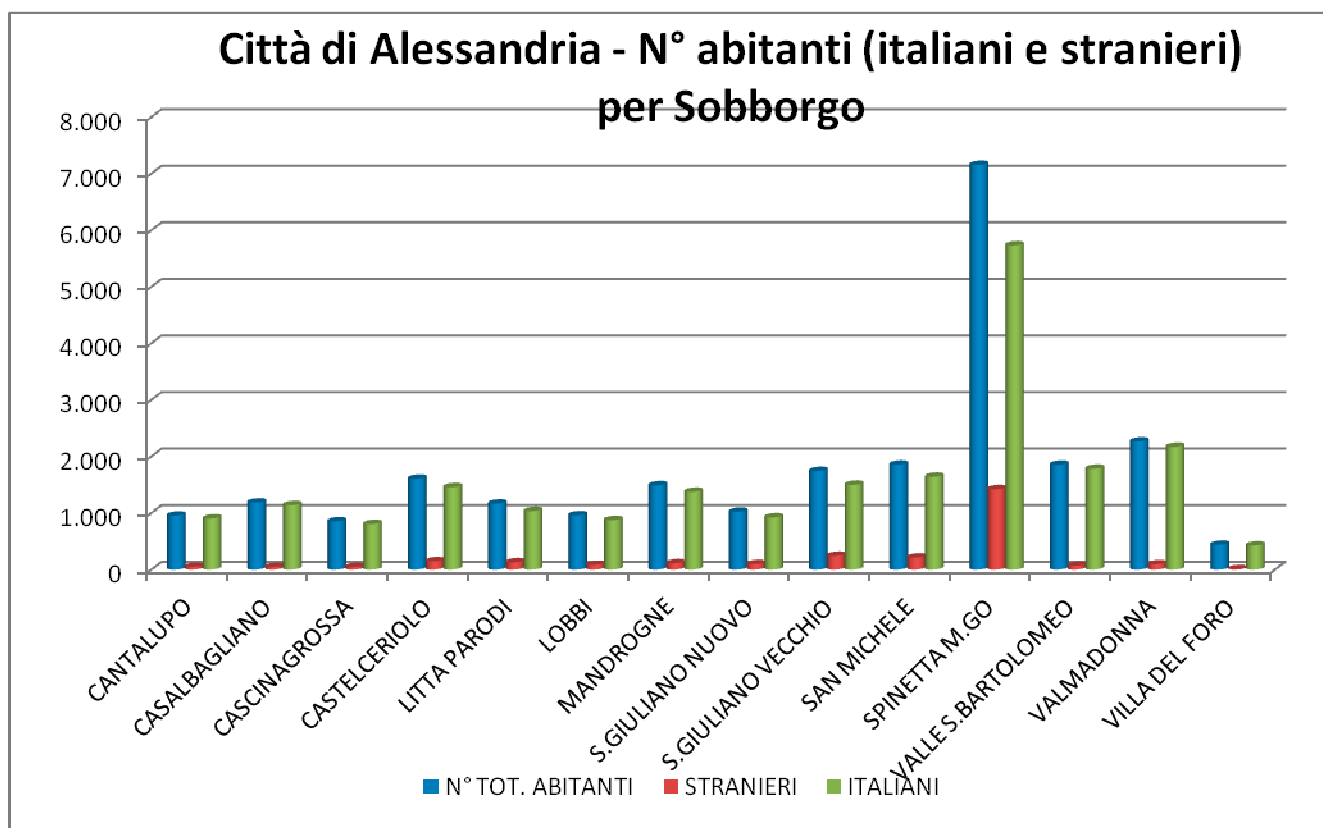


QUARTIERE	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI	QUARTIERE	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI
BORGH CITTADILLA	672	564	108	GALIMBERTI	4.568	4.133	435
CABANETTE	952	922	30	NORBERTO ROSA	6.030	5.354	676
CENTRO	24.063	18.129	5.934	ORTI	3.927	3.352	575
CRISTO	15.748	12.885	2.863	PISTA	8.629	7.092	1.537
EUROPA	3.699	3.246	453	TOTALE	68.288	55.677	12.611

QUARTIERE	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI	QUARTIERE	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI
BORGH CITTADILLA	672	84%	16%	GALIMBERTI	4.568	90%	10%
CABANETTE	952	97%	3%	NORBERTO ROSA	6.030	89%	11%
CENTRO	24.063	75%	25%	ORTI	3.927	85%	15%
CRISTO	15.748	82%	18%	PISTA	8.629	82%	18%
EUROPA	3.699	88%	12%	TOTALE	68.288	82%	18%



SOBBORGO	ABITANTI	SOBBORGO	ABITANTI
CANTALUPO	956	SAN GIULIANO NUOVO	1.023
CASALBAGLIANO	1.187	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744
CASCINAGROSSA	854	SAN MICHELE	1.857
CASTELCERIOLO	1.607	SPINETTA MARENGO	7.155
LITTA PARODI	1.167	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855
LOBBI	961	VALMADONNA	2.267
MANDROGNE	1.490	VILLA DEL FORO	439
		TOTALE	24.562



SOBBORGO	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI	SOBBORGO	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI
CANTALUPO	956	905	51	SAN GIULIANO NUOVO	1.023	924	99
CASALBAGLIANO	1.187	1.140	47	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744	1.500	244
CASCINAGROSSA	854	807	47	SAN MICHELE	1.857	1.642	215
CASTELCERIOLO	1.607	1.458	149	SPINETTA MARENGO	7.155	5.733	1.422
LITTA PARODI	1.167	1.036	131	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855	1.785	70
LOBBI	961	876	85	VALMADONNA	2.267	2.171	96
MANDROGNE	1.490	1.376	114	VILLA DEL FORO	439	428	11
				TOTALE	24.562	21.781	2.781

SOBBORGO	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI	SOBBORGO	TOT. ABITANTI	%ITALIANI	%STRANIERI
CANTALUPO	956	95%	5%	SAN GIULIANO NUOVO	1.023	90%	10%
CASALBAGLIANO	1.187	96%	4%	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744	86%	14%
CASCINAGROSSA	854	94%	6%	SAN MICHELE	1.857	88%	12%
CASTELCERIOLO	1.607	91%	9%	SPINETTA MARENGO	7.155	80%	20%
LITTA PARODI	1.167	89%	11%	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855	96%	4%
LOBBI	961	91%	9%	VALMADONNA	2.267	96%	4%
MANDROGNE	1.490	92%	8%	VILLA DEL FORO	439	97%	3%
				TOTALE	24.562	89%	11%

Per quel che concerne la natalità, dai dati seguenti si evince che, nell'ultimo decennio, il trend delle nascite è in continua diminuzione; il numero delle nascite di bimbi stranieri ha manifestato un trend oscillante intorno al 30% del totale dei nuovi nati sul territorio del comune.

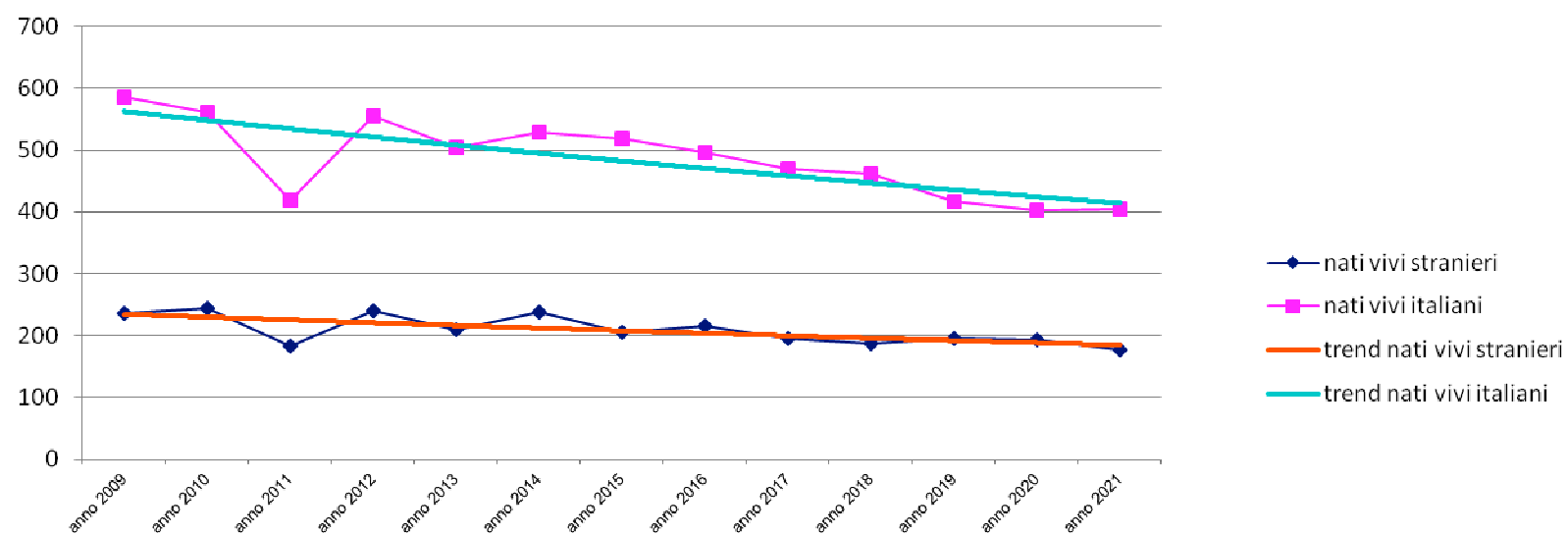
ANNO	TOT. NATI VIVI	NATI VIVI STRANIERI	NATI VIVI ITALIANI	% NATI VIVI STRANIERI	% NATI VIVI ITALIANI
2009	822	236	586	28,7%	71,3%
2010	805	244	561	30,3%	69,7%
2011	602	184	418	30,6%	69,4%
2012	794	239	555	30,1%	69,9%
2013	714	210	504	29,4%	70,6%
2014	765	237	528	31,0%	69,0%
2015	723	205	518	28,4%	71,6%
2016	712	216	496	30,3%	69,7%
2017	665	195	470	29,3%	70,7%
2018	650	188	462	28,9%	71,1%
2019	612	196	416	32,0%	68,0%
2020	595	193	402	32,4%	67,6%
2021	581	176	405	30,3%	69,7%

Nella tabella seguente, riportante i dati dei decessi, si evidenzia, in particolare, il notevole incremento del 2020, tenuto conto degli effetti della pandemia.

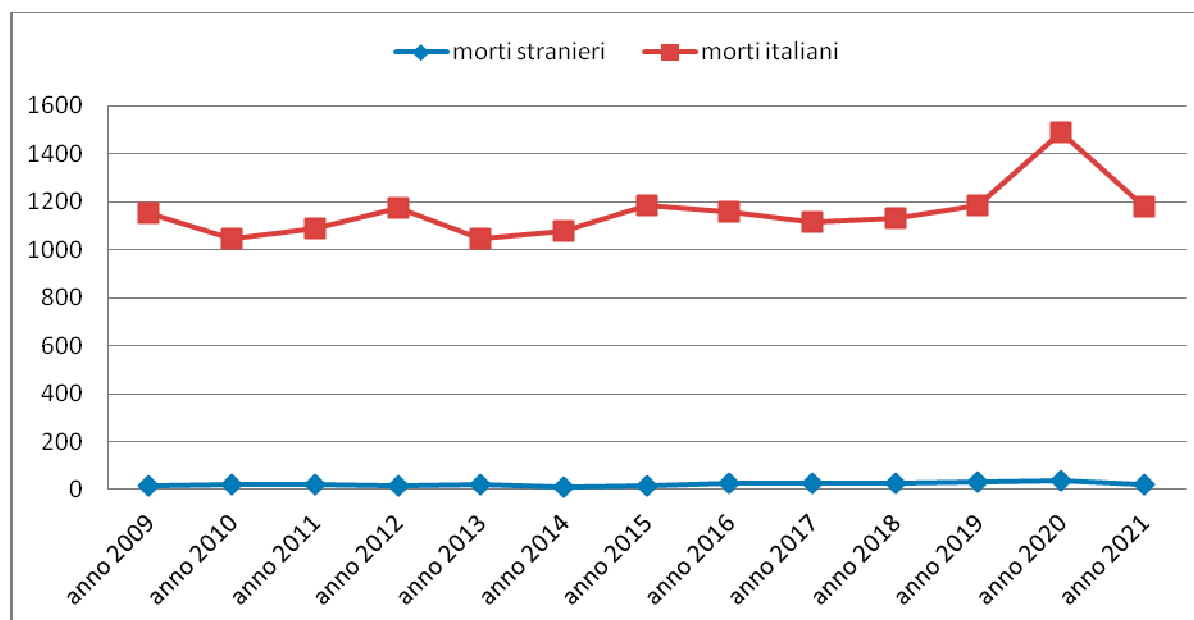
ANNO	TOT. MORTI	MORTI STRANIERI	MORTI ITALIANI	% MORTI STRANIERI	% MORTI ITALIANI
2009	1165	14	1151	1,2%	98,8%
2010	1068	22	1046	2,1%	97,9%
2011	1112	23	1089	2,1%	97,9%
2012	1189	17	1172	1,4%	98,6%
2013	1066	22	1044	2,1%	97,9%
2014	1088	12	1076	1,1%	98,9%
2015	1203	18	1185	1,5%	98,5%
2016	1187	27	1160	2,3%	97,7%
2017	1142	27	1115	2,4%	97,6%
2018	1156	24	1132	2,1%	97,9%
2019	1216	30	1186	2,5%	97,5%
2020	1525	38	1487	2,5%	97,5%
2021	1203	21	1182	1,7%	98,3%

A margine, i grafici rappresentanti il trend delle nascite e dei decessi, di cui alle tabelle sopra esposte.

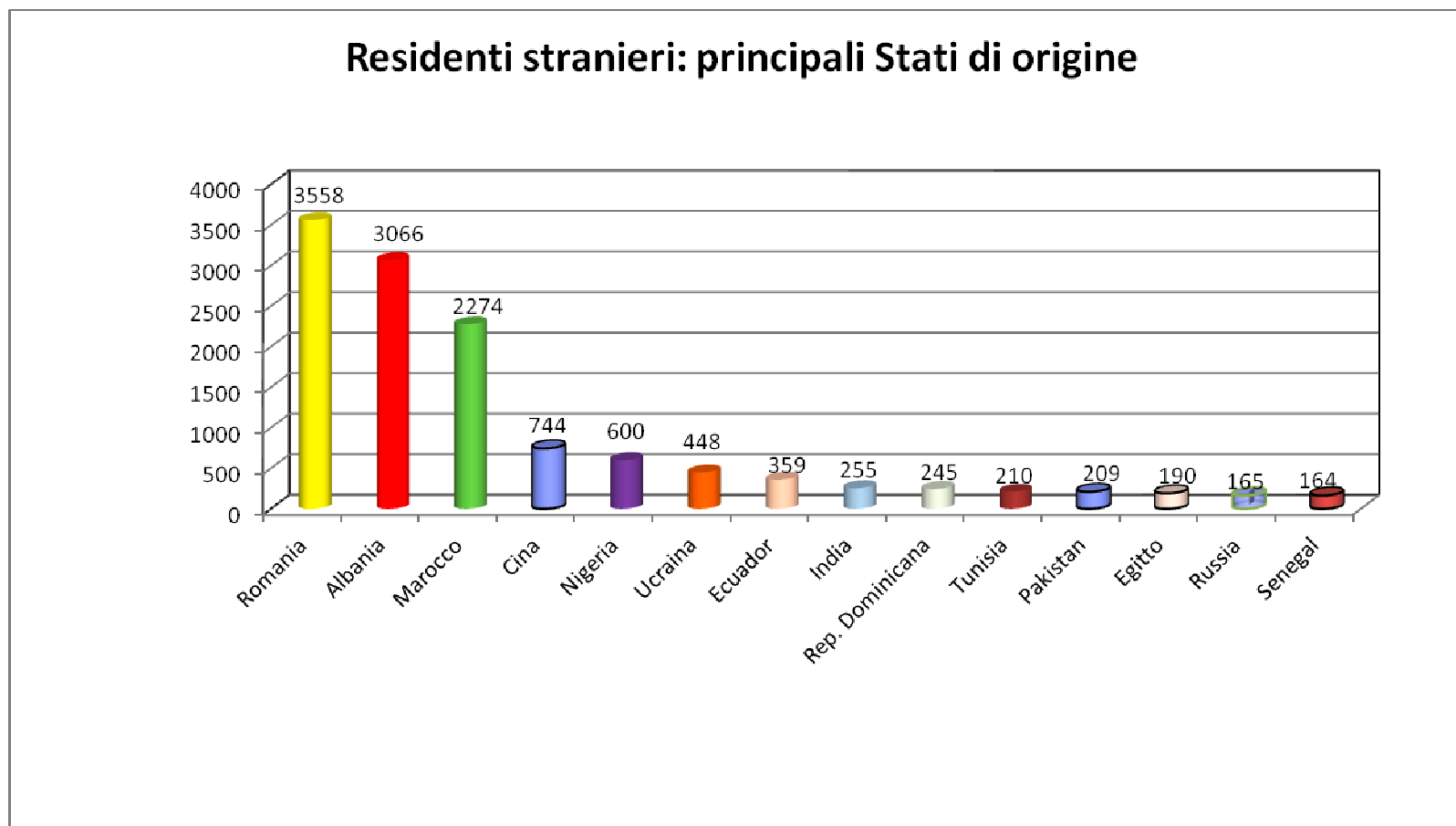
POPOLAZIONE RESIDENTE: TREND NATI VIVI ITALIANI E STRANIERI (in valori assoluti)



TREND DECESSI RESIDENTI ITALIANI E STRANIERI (in valori assoluti)



Gli stranieri residenti, 15.392 al 31.12.2021 – di cui 3.997 comunitari e 11.395 extracomunitari - provengono principalmente dai seguenti Stati:



CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE PER FASCE D'ETA'

L'analisi attinente alla demografia non può ritenersi significativa – anche al fine di rimodulare le politiche dell'Amministrazione comunale – senza approfondire l'esame dei dati inerenti al riparto della popolazione per fascia d'età, rappresentati nelle tabelle seguenti:

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori percentuali) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
TOTALE M+F	15,9%	59,6%	24,5%	100%

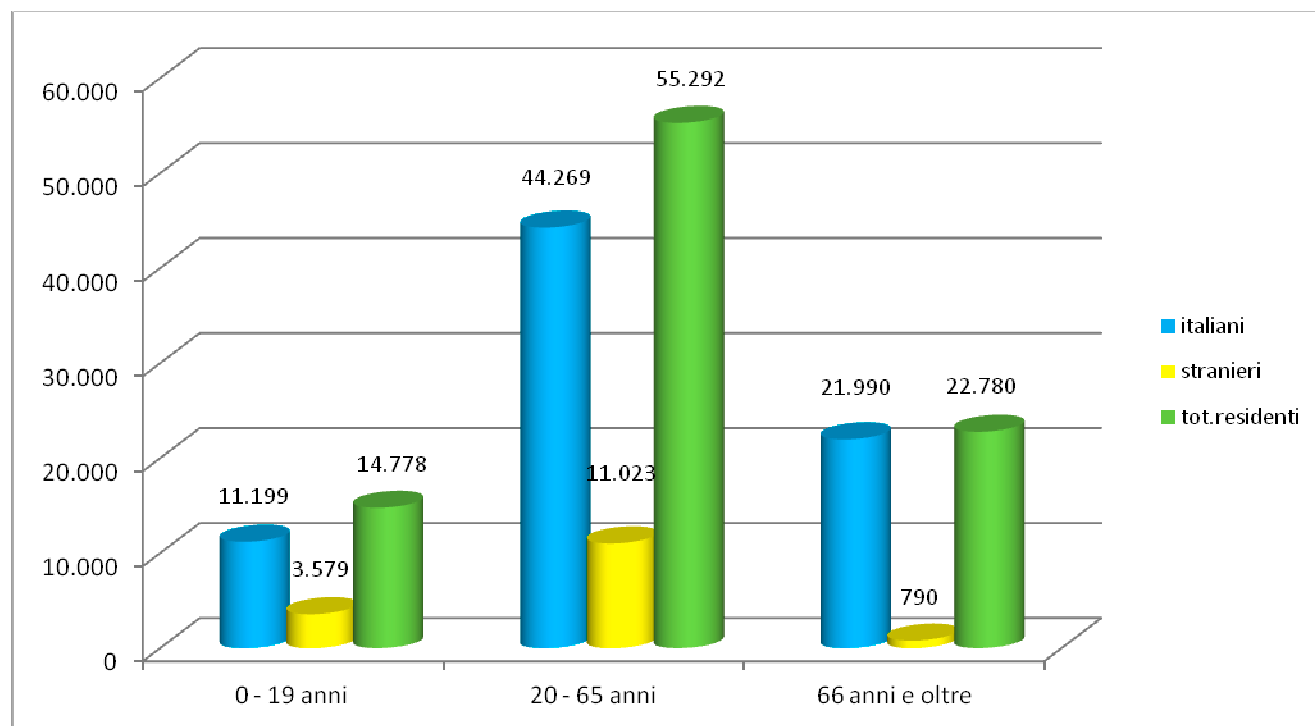
Dalle tabelle si evince che la percentuale della popolazione anziana (over 65 anni) residente – che si attesta al 24,5% - supera quella della media nazionale (pari al 23,1% al 01.01.2020) e di gran lunga quella dei giovani al di sotto dei vent'anni, che si ferma al 15,9%.

Pare interessante mettere a confronto la popolazione straniera residente (15.392 abitanti, al 31.12.2021, corrispondente al 16,6% dei residenti, contro una media a livello nazionale pari all'8,7% al 01.01.2021), con quella italiana e per fasce d'età, come rappresentato dalla tabella seguente:

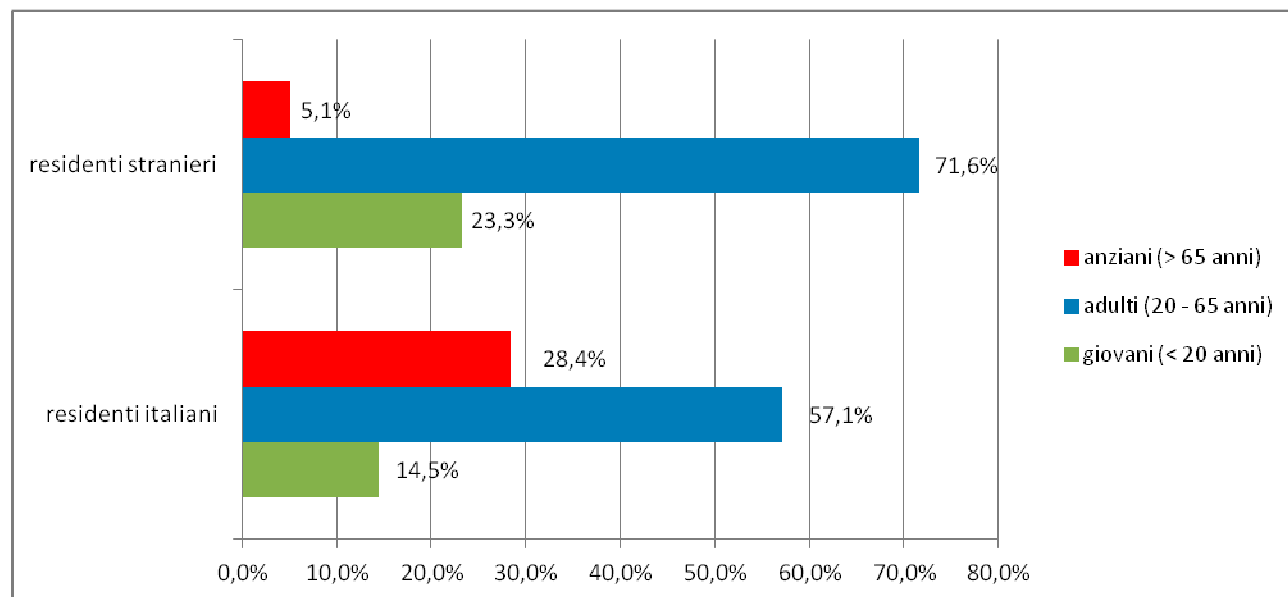
POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
NAZIONALITA'	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ITALIANA	11.199	44.269	21.990	77.458
STRANIERA	3.579	11.023	790	15.392
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

Dalla tabella emergono chiaramente le nette differenze attinenti alla distribuzione per fasce anagrafiche tra la popolazione italiana e quella straniera, residente regolarmente sul territorio comunale. Infatti, se si analizzano i dati sopra esposti in termini percentuali, si può riscontrare che mentre la percentuale di anziani (over 65 anni) italiani sul totale della popolazione italiana residente è pari al 28,4% quella analoga degli anziani stranieri si ferma al 5,1%. Inversione di rotta, invece, per quel che attiene alla percentuale di giovani (al di sotto dei 20 anni) in rapporto al totale della popolazione (rispettivamente italiana o straniera) che, per i giovani italiani residenti è pari al 14,5% mentre per i giovani stranieri sale al 23,3%. In sintesi, la popolazione straniera residente regolarmente nel territorio del Comune è caratterizzata da una modesta percentuale di anziani a fronte di una elevata percentuale di giovani; l'esatto contrario avviene, per contro, se si analizzano le percentuali della popolazione italiana residente.

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021



POPOLAZIONE RESIDENTE: RIPARTO % SUL TOTALE ITALIANI E STRANIERI – 31.12.2021



Altre informazioni interessanti si traggono da quanto di seguito esposto:

POPOLAZIONE RESIDENTE (GIOVANI) PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti e %) – 31.12.2021						
NAZIONALITA'	0	1=3	4=5	6=11	12=14	15=19
ITALIANA	392	1.300	942	3.391	1.973	3.201
STRANIERA	181	569	448	1.202	491	688
TOTALE M+F	573	1.869	1.390	4.593	2.464	3.889
% STRANIERI/ITALIANI	46,2%	43,8%	47,6 %	35,4%	24,9%	21,5%
% STRANIERI/TOTALE	31,6%	30,4%	32,2%	26,2%	19,9%	17,7%

In sintesi: oltre il 30% dei bambini fino a 3 anni (utenti potenziali dei nidi) è costituito da stranieri; la suddetta percentuale aumenta lievemente (32% circa) nella fascia dei potenziali utenti delle scuole dell'infanzia. Passando alle fasce di età scolare (potenziali utenti della refezione scolastica), i bambini stranieri rappresentano il 26,2% del totale (6-11 anni, scuole elementari) e si attestano al 19,9% nella fascia dei 12-14 anni (scuole medie).

Pare interessante, infine, l'analisi della popolazione residente per fasce d'età, suddivisa per bacino territoriale, rappresentata nelle tabelle che seguono:

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ALESSANDRIA NORD	2.217	8.665	4.264	15.146
ALESSANDRIA SUD	4.344	15.135	5.833	25.312
CENTRO	3.630	14.901	5.532	24.063
EUROPISTA	1.921	7.105	3.302	12.328
FRASCHETTA	2.666	9.486	3.849	16.001
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori percentuali) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ALESSANDRIA NORD	14,6%	57,2%	28,2%	100%
ALESSANDRIA SUD	17,2%	59,8%	23,0%	100%
CENTRO	15,1%	61,9%	23,0%	100%
EUROPISTA	15,6%	57,6%	26,8%	100%
FRASCHETTA	16,7%	59,3%	24,0%	100%
TOTALE M+F	15,9%	59,6%	24,5%	100%

Dalle tabelle esposte, si evince come la percentuale più elevata di anziani (over 65) risiede in Alessandria Nord (28,2%), mentre in Alessandria Sud si riscontra la percentuale maggiore (17,2%) di giovanissimi (under 20).



Città di Alessandria
Controllo di Gestione

Trend cittadini positivi al Covid-19

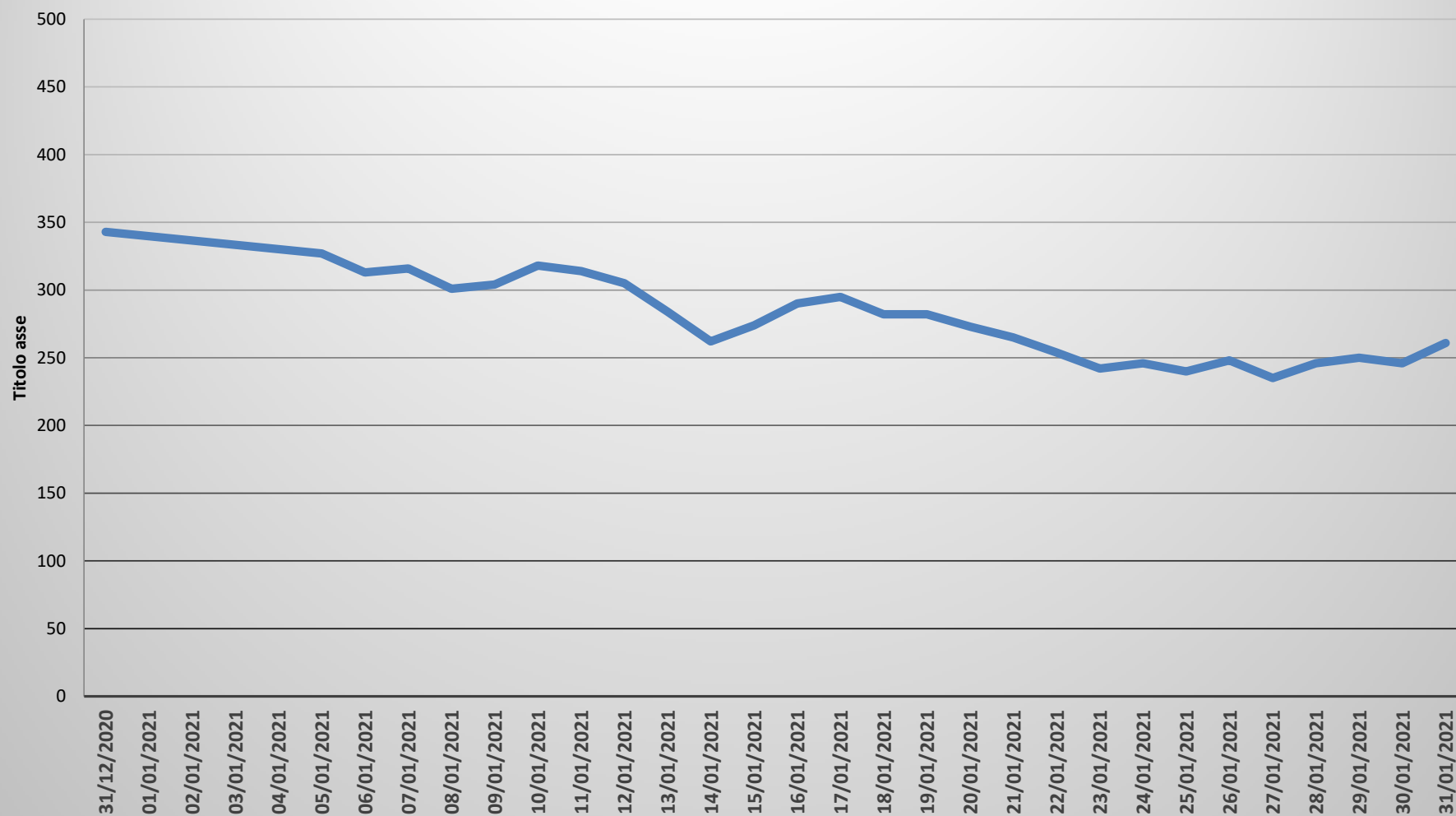
(per Comune di domicilio)

Centri Zona Provincia Alessandria e Capoluoghi Regione Piemonte

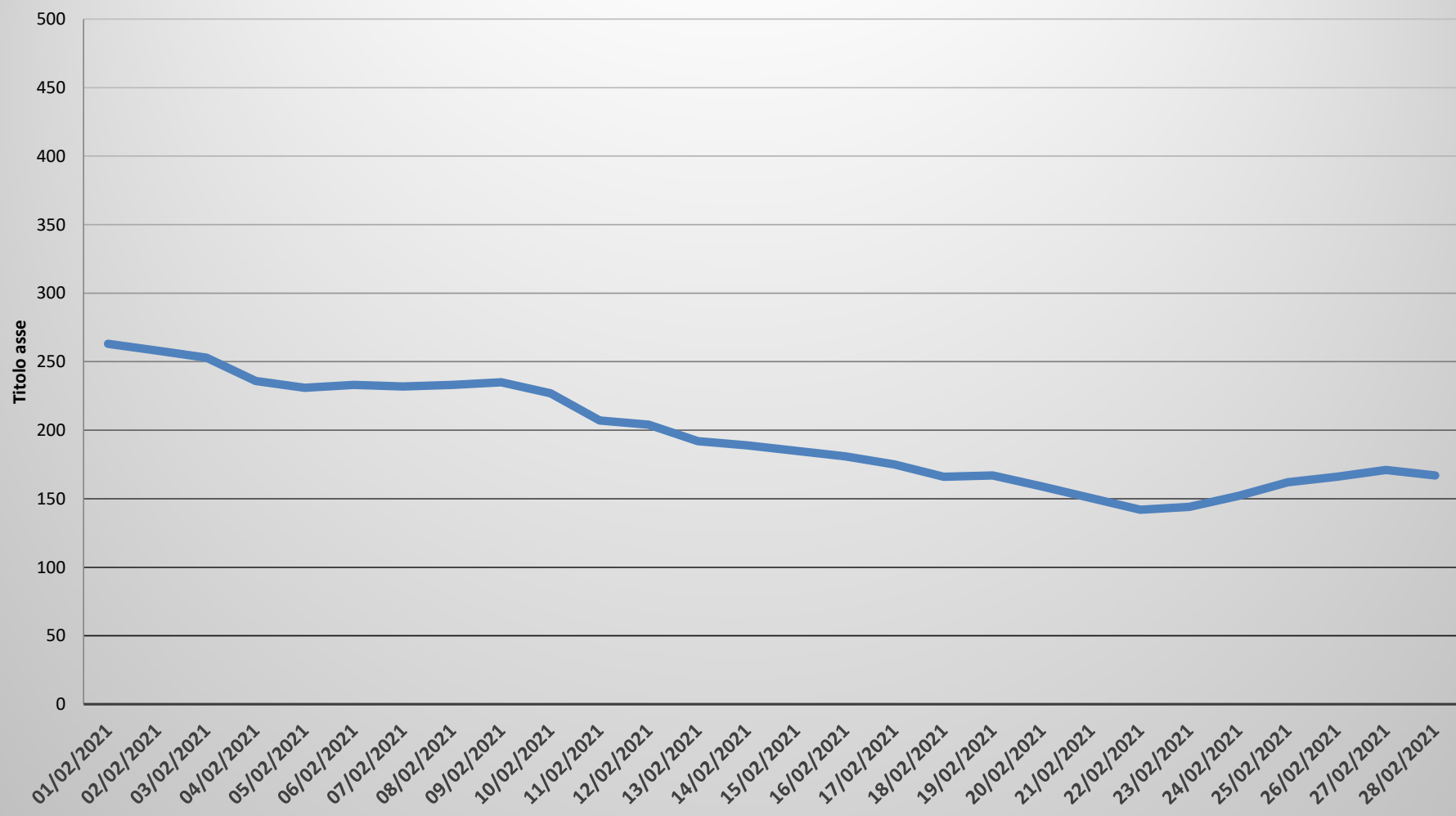
fonte: Unità di crisi Covid - Regione Piemonte

ANNO 2021

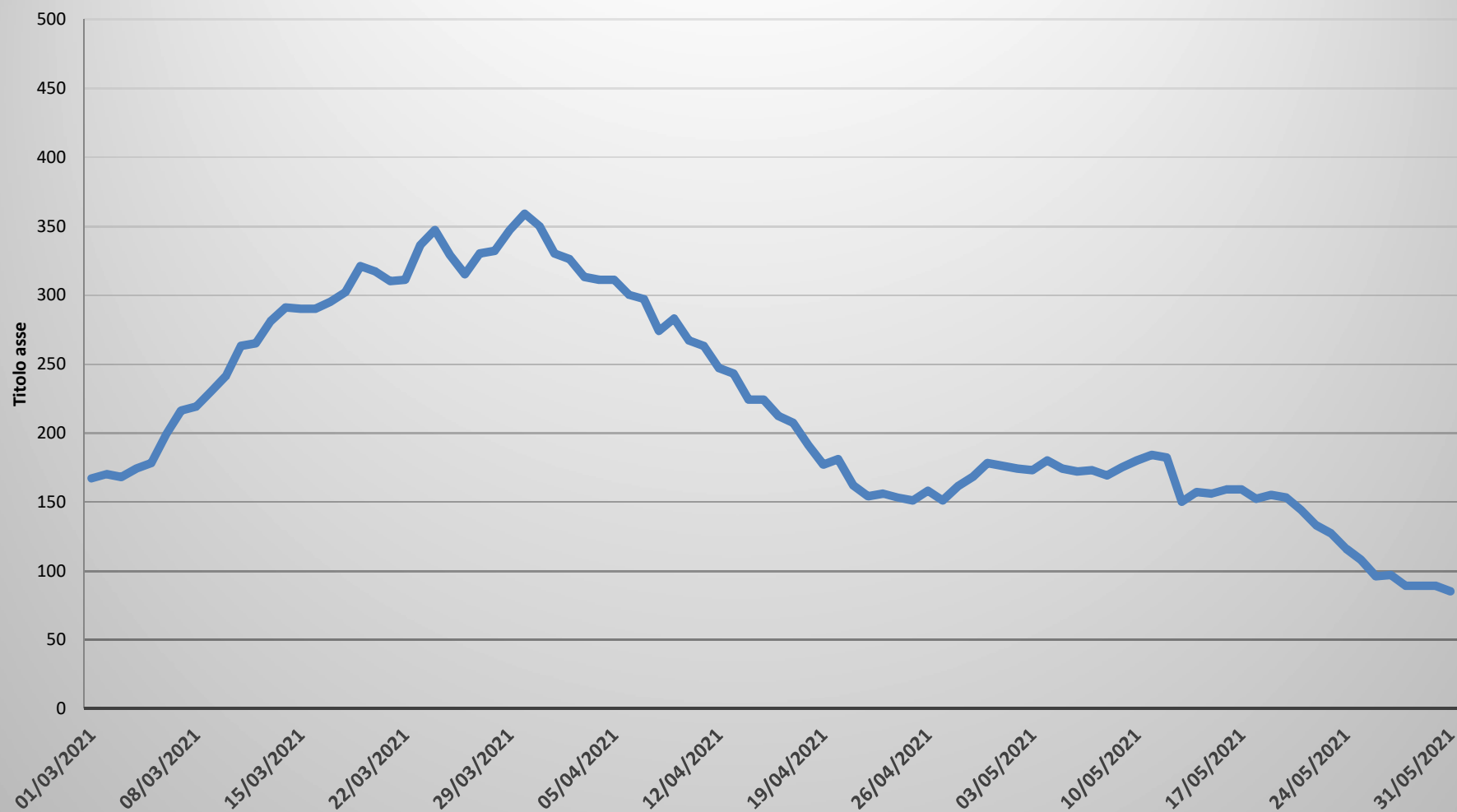
**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 31/12/2020 al 31/01/2021**



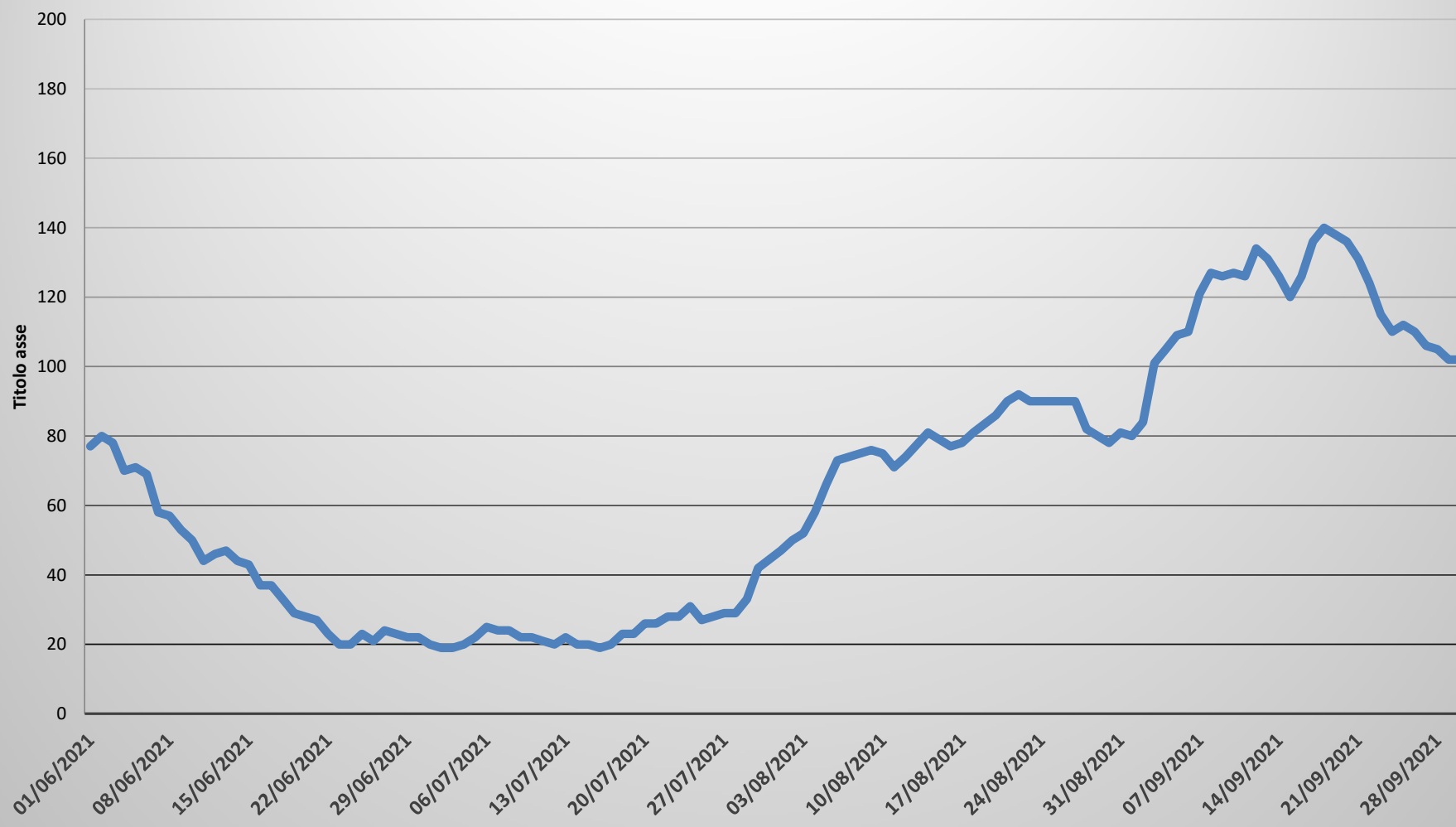
**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 01/02/2021 al 28/02/2021**



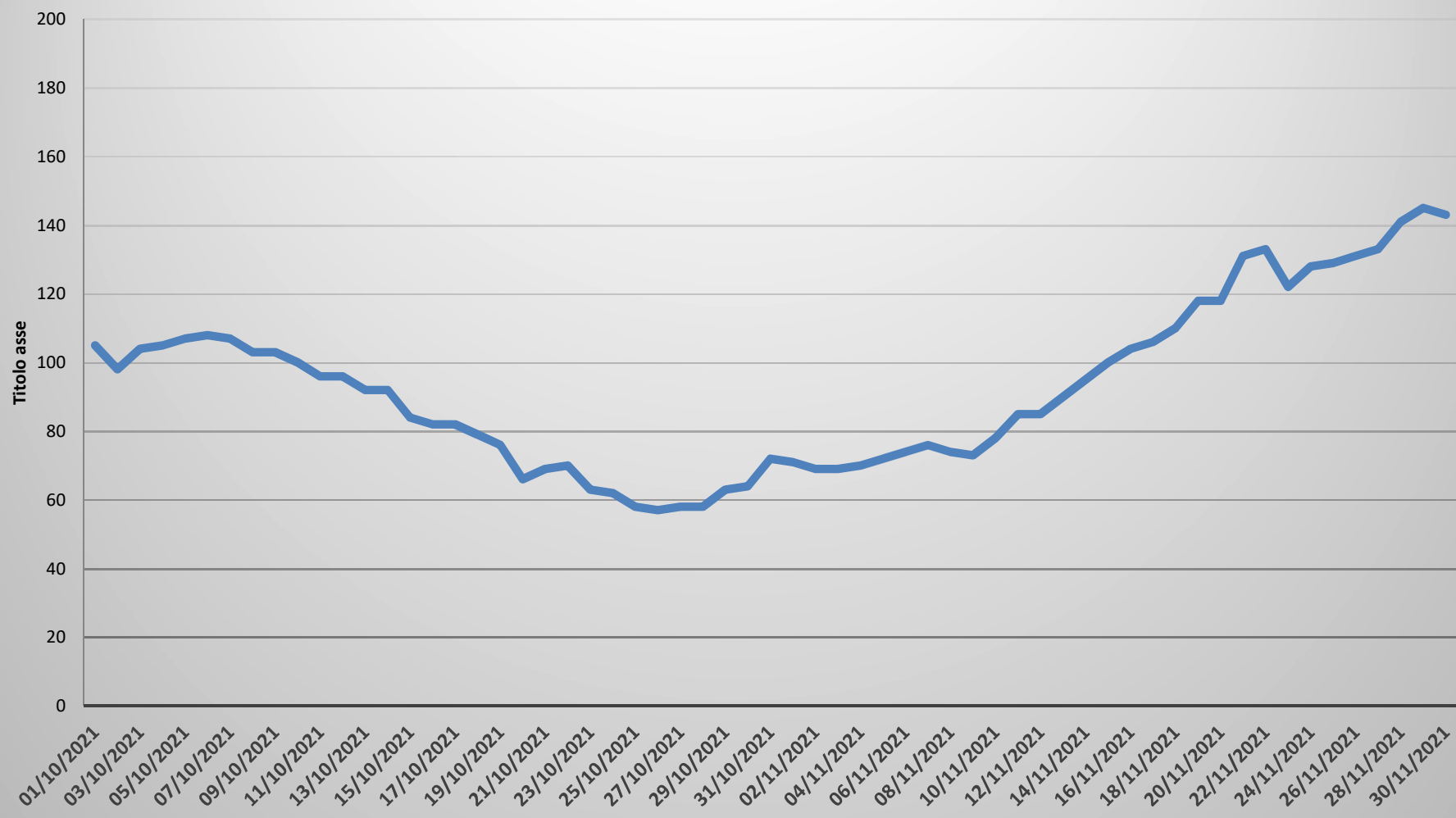
**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 01/03/2021 al 31/05/2021**



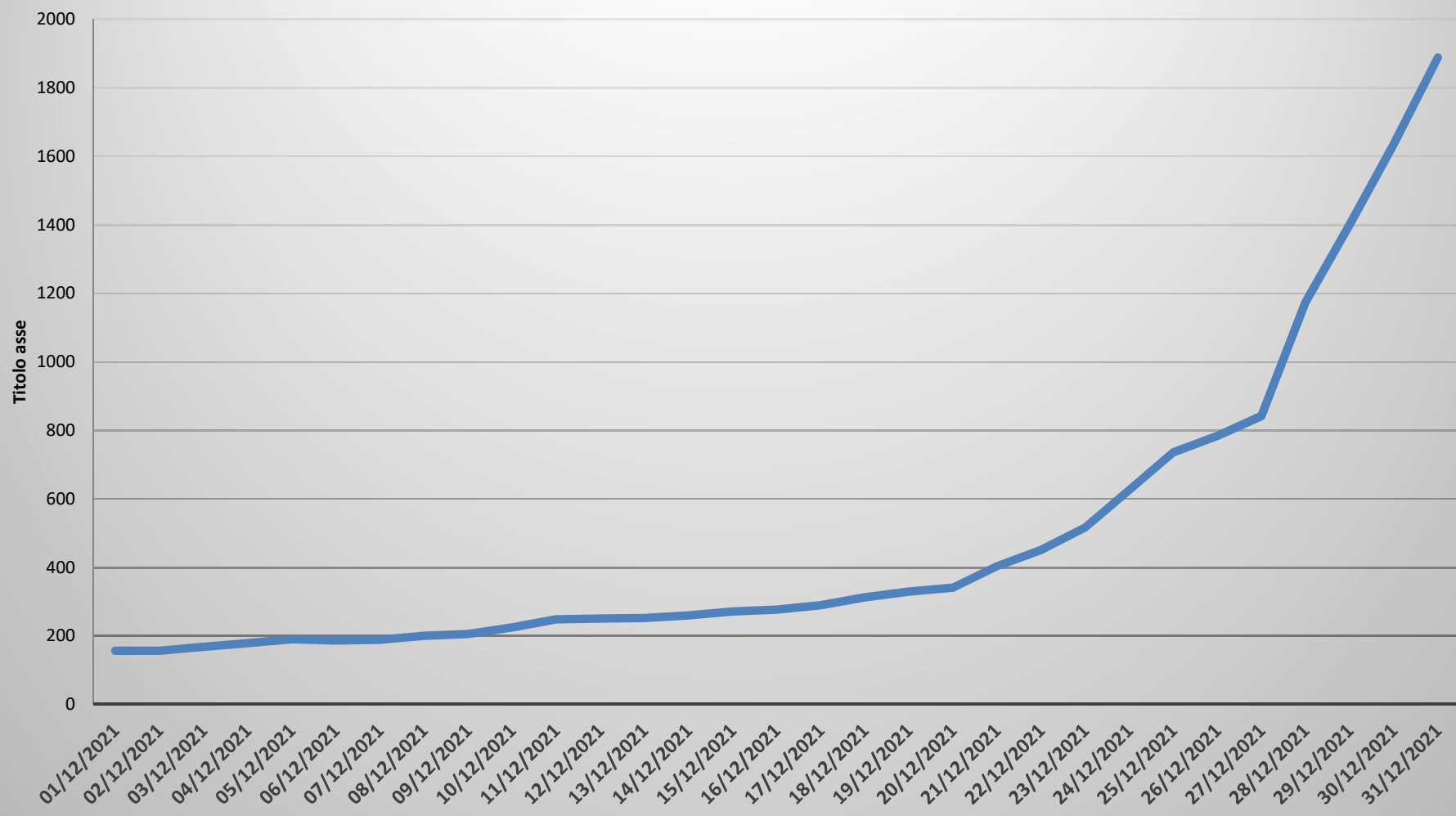
**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 01/06/2021 al 30/09/2021**



**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 01/10/2021 al 30/11/2021**



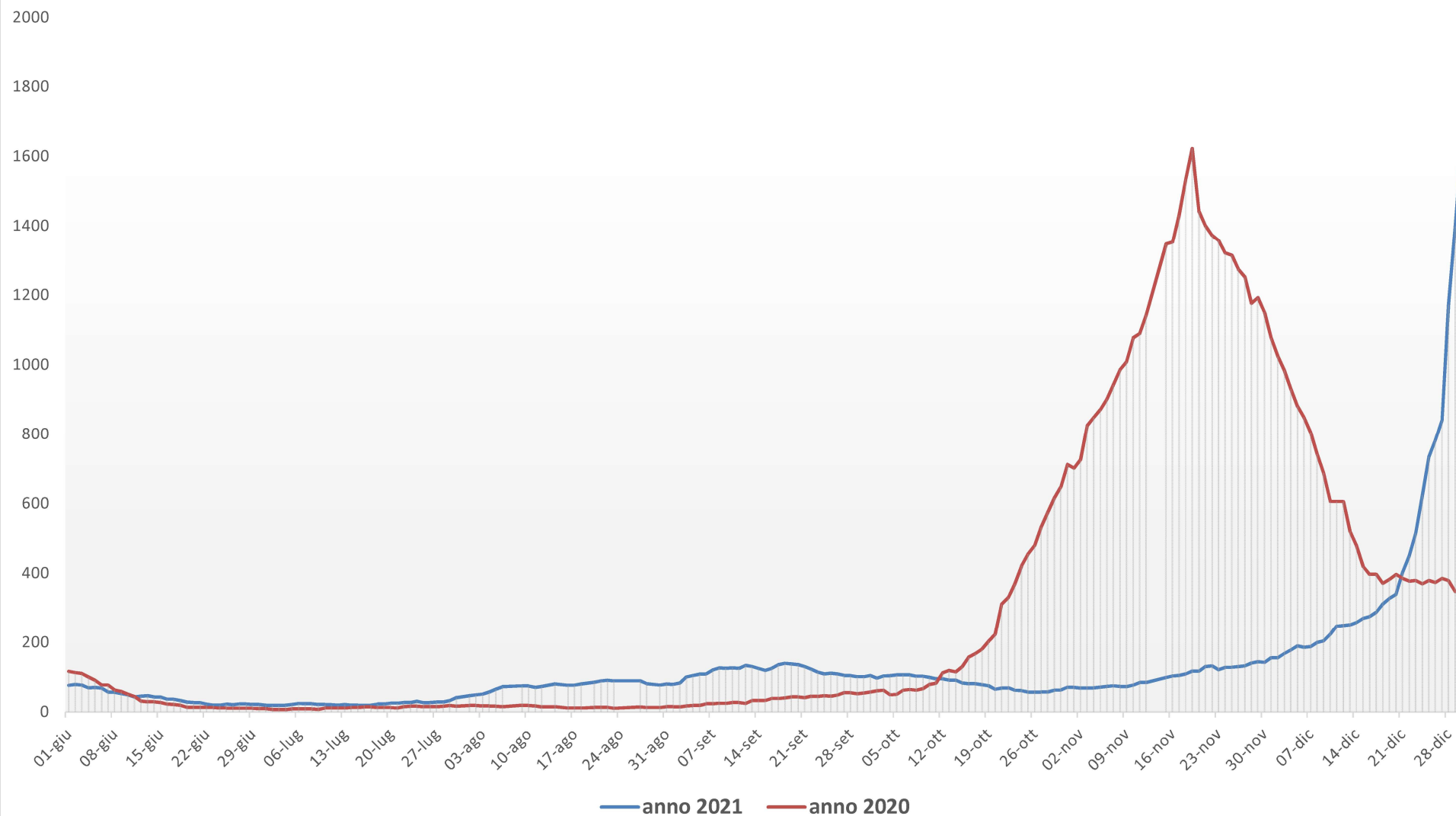
**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 01/12/2020 al 31/12/2021**



**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 31/12/2020 al 31/12/2021**



**Trend n° cittadini positivi
domiciliati nel Comune di Alessandria
dal 1° giugno al 31 dicembre - anni 2020 e 2021**



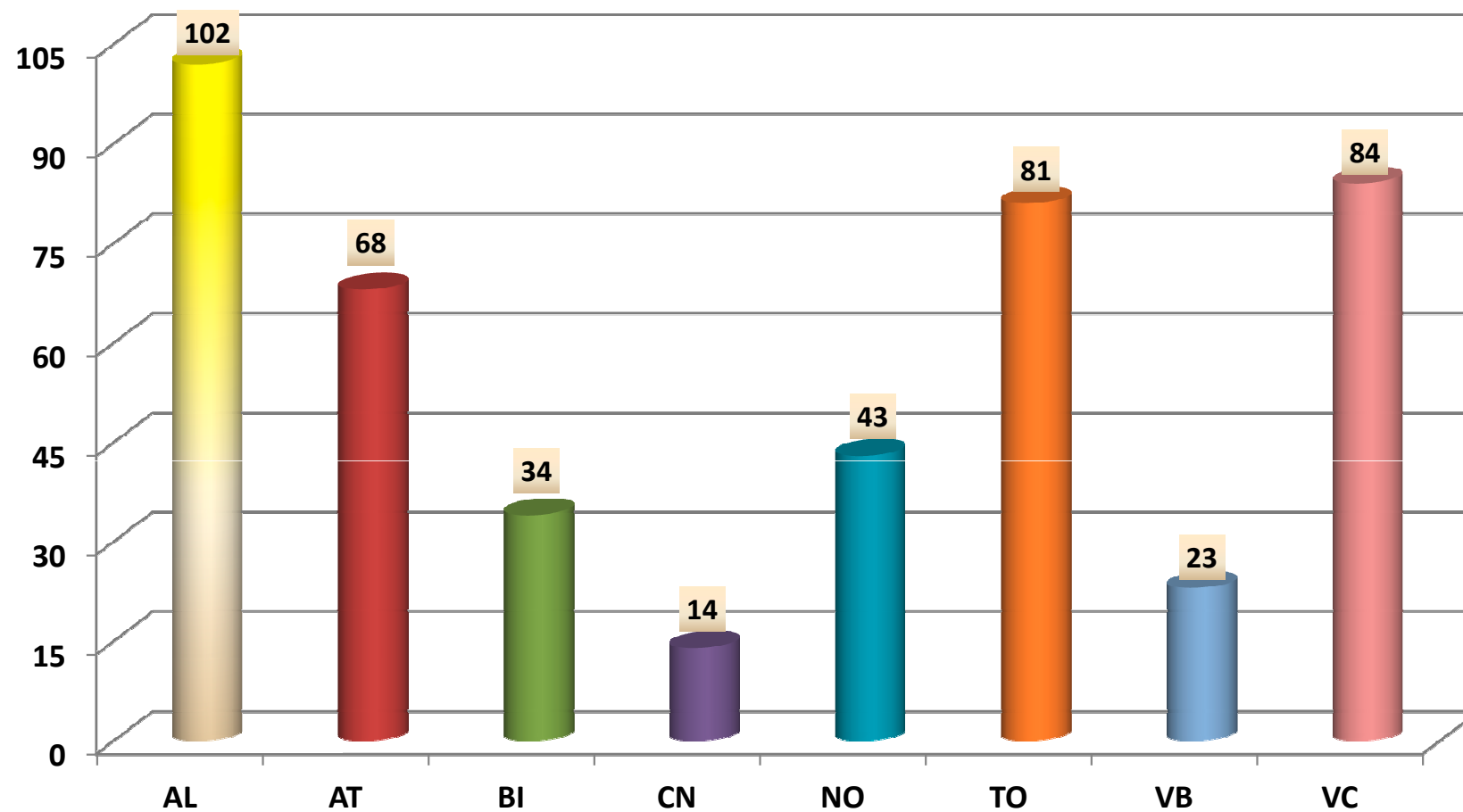


CITTÀ DI ALESSANDRIA

ECOSISTEMA URBANO 2021
PERFORMANCE AMBIENTALI DELLE CITTA' CAPOLUOGO
DELLA REGIONE PIEMONTE

Novembre 2021

ECOSISTEMA URBANO
CLASSIFICA FINALE 2021
(dati tratti da Il Sole 24ORE)



ECOSISTEMA URBANO

Il 28esimo rapporto Ecosistema urbano di Legambiente e Ambiente Italia si basa su 18 parametri raggruppati in 5 macroaree (aria, acqua, rifiuti, mobilità, ambiente): la classifica finale fotografa con dati relativi al 2020 le performance ambientali di 105 città capoluogo di provincia. Nella tabella seguente sono riportati gli indicatori - nelle diverse graduatorie per parametro - dei capoluoghi della Regione Piemonte a confronto con quelle della città di Alessandria. Si rinvia, altresì, all'analisi grafica pubblicata nella sezione Performance di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune.

Nota metodologica:

Per ciascuno dei 18 indicatori ogni città ottiene un punteggio normalizzato variabile da 0 a 100. Il punteggio finale è successivamente assegnato definendo un peso per ciascun indicatore che oscilla tra 3 e 15 punti, per un totale di 100. La mobilità rappresenta il 25%, seguita da aria e rifiuti (20%), acqua e ambiente urbano (15%) ed energia (5%). Privilegiati gli indicatori di risposta che misurano le politiche intraprese dagli enti locali (che pesano per oltre la metà del totale, il 59%). Nel computo finale va considerata l'assegnazione di un bonus alle città che si contraddistinguono per il raggiungimento congiunto di alcune performance. Il "bonus" è pari ad un terzo del peso complessivo degli indici che si riferiscono all'ambito scelto. *Fonte* : dati originali dei Comuni raccolti da Legambiente, tranne la capacità di depurazione e la disponibilità di verde urbano (Istat 2018 e 2019), il tasso di motorizzazione (Aci 2020), incidenti stradali (Aci/Istat 2019) e l'uso efficiente del suolo (elab. Legambiente su dati Ispra).

[illegible]

[illegible]



CITTÀ DI ALESSANDRIA

APPENDICE:

PESATURA OBIETTIVI 2021

TREND QUANTITA' 2017-2021



CITTÀ DI ALESSANDRIA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

PESATURA OBIETTIVI 2021



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Antonello Paolo Zaccone (2269)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	4
Obiettivo B	18
Obiettivo C	5
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	27

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo B Fase 3	4,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 3	1,2
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Avv. Bocchio - Obiettivo 1 ASM Fase 4	1,2
PESO TOT. FASI	34,1

RIP.

3,9
3,5
1,2
3,5
2,3
4,6
2,6
0,7
3,2
1,6
4,8
1,2
33,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

61,1

60,0

60

1,1

33,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Comandante Alberto Bassani (2247)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	14
Obiettivo C	12
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	38

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo A Fase 2	8,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	56,4

RIP.

3,3
1,9
1,2
2,3
1,1
0,3
2,6
2,6
1,9
1,2
1,9
1,9
22,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

94,4

60,0

60

34,4

22,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Avv. Roberto Calcagni (2248)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	18
Obiettivo B	14
Obiettivo C	4
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	36

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 2	8,1
PESO TOT. FASI	25,3

RIP.

4,6
2,8
5,7
2,6
0,7
7,7
24,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

61,3

60,0

60

1,3

24,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Ing. Luca Galandra (2249)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	5
Obiettivo B	14
Obiettivo C	33
Obiettivo D	3
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	55

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Robotti - Obiettivo 1 Area Fase 2	6,0
Avv. Bocchio - Obiettivo A Fase 3b)	0,3
Avv. Bocchio - Obiettivo B Fase 3b)	0,5
Avv. Bocchio - Obiettivo B Fase 4b)	1,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 2	1,2
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1a)	8,1
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo A Fase 2	3,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo A Fase 3	1,8
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 1	3,5
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 3	5,6
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 4	4,2
Com. Bassani - Obiettivo C Fase 2	2,4
PESO TOT. FASI	54,8

RIP.

0,5
0,0
0,0
0,1
0,1
0,4
0,3
0,5
0,7
0,2
0,3
0,2
0,3
0,1
0,5
0,4
0,2
5,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

109,75

60,0

60

49,8

5,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Cinzia Colla (2251)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	4
Obiettivo C	27
Obiettivo D	4
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	47

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Ing. Galandra - Obiettivo D Fase 1	1,2
Com. Bassani - Obiettivo A Fase 1	2,4
PESO TOT. FASI	45,9

RIP.
1,0
1,0
0,7
1,4
0,9
1,7
0,2
1,9
1,9
1,4
0,3
0,7
13,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

92,9

60

60

32,9

13,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Mariagrazia D'Oca (29419)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	18
Obiettivo C	14
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	44

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Arch. Furia - Obiettivo B Fase 1	1,6
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	34,3

RIP.

2,2
1,4
2,8
1,3
0,8
2,3
0,3
2,2
2,2
15,6

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

78,3

60

60

18,3

16,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Arch. Alessandro Gazzina (2330)	
Obiettivi assegnati:	
Obiettivo A	12
Obiettivo B	15
Obiettivo C	33
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:	
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
PESO TOT. FASI	14,4

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	74,4
--	-------------

RIP.
0,0
0,0
0,0
0,0
0,0

60

60

14,4

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Daniela Berri (2577)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	24
Obiettivo B	30
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	54

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott. Specchia - Obiettivo A Fase 2	8,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo A Fase 1	2,4
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b	2,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	18,9

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

72,9

RIP.

2,8
0,8
0,9
1,6
6,0

60

60

12,9

6,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Cesare Torre

Obiettivi assegnati:

RIP.

Obiettivo Area	20	16,2
Obiettivo A	20	16,2
Obiettivo B	16	13,0
Obiettivo C	18	14,6
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	74	60,0

60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

RIP.

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8	0,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 3	1,2	0,0
Com. Bassani - Obiettivo C Fase 3	3,6	0,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7	0,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7	0,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6	0,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6	0,0
PESO TOT. FASI	26,2	0,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

86,2

60,0

60

26,2

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Avv. Orietta Bocchio (2252)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	5
Obiettivo B	10
Obiettivo ASM 1	12
Obiettivo ASM 2	8
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	35

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo B Fase 2b)	8,4
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	59,7

RIP.

2,0
1,3
2,5
1,1
0,3
3,5
2,8
1,4
2,8
2,1
1,3
2,0
2,0
25,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

94,7

60,0

60

34,7

25,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Stefano Specchia (2250)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	22
Obiettivo B	9
Obiettivo C	7
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	38

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo C Fase 1	3,5
Arch. Furia - Obiettivo D Fase 2	1,6
Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	38,6

RIP.

2,0
0,9
1,4
2,7
1,5
0,4
1,7
3,8
0,9
3,8
2,8
22,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

76,6

60

60

16,6

22,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Arch. Pierfranco Robotti (2255 - 22550)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo Area	30
Obiettivo A	5
Obiettivo B	6
Obiettivo C	12
Obiettivo D	7
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	26,4

RIP.

0,0
0,0
0,0
0,0
0,0
0,0
0,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

86,4

60,0

60

26,4

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Arch. Fabrizio Furia (2470)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	8
Obiettivo C	7
Obiettivo D	16
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	43

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Robotti - Obiettivo 1 Area Fase 2	6,0
Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	21,7

RIP.

4,7
2,0
3,8
2,1
0,5
3,9
17,00

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

64,7

60,0

60

4,7

17,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Ing. Marco Neri (2254)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	16
Obiettivo B	5
Obiettivo C	14
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	35

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo A Fase 2	8,4
Arch. Robotti - Obiettivo C Fase 5	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 10	1,7
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Com. Bassani - Obiettivo A Fase 3	1,2
PESO TOT. FASI	43,0

RIP.

4,9
1,4
2,8
1,6
0,4
3,8
3,8
2,9
1,0
1,7
0,7
25,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

78

60,0

60

18,0

25,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott.ssa Rosella Legnazzi (2256)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	
Obiettivo B	
Obiettivo C	
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	0

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 6	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 7	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	37,1

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

37,1



CITTA' DI ALESSANDRIA

TREND QUANTITA'

ANNI 2017 - 2021

INDICE

SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA	pag.	1
SETTORE LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E SMART CITY	pag.	9
SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO	pag.	12
SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GEN.LI E DISABILITY MANAGER	pag.	17
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE, MOBILITA', PROTEZIONE CIVILE, COMMERCIO E TURISMO	pag.	23
SERVIZIO AUTONOMO GARE, APPALTI E CONTRATTI	pag.	32

SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE	pag.	36
SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE	pag.	43
SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA, MARKETING TERRITORIALE	pag.	48
SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT	pag.	51
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI	pag.	57
SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA	pag.	63
STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE	pag.	64

Settore Trasparenza, Politiche educative, culturali e Biblioteca							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Segreteria del Settore						
1	Attività di raccordo tra Uffici/Servizi	N* interventi	880	790	760	620	
2	Gestione telefonate/varie c/Direttore	N*	3.290	3.000	3.500	2.900	3.400
3	Redazione atti diversi	N*	695	810	780	650	740
4	Protocollazione atti in partenza	N*	403	420	410	280	270
5	Predisposizione determinaz/deliberazioni	N* atti	12	19	34	43	28
6	Scansioni e fotocopie/adempimenti vari	N*	900	1.000	570	400	450
7	Ricerche normativo-giuridiche	N*			70	80	
8	Redazione tabelle di raffronto	N*			50	45	
	Ufficio Pari Opportunità						
1	Programmazione e coordinamento attività svolte a tutela delle donne vittime di violenza	N*					10
2	Collaborazione con la Consulta Pari Opportunità	N*					22
							pag.1

[illegible]

Politiche educative									
		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	U.O.A. Supporto								
1	Scuola Infanzia			N* bambini	2.500	1.984	2.180	2.110	1.936
2	Scuola Primaria			N* alunni	4.160	4.206	4.115	3.980	3.850
3	Scuola Secondaria I Grado			N* alunni	2.390	2.457	2.440	2.500	2.550
4	Sezione Primavera			N* bambini	20	41	20	40	8
5	Borse di studio			N° richieste			28	32	30
5	Borse di studio			Somme erogate (€)			17.000	16.000	13.000
6	Libri di testo			N° richieste	698	570	277	600	0
6	Libri di testo			Somme erogate (€)	177.140	96.000	64.133	0	0
7	Assegni regionali			N° richieste	820	480	628	600	0
8	Cedole librerie			N* cedole	850	4.200	4.500	5.000	3.850
9	Proposte scuola			N* proposte				0	0
10	Controlli dichiarazioni L. 28/2007			N* verifiche	90	68	14	0	0
11	Obbligo scolastico			N* segnalazioni	37	220	16	42	29
	Assistenza scolastica					I sem.2018			
1	Refezione scolastica			N. pasti consegnati	430.471	283.309	459.369	174.947	371.619
1	Refezione scolastica			N. pasti pagati	409.994	232.914		147.314	253.634
1	Refezione scolastica			incassi in euro	1.540.519	871.032			
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Iscritti	279	288	160	95	44
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta massima	124	130		48	19
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta massima + personalizzata	196	202	137		
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta intermedia	31	30		36	22
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta minima	47	53	19	9	3
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta esente	6	3	4	2	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Evasioni accertate	144	116	130	10	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Evasioni recuperate	131	0	96	3	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Rateazioni	0				
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Iscritti	1.020	1.055	1.072	866	1.110
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta massima	513	524		325	368
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta massima + personalizzata	701	714	742		
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta intermedia	124	131		399	535
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta minima	174	206	305	121	198
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta esente	21	4	25	21	9
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Evasioni accertate	439	608	668	466	0
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Evasioni recuperate	408	0	563	183	0
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Rateazioni	3				
4	Refezione scuola primaria statale			N. Iscritti	2.480	2.517	2.130	1.879	2.015
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta massima	1.443	1.447		956	908

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta massima + personalizzata	1.832	1.835	1.503		
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta intermedia	240	247		601	785
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta minima	355	429	568	282	295
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta esente	53	6	59	40	27
4	Refezione scuola primaria statale			N* Evasioni accertate	725	1.113	1.436	1.397	0
4	Refezione scuola primaria statale			N* Evasioni recuperate	610	0	1.056	659	0
4	Refezione scuola primaria statale			N* Rateazioni	7				
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Iscritti	16	16	35	21	13
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N. Retta massima	7	7		12	8
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta massima + personalizzata	9	9	30		
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N. Retta intermedia	2	3		8	5
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta minima	4	4	3	1	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta esente	1	0	2	0	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Evasioni accertate	4	10	10	18	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Evasioni recuperate	1	0	8	4	0
6	Refezioni - Diete			N* diete particolari				557	473
6	Refezioni - Diete			N* diete etico-religiose	626	345	324	447	398
6	Refezioni - Diete			N* diete sanitarie	193	36	123	110	75
	Ufficio personale scolastico								
1	Gestione giuridica del personale scolastico			N* Dipendenti t.i.	71	75	45	46	36
1	Gestione giuridica del personale scolastico			N* Dipendenti t.d.	0	0	6	4	2
2	Gestione corrispondenza/Det./Delib./Liq.			N* atti	50	20	136	70	
3	Gestione programma Gerip personale			N* dipendenti	16	15	135	66	
	Educazione prescolare								
1	Asili nido comunali			Capienza	212	194	188/194	194	146
1	Asili nido comunali			N* domande	218	246	241	208	256
1	Asili nido comunali			N* Bambini inseriti/frequentanti	157	174	205	134	146
1	Asili nido comunali			N* Bambini stranieri	48	32	43	23	29
1	Asili nido comunali			N. Bambini H	0	2	0	1	3
1	Asili nido comunali			Educatori	21	23	19	17	12
1	Asili nido comunali			Educatori su handicap* (al CISSACA)	0	0	0	0	0
1	Asili nido comunali			Assistenti	11	10	12	10	8
2	Scuola Comunali Infanzia			Capienza	225	150	150	100	50
2	Scuola Comunali Infanzia			N. domande	253	225	173	100	50
2	Scuola Comunali Infanzia			N* Bambini inseriti/frequentanti	225	168	160	94	45
2	Scuola Comunali Infanzia			N* Bambini stranieri	69	24	22	9	4
2	Scuola Comunali Infanzia			N. Bambini H	7	8	7	5	3
2	Scuola Comunali Infanzia			Educatori	23	14	12	13	5
2	Scuola Comunali Infanzia			Educatori su handicap* (al CISSACA)	0	0	0	0	0
2	Scuola Comunali Infanzia			Assistenti	10	9	6	6	3
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	01		Capienza	20	20	20	20	

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	1Z		N. domande	24	21	30	20	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	0J		N* Bambini inseriti/frequentanti	20	21	20	20	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	0K		N* Bambini stranieri	0	0	4	4	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			N. Bambini H	0	0	0	0	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			Educatori	2	3	4	2	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			Assistenti	1	1	1	1	
4	Sezione Primavera Trucco	0I		Capienza	18	18			
4	Sezione Primavera Trucco	1Z		N. domande	18	20			
4	Sezione Primavera Trucco	0J		N* Bambini inseriti/frequentanti	18	15			
4	Sezione Primavera Trucco	0K		N* Bambini stranieri	0	1			
4	Sezione Primavera Trucco			N. Bambini H	0	0			
4	Sezione Primavera Trucco			Educatori	2	2			
4	Sezione Primavera Trucco			Assistenti	1	1			
5	Formazione personale direzione			N* Interventi formazione	21	16	5	15	13
5	Formazione personale direzione			N* Partecipanti	66	171	50	54	60
6	Servizio festività' Natale/Estivo Nidi			N* domande	15	92	10	0	32
6	Servizio festività' Natale/Estivo Nidi			N* bambini frequentanti	14	92	10	0	30
6	Servizio festività' Natale/Estivo Inf.C.			N* domande	0	0	0	0	0
6	Servizio festività' Natale/Estivo Inf.C.			N* bambini frequentanti	0	0	0	0	0
	Asili Nido Comunali								
1	Nido Trucco			Capienza	54	36	30/36	36	30
1	Nido Trucco			N* Bambini inseriti/frequentanti	20	21	30	11	30
1	Nido Trucco			N* Bambini stranieri	1	2	5	2	10
1	Nido Trucco			N. Bambini H	0	0	0	0	0
2	Il Girotondo (Micca)			Capienza	20	20	20	20	18
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini inseriti/frequentanti	20	20	22	16	18
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini stranieri	4	1	3	3	1
2	Il Girotondo (Micca)			N. Bambini H	0	2	0	0	1
3	Nido Arcobaleno			Capienza	54	54	54	54	54
3	Nido Arcobaleno			N* Bambini inseriti/frequentanti	44	48	53	28	38
3	Nido Arcobaleno			N* Bambini stranieri	3	6	6	4	6
3	Nido Arcobaleno			N. Bambini H	0	0	0	1	2
4	Nido Il Campanellino			Capienza	60	60	60	60	60
4	Nido Il Campanellino			N* Bambini inseriti/frequentanti	60	60	75	45	44
4	Nido Il Campanellino			N* Bambini stranieri	10	15	25	12	9
4	Nido Il Campanellino			N. Bambini H	0	0	0	0	0
5	I Girasoli (Spinetta)			Capienza	24	24	24	24	24
5	I Girasoli (Spinetta)			N* Bambini inseriti/frequentanti	13	23	25	15	16
5	I Girasoli (Spinetta)			N* Bambini stranieri	2	8	4	2	3
5	I Girasoli (Spinetta)			N. Bambini H	0	0	0	0	0

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Scuole dell'Infanzia Comunali								
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa) *			Capienza	50	50	50	50	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N* Bambini inseriti/frequentanti	57	60	60	54	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N* Bambini stranieri	5	2	4	5	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N. Bambini H	4	4	4	3	
	* statalizzata da giugno 2021								
2	Il Girotondo (Micca)			Capienza	50	50	50	50	50
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini inseriti/frequentanti	51	54	50	40	45
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini stranieri	21	8	12	4	4
2	Il Girotondo (Micca)			N. Bambini H	2	3	3	2	3
3	Cascina dei Sogni			Capienza	50	50	50		
3	Cascina dei Sogni			N* Bambini inseriti/frequentanti	51	54	40		
3	Cascina dei Sogni			N* Bambini stranieri	6	4	6		
3	Cascina dei Sogni			N. Bambini H	1	1	1		
4	Il Giardino dei Colori			Capienza	75				
4	Il Giardino dei Colori			N* Bambini inseriti/frequentanti	76				
4	Il Giardino dei Colori			N* Bambini stranieri	37				
4	Il Giardino dei Colori			N. Bambini H	1				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			Capienza	75				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N* Bambini inseriti/frequentanti	76				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N* Bambini stranieri	37				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N. Bambini H	1				

Giovani e Minori

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Giovani e minori						
1	Ludoteca C'è sole e luna	N* utenti iscritti	700	500	500		140
1	Ludoteca C'è sole e luna	N* attività programmate	60	63	100		80
2	Progetti	N* progetti presentati	11	11	10		15
2	Progetti	N* attività realizzate	10	11	53		35
3	Attività per i giovani	N°* iniziative	30	15	25		20
4	Attività per i minori	N* iniziative	90	80	120		10
5	Coodinamento reti territoriali	N* partecipanti	45	52	100		50
6	Attività amministrativa del Servizio	N* atti	185	150	220		187
7	Centro Riuso creativo REMIX	N* iscritti	200	200	300		80
7	Centro Riuso creativo REMIX	N* attività programmate	40	40	45		100
8	Centri Famiglie	N* attività programmate	30	10	50		200
9	Piano formativo integrato	N* partecipanti		582			150
10	Centro giovani Pittaluga	N* attività programmate		15	17		20

Biblioteca, Musei Civici

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Sistema Musei Civici (*)						
1	Prestiti opere	Opere N*			28	1	6
2	Donazioni e/o comodato d'uso gratuito di opere	Opere N*			10	5	6
3	Interventi di tutela e conservazione del patrimonio culturale	Atti N*			5	7	8
4	Richieste consultazione opere d'arte	Richieste N*					45
5	Atti amministrativi	Atti N*					83

(*) i musei civici sono gestiti dall'ASM Costruire Insieme

	Biblioteca						
1	Servizi bibliotecari	N* volumi acquisiti	1.588	1.185	402	423	762
1	Servizi bibliotecari	N* volumi donati	385	379	488	289	194
1	Servizi bibliotecari	N* volumi in deposito legale	139	85	219	694	554
1	Servizi bibliotecari	Superficie N* mq.	4.400	4.400	4.400	4.400	4.400
1	Servizi bibliotecari	Volumi catalogati periodo N*	752	1.069	947	657	738
2	Promozione alla lettura	N* iniziative	104	157	78	12	15
3	Servizio al pubblico	N* utenti	59.498	45.127			
3	Servizio al pubblico	N* utenti in presenza			40.882	6.898	2.528
3	Servizio al pubblico	N* utenti MLOL (on line)			13.650	31.329	39.824
3	Servizio al pubblico	Prestiti N*	16.876	16.309	14.875	3.738	6.542
3	Servizio al pubblico	Copie N*	1.401	2.863	3.617	428	1.057
4	Atti	Atti N*	113	75	48	44	113

Settore LLPP, Infrastrutture e Smart City							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Gare, contrattualistica, progetti complessi Attività propositiva pianificazione e programmazione OO.PP.						
1	Pratiche proped. Opere scomputo	N* atti	17	16	22	13	4
2	Autorizzazioni	N* autorizzazioni	10	8	178	2	1
3	Gestione amm.va grandi opere	N* interventi	1	0	20	7	7
3	Gestione amm.va grandi opere	Atti N*	252	200	20	15	10
	Servizi manutentivi per infrastrutture e servizi a rete/Arredo urbano						
1	Progetti manutenzione	N* progetti	57	14	25	19	8
1	Progetti manutenzione	Atti N*	530	120	180	54	32
2	Lavori in economia con R.O.	N* interventi	170	340	170	6	6
3	Autorizzazioni esecuzione lavori	N* pratiche	187	194	8	131	241
4	Lavori in economia con R.O. (arredo urbano)	N* interventi	150	300	150	94	95
5	Interventi urgenti ripristino segnaletica stradale	N* interventi	280	440	210	300	280
	Gestione servizi manutentivi edilizia com.le e impianti tecnologici						
1	Progetti manutenzione	N* progetti	14	11	8	10	97
1	Progetti manutenzione	Atti N*	1.100	650	500	950	618
2	Lavori in economia con R.O.	N* interventi	380	400	450	500	1.330
3	Gestione illuminazione pubblica	N* atti	45	70	75	80	13
3	Gestione illuminazione pubblica	Sopralluoghi N*	40	60	60	40	40
	Gestione Integrata Cimiteri						
1	Manutenzione	N* interventi	40	45	12	20	12
2	Inumazioni e Tumulazioni	N* interventi	1.248	1.123	1.247	1.360	604
3	Esumazioni e estumulazioni	Esumazioni+Estumulazioni N*	365	173	253	130	98
							pag.9

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizi manutentivi Verde Pubblico e Giardino botanico						
1	Gestione giardino botanico	N* visite	204	320	320	75	183
1	Gestione giardino botanico	Visitatori N*	8.087	13.220	12.990	1.142	1.340
1	Gestione giardino botanico	N* mostre/corsi/conferenze	44	36	25	16	8
2	Lavori in economia con R.O.	N* interventi	254	230	195	780	1.165
3	Progetti di manutenzione	N* progetti	14	5	14	24	9
4	Corsi	N* corsi			8		7
5	Conferenze	N* conferenze			31		5
	Unità operativa in staff per Gestione e Coordinamento Programmi operativi del Settore						
1	Gestione contabile PTI - Piani Territoriali Integrati - gestione capitoli (*)	N° capitoli		16			
1	Gestione contabile PTI - Piani Territoriali Integrati -rendicontazione in piattaforma regionale	N° atti		36			
1	Gestione contabile PTI - Supporto ai Servizi nella predisposizione atti	N° atti		5			
1	Gestione contabile PTI - Attività contabile/amm.va	N° atti impegno/ accertamento entrata atti amm.vi		3			
2	Attività di coordinamento amministrativo / contabile / tecnico / gestione del personale dell'intero Settore	N* atti delibere/determine		26	11	25	23
2	Attività di coordinamento amministrativo / contabile / tecnico / gestione del personale dell'intera Direzione (gestione decentrata programma Iris Web - Iris Win)	N° dipendenti del Settore			80		
3	Attività amministrativa dell'intero Settore	N* documenti		110	120	130	170
3	Attività amministrativa dell'intero Settore	N* report		13	35	65	85
3	Attività amministrativa dell'intero Settore (gestione "Folium" posta in arrivo)	N* pratiche smistate / assegnate		3.420			
4	Attività contabile dell'intero Settore	N* documenti		75	130	145	165
4	Attività contabile dell'intero Settore	N* report		12	25	45	45
							pag.10

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* documenti		30			
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* certificati esecuzione lavori			13	8	5
5	Attività tecnica dell'intero Settore (attivazioni/ registrazioni/ verifiche per Lavori Pubblici)	N* richieste		884	398		
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* aggiornamenti elenco professionisti			60	125	5
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* aggiornamenti elenco operatori econ.			75	29	44
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* verifiche/pubblicazioni AVCP			133	76	54
5	Attività tecnica dell'intero Settore	N* Piani/aggiornamenti PT OO.PP.			10	5	6
6	Riunioni interne	N° incontri		110	72	67	85
7	Corsi di aggiornamento	N° incontri		1	16	11	
							pag. 11

Settore Urbanistica e Patrimonio							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Programmazione e Pianificazione attuativa						
1	Convenzioni urbanistiche e atti e provvedimenti collegati	N* convenzioni urbanistiche + atti	3	9	3	7	15
1	Convenzioni urbanistiche e atti e provvedimenti collegati	Importo					
2	Proposte + Relazioni G.C.	Numero	111	89	91	80	126
3	P.U.A. iniziativa privata	N* piani approvati	2	3	1	2	1
3	P.U.A. iniziativa privata	Domande N*	5	4	6	5	2
4	P.U.A. iniziativa pubblica e Piani/Programmi Complessi	N* documenti	2	300	300		12
4	P.U.A. iniziativa pubblica e Piani/Programmi Complessi	N* piani approvati		4		4	8
5	Acquisti, Cessioni, Concessioni immobili	N* provvedimenti	21	6	10	16	14
5	Acquisti, Cessioni, Concessioni immobili	Importo (€ in Migliaia)	130	29,8	44	1205	188
6	Certificazioni/pareri/verbali/sopralluoghi	N* certificati	11	10	72	70	112
7	Pareri ERP (Edilizia Residenziale Pubblica)	N* pareri				25	30
7	Pareri ERP (Edilizia Residenziale Pubblica)	Domande Pervenute N*				25	30
8	Autorizzazioni varie/svincoli/procedimenti	N*	10	5	33	27	138
9	Procedure collegate a Piani Attuativi (legali,patrimoniali,ecc...)	N*		4	100	450	326
10	Affidamenti prestazioni di servizio/incarichi	N*	11	28	3	11	8
	Servizio funzioni tecnico-amm.ve di supporto generale						
1	Coordinamento supporto Direzione	N* atti					
2	Programmazione	N* atti					
3	Gestione Finanziaria e cdg	N* interrog./verifiche/atti					
3	Gestione Finanziaria e cdg	Report N*					
3	Gestione Finanziaria e cdg	Variazioni N*					
4	Gestione Amministrativa	Atti/consulenze N*	240	215	230	190	220
5	Gestione personale	N* giustif. Registrati	4.500	1.900	1.400	1.000	
5	Gestione personale	Atti N*	65	25	23	35	41
6	Segreteria	N* protocollo					
7	Supporto organi politici	N* contatti					
8	Gestione informatica	N* elaborazioni/aggiornamenti/manutenzioni					
9	Attività supporto accoglienza	N* movimentazione pratiche					
9	Attività supporto accoglienza	Copie N*					
9	Attività supporto accoglienza	Interventi N*					
10	Gestione corrispondenza	N* pratiche	310	210	210	230	
							pag.12

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Pianificazione Territoriale e Coordinamento						
1	Pianificazione generale PRGC	N* procedimenti	2	3	3	5	5
1	Pianificazione generale PRGC	Atti N*	40	40	35	35	35
1	Pianificazione generale PRGC	Elaborazioni N*					
1	Pianificazione generale PRGC	Osservazioni N*	40	40	130	150	120
							pag.13

[illegible]

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Sport						
1	Impianti sportivi comunali gestione diretta	N* Impianti	4	3	3	0	
2	Centri sportivi comunali	N* Centri	2	2	2	2	1
3	Impianti sportivi in concessione	N* Impianti	27	26	23	21	23
4	Impianti sportivi affidati in gestione	N* Impianti	0	0	0	3	3
5	Palestre scolastiche	N* Palestre	10	9	9	9	5
	Impianti sportivi in gestione diretta						
1	Campo di atletica leggera	N* autorizzazioni	16	12	13		
1	Campo di atletica leggera	Ore utilizzo N*	4.852	3.219	4.786		
1	Campo di atletica leggera	Importo €	2.663	2.107	2.998		
2	Palestra campo di atletica	N* autorizzazioni	9	12	2		
2	Palestra campo di atletica	Importo €	1.518	15.867	5.750		
2	Palestra campo di atletica	Ore utilizzo N*	10.338	1.630	718		
3	Palazzetto dello Sport	N* autorizzazioni	17	25	12		
3	Palazzetto dello Sport	Importo €	18.458	21.220	18.025		
3	Palazzetto dello Sport	Ore utilizzo N*	846	963	617		
4	Palestre scolastiche	N* autorizzazioni	20	21	19		8
4	Palestre scolastiche	Importo €	46.927	51.031	26.907	15.574	0
4	Palestre scolastiche	Ore utilizzo N*	2.742	2.554	1.991	561	308
5	impianti sportivi in concessione	n° contratti	14	23	23	21	24
5	impianti sportivi in concessione	importo €	14.994	69.125	62.181	46.241	25.274
5	impianti sportivi affidati in gestione	n° contratti	0	0	0		
5	impianti sportivi affidati in gestione	importo €	0	0	0		
6	impianti sportivi a gestione diretta (Campo di Atletica Leggera, Palestra del Campo di Atletica Leggera, Palazzetto dello Sport, Palestre Scolastiche)	importo totale €	78.386	92.758	53.680	15.574	0
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	N* autorizzazioni		0			
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	Importo €		2.533			
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	Ore utilizzo N*		114			
	Iniziative/Manifestazioni sportive						
1	Manifestazioni sportive	Numero	22	19	26		
2	Contributi	N* richieste	4	5	2	2	18
2	Contributi	Importo €	0	20.500	0	4.000	230.619
2	Contributi	Beneficiari contributi N*	0	6	0	2	
							pag.16

Affari Generali							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Protocollo						
1	Protocollo	N* atti affrancati/lavorati	29.507	20.003	20.240	13.119	13.608
1	Protocollo	Atti protocollati N*	96.249	99.249	102.441	103.094	112.451
1	Protocollo	PEC trattate n.	106.784	128.640	169.845	205.101	225.115
	Archivio						
1	Archivio	N* richieste interne	375	606	440	318	650
1	Archivio	N* richieste esterne	4.345	3.108	2.447	3.697	3.968
1	Archivio	N* copie	10.569	10.259	8.878	11.439	13.781
3	Attività di gestione sale comunali	N* richieste	320	234	304	24	-
3	Attività di gestione sale comunali	N* documenti	530	346	392	34	-
	Pres. Consiglio Comunale						
1	Presidente del Consiglio	N* comunicazioni	270	395	355	110	145
1	Presidente del Consiglio	Interventi N*	100	170	210	175	205
2	Consiglio Comunale	N* sedute	22	24	27	25	30
2	Consiglio Comunale	Gettoni di presenza N*	602	650	733	713	899
2	Consiglio Comunale	Deliberazioni N*	132	147	165	121	137
2	Consiglio Comunale	Presenze N*	641	681	767	738	929
2	Consiglio Comunale	Interpellanze N*	26	69	56	40	47
2	Consiglio Comunale	Interrogazioni N*	6	10	3	8	10
2	Consiglio Comunale	Mozioni N*	21	21	18	19	27
2	Consiglio Comunale	OdG N*	14	18	12	12	8
3	Commissioni consiliari	N* sedute	112	219	195	185	174
3	Commissioni consiliari	N* presenze	1.669	2.902	2.782	2.517	2.889
3	Commissioni consiliari	Gettoni di presenza N*	1.563	2.800	2.568	1.979	2.786
3	Commissioni consiliari	Verbali N*	112	219	195	185	174
4	Conferenza dei Presidenti	Sedute N*	24	31	24	44	39
4	Conferenza dei Presidenti	Gettoni di presenza N*	231	227	-	-	-
4	Conferenza dei Presidenti	Verbali N*	24	31	24	43	39
4	Conferenza dei Presidenti	Presenze N*	262	346	243	463	386
5	Ufficio di Presidenza	N* sedute	13	15	15	16	18
5	Ufficio di Presidenza	Gettoni di presenza N*	25	26	24	28	34
5	Ufficio di Presidenza	Liq. Rimborsi Spese N*					
5	Ufficio di Presidenza	Liquidazioni gruppi consiliari N*					
5	Ufficio di Presidenza	Presenze N*		41	39	44	52
5	Ufficio di Presidenza	Verbali N*		15	15	16	18
5	Rimborsi spese viaggio Consiglieri	Liquidazioni N*	12	13	18	12	12
5	Rimborsi datori di lavoro	Liquidazioni N*	30	13	32	13	9
5	Gruppi Consiliari	Liquidazioni N*	14	11	-	5	6

Tipografia							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Nucleo Operativo Tipografia						
1	Stampati e modulistica (Tipografia)	N* copie	84.300	82.500	90.000	55.000	20.000
2	Pubblicazioni/rilegature	N* copie	60.350	65.000	78.000	77.000	90.000
3	Progettazioni grafiche	N* progettazioni	356	380	670	530	510
4	Fotocopie	N* fotocopie	695.000	617.000	1.310.000	1.000.000	1.250.000
5	Scansioni a pagina	N* scansioni	135.000	118.000	158.000	298.000	320.000
							pag.20

[illegible]

Disability Manager							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Disability Manager						
1	Concorsi e Finanziamenti Europei	N° domande		3	1	2	
2	Organizzazione Convegni/Eventi	N° Eventi		8	5	0	
2	Organizzazione Convegni/Eventi	N° Convegni		4	0	0	
3	Incontri c/o istituti scolastici per la sensibilizzazione in materia di disabilità	N* incontri		45	60	0	
4	Attività con strutture turistiche, ordini professionali, collegio dei costruttori e professionisti del settore edile per la sensibilizzazione all'accoglienza di persone disabili	N* tavoli di lavoro e sopralluoghi sul territorio		22	14	55	
5	Protocollo d'intesa ASO/Comune per consulenza c/o Centro Riabilitativo Borsalino per la gestione delle paratiche burocratiche legate alla disabilità	N* incontri		24	100	100	
6	Attività di cooperazione con Associazioni di disabilità al front-office dello Sportello Disability	N* giornate di erogazione servizio		250	300	300	
7	Rapporti sinergici con Università, ASL, Regione e Commissioni Europee	N* incontri		30	50	60	
8	Consulenze tecniche per abbattimento barriere architettoniche	N* consulenze		130	600	500	
9	Pratiche contributo abbattimento barriere architettoniche	N* pratiche		60	100	30	
10	OLP - Servizio civile nazionale	N* giornate		160	300	0	
11	Formazione Disability Manager UPO	N* lezioni		2	1	4	
							pag.22

Settore Sviluppo Economico, Sanità, Ambiente, Mobilità, Protezione Civile, Commercio e Turismo							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Commercio						
	Pubblici Esercizi						
1	Pratiche P.E. + Circoli privati	N* pratiche	701	530	500	360	354
2	Pratiche sanitarie	N* pratiche	430	186	156	90	120
2	Pratiche sanitarie	N* autorizzazioni SISP		19	28	7	26
3	Accertamenti di P.S.	N* ordinanze	30	19	50		37
3	Accertamenti di P.S.	N* pratiche	953	900	1.150	800	800
4	Attività diverse/rapporti altri enti	N* comunicazioni					
5	Rapporti con il pubblico	N* contatti	3.000	5.000	5.000	4.500	600
6	Manifestazioni temporanee (SCIA e notifiche ASL)	N* pratiche		186	186	34	28
7	Circoli privati (SCIA e variazioni/comunicazioni)	N* pratiche		140	78	63	50
8	Autorizzazioni turistiche ricettive alberghi agenzie viaggio	N* pratiche	26	13	38	53	32
	Polizia Amministrativa						
1	Autorizzazioni trattenimenti pubblici	N* autorizzazioni	85	81	79	26	48
3	Autorizzazioni videogiochi	N* DIA ricevute	94	44	35	47	193
4	Parchi divertimenti-spettacoli viaggianti	N* autorizzazioni	84	77	96	22	24
4	Parchi divertimenti-spettacoli viaggianti	Codici N*	9	12	19	8	9
5	Impianti elevatori	N* autorizzazioni	41	35	37	19	16
6	Attività varie	N* autorizzazioni	81	103	88	78	64
6	Attività varie	Comunicazioni N*	53	64	71	33	55
7	Rapporti con il pubblico	N* protocollo					
7	Rapporti con il pubblico	Contatti N*	5.200	5.200	5.000	5.000	3.500
8	Commissione vigilanza	N* riunioni/sopralluoghi	11	5	7	1	3
9	Insegne (*)	N* autorizzazioni					
10	Pratiche Vigili del Fuoco - Prevenzione incendi (**)	N* pratiche					
11	Certificazione/ contributi	N* comunicazioni		29	81	84	31
12	Commissione agricoltura	N* riunioni	3	1	2	1	0
*	nel II semestre 2016, attività passata alla competenza di altro settore (il dato è riferito al I semestre 2016)						
**	attività gestita dall'Uff. P.A. dal 1/6/13						pag.23

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Commercio						
1	Commercio sede fissa	N* autorizzazioni	19	13	8	4	4
1	Commercio sede fissa	SCIA N*			254	198	214
1	Commercio sede fissa	Autorizzaz.parruch./estetiste N*	49	37	34	33	23
1	Commercio sede fissa	Comunicazioni N*	788	978	510	450	950
3	Rapporti con il pubblico	N* contatti		1.850	1.520	350	650
4	Procedure regionali/riconoscimenti zone commerciali	N* atti		2	1	0	0
	Fiere, Mercati e Pubblici Servizi						
1	Fiera di San Giorgio	N* espositori	40	60	60		0
1	Fiera di San Giorgio (*)	Domande pervenute N*					
1	Fiera di San Giorgio	Visit./Spett./Freq. N*	40.000	10.000	10.000		0
2	Mercati	N* aggiornamenti mensili	12	12	6	10	9
2	Mercati	Concessioni N*	4.724	2.401	2.457	2.492	355
2	Mercati	Autorizzazioni N*	5.487	2.836	2.917	2.971	3.042
2	Mercati	Autorizzazioni temporanee N*	2.564	1.317	33	0	0
2	Mercati	Tesserini per hobbisti N*		78	154	199	271
2	Mercati	Mercati N*			1.630	1.030	1.011
2	Mercati	Permessi OSP N*	96	76	79	43	34
2	Mercati	Posteggi N*	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014
3	Rapporti con il pubblico	N* contatti	6.000	6.000	6.000	6.000	5.000
4	Controllo DURC/VARA annuale	n° controlli	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
	(*) dal 2015: domande inoltrate direttamente al consorzio PROCOM						
							pag.24

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) *						
1	Procedimento automatizzato - art. 5 D.P.R. 160/2010 (N.21 tipi diversi di attività produttive)	N* scia pervenute	74	106	165	185	351
2	Procedimento ordinario - art. 7 D.P.R.160/2010 (n. 15 tipi diversi di autorizzazione)	N* istanze pervenute	79	61	63	33	34
2	Procedimento ordinario - art. 7 D.P.R.160/2010 (n. 15 tipi diversi di autorizzazione)	N* procedimenti conclusi	70	51	60	33	21
3	Comunicazioni	N* comunicazioni pervenute	1.660	3.290	6.137	6.080	5.363
4	Rapporti con le imprese/con altri Enti	N* comunicazioni inviate	1.136	598	808	450	479
5	Rapporti con il pubblico	N* contatti	2.000	2.000	2.000	1.900	1.420
6	Attività amministrativa di supporto alla gestione del SUAP	N* Determine/Delibere	9	8	10	5	1
6	Attività amministrativa di supporto alla gestione del SUAP	N* fascicoli informatici	253	219	211	178	217
7	Organo Tecnico Comunale per la V.I.A. e la V.A.S.	N* Riunioni/Conferenze dei Servizi		7	3	1	2
7	Organo Tecnico Comunale per la V.I.A. e la V.A.S.	N* Determine/Delibere		3	4	1	1
	* N.B.: i dati pregressi non sono omogenei, quindi non confrontabili						
	Protezione Civile						
1	Pronto intervento	N* interventi		5		40	
2	Coordinamento volontariato	N* atti		4		2	
2	Coordinamento volontariato	N* convenzioni		1		1	
3	Risarcimento danni	N* sopralluoghi		40			
3	Risarcimento danni	N* acconti		30			
3	Risarcimento danni	N* richieste		50		204	
4	Prevenzione rischi	N* adeguamento piani		100		130	
4	Prevenzione rischi	% sistemi allertamento				100	
4	Prevenzione rischi	% telemonitoraggio				100	
5	Aggiornamento norme	% revisione regolamenti		20		100	
							pag.26

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Igiene e Sanità Pubblica Tutela Animali						pag.27
	Salute - Rapporti ASL						
1	Salute - Rapporti ASL	N* ordinanze/atto finale	3	1	5	11	6
1	Salute - Rapporti ASL	N* pratiche senza ordinanza/atto fin.	47	88	47	49	78
1	Salute - Rapporti ASL	Iniziative N*	1	0			
1	Salute - Rapporti ASL	attestati igienico-sanitari N*					
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - istanze N*	89	140			
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - certificati N*	99	100	119	98	130
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - informazioni N*	148	120			
1	Salute - Rapporti ASL	autorizzazioni pozzi potabili	0	0			
1	Salute - Rapporti ASL	interventi/disinfestazioni N*			226	150	154
	Tutela animali						
1	Tutela animali	N* iniziative	11	12	17	7	12
1	Tutela animali	N* ordinanze	5	13	3	6	8
1	Tutela animali	Informazioni N*	810	1450			
2	Gestione canile	Segnalazioni N*	80	150	58	79	80
2	Gestione canile	N* cani					
3	Gestione gattile	N* gatti					
3	Gestione gattile	Colonie N*	210	215	260	248	295

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Ambiente						
1	Bonifiche D. Lgs. n° 152/2006	N° conferenze	2	5	3	4	5
1	Bonifiche D. Lgs. n° 152/2006	Atti N°	4	4	4	5	6
1	Bonifiche D. Lgs. n° 152/2006	N° pratiche gestite	14	13	13	10	10
2	Rimozione rifiuti abbandonati	N° pratiche gestite	154	142	161	157	229
2	Rimozione rifiuti abbandonati	N° avvii del procedimento	6	3	3	6	6
2	Rimozione rifiuti abbandonati	N° Ordinanze	5	6	3	6	4
2	Rimozione rifiuti abbandonati	N° Determinazioni Dirigenziali					
3	Filiera rifiuti	N° atti	12	3	4	5	5
3	Filiera rifiuti	N° Procedure di affidamento	0	1	2	4	5
4	Autorizzazioni scarichi fuori fognatura	N° pratiche gestite	18	26	19	37	21
4	Autorizzazioni scarichi fuori fognatura	N° Autorizzazioni	2	3	5	0	6
4	Autorizzazioni scarichi fuori fognatura	N° Ordinanze	6	3	5	1	0
4	Autorizzazioni scarichi fuori fognatura	N° avvii del procedimento	11	5	5	12	5
5	Inquinamento acustico	N° valutaz. impatto acustico esaminate	39	57	92	36	67
5	Inquinamento acustico	N° deroghe rilasciate	12	13	17	11	10
5	Inquinamento acustico	N° comunicazioni senza istanza di deroga					
5	Inquinamento acustico	N° Ordinanze	2	1	0	1	0
6	Rimozione amianto	N° piani custodia e manutenzione e verifiche stato di conservazione esaminati	31	40			
6	Rimozione amianto	N° esposti	1	2		0	
6	Rimozione amianto	N° Ordinanze	1	2	0	0	
7	Bonifica amianto	N° pratiche gestite			32	53	38
8	Inquinamento elettromagnetico	N° pratiche gestite			6	4	5
9	Pareri per Enti esterni/Uffici interni	N° pareri	35	30	33	44	57
11	Attività estrattive	N° pareri/atti	3	2	4	0	0
11	Attività estrattive	N° pratiche gestite	4	4		0	0
12	Contabilità armonizzata	N° determinazioni dirigenziali	8	53	66	58	49
							pag.28

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Mobilità - Energy Manager						
1	Mobilità e trasporto-adempimenti relativi alle reti di trasporto e alla sosta	N° Comunicazioni	89	143	87	69	83
1	Mobilità e trasporto-adempimenti relativi alle reti di trasporto e alla sosta	N° Determinazioni Dirigenziali	2	3	12	11	11
1	Mobilità e trasporto-adempimenti relativi alle reti di trasporto e alla sosta	N° Deliberazioni	1	9	1	1	4
1	Mobilità e trasporto-elaborazione dei Piani e Programmi-Contratti di servizio	N° Determinazioni Dirigenziali	6	2	12	1	2
1	Mobilità e trasporto-elaborazione dei Piani e Programmi-Contratti di servizio	N° Deliberazioni	3	5	9	2	1
1	Mobilità e trasporto-verifiche tecniche e controlli relativi al servizio svolto	N° comunicazioni	5	16	12	12	14
2	Gestore Trasporti-attività di liquidazione corrispettivo servizio erogato	N° atti imp. di spesa/accert. entrate	18	17	16	14	13
2	Gestore Trasporti-attività di liquidazione corrispettivo servizio erogato	N° atti di liquidazione	12	7	4	11	9
2	Gestore Trasporti-attività di liquidazione corrispettivo servizio erogato	N° verifiche	13	12	12	12	14
3	Espletamento gara gas	N° Comunicazioni	25	20	18	6	4
3	Espletamento gara gas	N° Determinazioni Dirigenziali	1	4	1	3	2
3	Espletamento gara gas	N° Deliberazioni	0	0	0	0	1
							pag.29

Politiche sociali

		Quantità	2017	2018	2019	2020	I sem. 2021
	Assistenza Famiglia/Anziani						
1	Attività con/per le Associazioni	N* contatti					
1	Attività con/per le Associazioni	Contratti N*					
2	Consulta volontariato	N* riunioni					
2	Consulta volontariato	N* progetti					
3	Lavoro di Pubblica Utilità (per violazione codice della strada)	N* inserimenti	5	9	6		
4	Centri anziani	N* utenti	1.750	1.643	3.293	3.330	561
4	Centri anziani	Iniziative N*	89	80	202	44	45
4	Centri anziani	Superficie mq.	17.889	17.889	17.889	17.889	17.889
4	Centri anziani	Iscritti N*					
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	N* utenti	182	180	450	520	300
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	Iscritti N*					
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	Superficie mq.	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	N* richieste orti	8	14	20	24	25
6	Iniziative e progetti specifici	Iniziative N*	0	5	8	9	8
7	Atti amministrativi	N* atti	19	49	46	36	88
8	Barriere architettoniche	N* atti					
8	Barriere architettoniche	Domande pervenute N*					
8	Barriere architettoniche	Domande accolte N*					
9	Isola delle Sensazioni	Giorni di apertura N°	90	276	283	190	137
9	Isola delle Sensazioni	N° iniziative	21	10	30	2	0
9	Isola delle Sensazioni	Gruppi frequentanti N°	2	4	12	2	3
9	Isola delle Sensazioni	Utenti N°	85	140		2.300	3.200
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* contatti x richiesta informazioni	700	1.320	1.600	2.400	1.000
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* domande assegni di maternità	82	153	181	136	102
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* domande assegni nuclei famigliari	286	370	376	215	303

		Quantità	2017	2018	2019	2020	I sem. 2021	
11	Interventi assistenziali	N* prestazioni (funerali di povertà)		12	11	22	10	
12	Controllo dichiarazioni attestazioni ISEE	N* pratiche sottoposte a controlli (*)						
13	Immigrazione/richiedenti asilo	N* progetti		2	2	1	0	
13	Immigrazione/richiedenti asilo	N* Enti coinvolti		4	3	1	0	
14	Bonus gas	N* nuclei familiari beneficiari		1.428	1.647	1.423	0	
15	Bonus elettrico	N* nuclei familiari beneficiari		1.531	1.714	1.540	5	
16	Bonus elettrico e gas naturale (idrico)	N* attività e progetti		612	1.148	995	0	
17	Misure urgenti di solidarietà alimentare	N* nuclei beneficiari					1.492	
17	Misure urgenti di solidarietà alimentare	N* associazioni volontariato					8	pag.31

Servizio Autonomo Gare, Appalti e Contratti							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Rapporti contrattuali						
1	Contratti	N* atti	n.d.	n.d.			
2	Alienazioni edilizia convenzionata	N* atti	n.d.	n.d.		20	
3	Lettere contratto	N* atti	n.d.	n.d.		0	
4	Subappalti	N* atti	n.d.	n.d.		14	
5	Concessioni	N* atti	n.d.	n.d.		4	
6	Antimafia	N* comunicazioni	n.d.	n.d.		12	16
7	Atti pubblici	N* atti	n.d.	n.d.		45	66
8	Scritture private	N* atti	n.d.	n.d.		18	23
9	Attività comune	N* atti/comunicazioni	n.d.	n.d.		101	193
10	Cauzioni	N* svincoli	n.d.	n.d.			11
	Assicurazioni						
1	Predisposizione bandi di gara manifestazioni d'interesse	N* atti	1	1	0		
2	Predisposizione capitolato e/o disciplinare di gara	N* atti	1	1	0		
3	Pubblicazione in G.U.	N*	4	8	1		
4	Pubblicazione in G.E.	N*	4	7	1		
5	Pubblicazioni quotidiani/periodici	N*	4	15	4		
6	Verifiche requisiti AVCPASS	N* verifiche per gare	3	2	0		
7	Verifiche requisiti extra AVCPASS	N* verifiche per gare	3	2	7		
8	Commissioni di gara sedute riservate	N* sedute	1	10	0		
9	Sedute pubbliche	N* sedute	3	5	0		
10	Verbalizzazioni	N* verbali	4	14	0		
11	Determinazioni (indizione, impegno e liquidazione)	N* atti	10	9	0		
12	Altre determinazioni (affidamenti diretti, determine dirigenziali varie) o deliberazioni	N* atti	1	3	54		
13	Assicurazioni	N* pratiche	235	269	263	399	203
14	Assicurazioni	N* polizze	7	7	7	15	14
15	Pubblicazioni Osservatorio Regionale	N* pubblicazioni	15	7	1		
16	Amm.ne Trasparente (atti dirig/politici)	N* atti	217	1	54		
17	Amm.ne Trasparente (schede AVCP)	N* schede	236		17		
18	Pubblicazione CIG	N* CIG	236	3	2		
19	Atti protocollati in uscita	N* atti				591	359
20	Rapporti e supporto ad altri uffici	N* ore				3.600	2.200

Provveditorato (*)								
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	200000010100 - SERVIZIO STAFF PER GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA							
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Gestione buoni pasto dipendenti N* (relativi ai soli mesi di gennaio e febbraio 2020)				22.870	20.634	
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Predisposizione e aggiornamento Bilancio di previsione, codifiche, gestione residui, gestione del PEG, N* ore				430	480	
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Compilazione formulari MEF, questionari e tabelle SOSE, ISTAT, Collegio dei Revisori, Controllo di gestione, conto annuale, obiettivi, anagrafe delle prestazioni etc. N* ore				100	300	
	200000010400 - SERVIZIO PROVVEDITORATO							
0	Attività comune	Rapporti e supporto altri Uffici di Settore N*ore				3.900	2.200	
0	Attività comune	Atti protocollati in uscita N* (comunicazioni varie con fornitori, lettere contratto...)				163	359	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* altre determinazioni (affidamenti diretti, determine varie di impegno di spesa)				85	49	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Procedure telematiche MePA RdO curate N*				9	2	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti e comunicazioni varie prodotte nelle procedure RdO				40	5	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* avvisi manifestazione d'interesse/indagine di mercato				92	18	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti per predisposizione (capitolati e/o disciplinari di gara, schede tecniche prodotti o servizi MEPA e fuori MEPA)				65	45	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Gestione corrispondenza e predisposizione atti e prospetti per consultazioni elettorali, N* ore				160	0	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* verifiche requisiti extra AVCPASS (DURC, Visure CCIAA, Casellario Giudiziale, Casellario Informatico ANAC)				456	308	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Procedure telematiche MePA (ordini diretti/trattative dirette) curate N*				29	16	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Convenzioni CONSIP (ordini diretti) curate N*				2	2	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti e comunicazioni varie prodotte nelle procedure telematiche MePA (ordini diretti/trattative dirette)				69	20	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* lettere contratto e documenti di stipula MePA				84	43	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Acquisizione SMART GIG N*				89	36	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Gestione Albo Fornitori - aggiornamento fornitori N*				28	25	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	N* atti di liquidazione				203	170	pag.33

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	n* atti contabili				203	170	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Scarichi fatture da programma interscambio N*				325	220	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	N* operazioni abbinamenti fatture ad impegni assunti				467	480	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Riscontro ordine-fattira N*				83	27	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Operazioni di verifica e di controllo mandati di pagamento				82	65	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Operazioni di verifica residui impegni di spesa				500	610	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di creazione degli "ordinativi" da inviare ai fornitori				82	47	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di "evasione ordini" per caricamento dei materiali nelle scorte di magazzino.				82	47	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di creazione schede nuovi materiali.				99	49	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino prodotti" (materiale pulizia, materiali asili nido e scuole infanzia)				330	212	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino di rappresentanza"(targhe, coppe, piatti, medaglie, etc.)				7	8	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino informatico" (toner, cartucce, tastiere, mouse, etc.)				91	100	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste d'intervento per assistenza fotocopiatrici e stampanti				16	50	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste assistenza elettrodomestici degli asili nido e delle scuole infanzia				0	0	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino cancelleria" (compreso carta da fotocopie, etichette, etc.)				305	338	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino vestiario"				29	36	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino tipografia"				1	6	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino bandiere"				0	0	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Rapporti con le farmacie, gestione ordini e richieste, creazione buoni di carico e scarico dei prodotti farmaceutici				373	272	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione magazzini informatico, vestiario, materiali di pulizia, vettovaglie, bandiere, cartucce/toner, cancelleria N* ore				600	800	pag.34

(*) Nel 2020 si è provveduto alla rivisitazione completa dei prodotti monitorati - per lo storico vedasi report "Trend Quantità 2011-2016", "Trend Quantità 2012-2017" e "Trend Quantità 2014-2019"

Servizio Autonomo Risorse Umane							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Selezioni mobilità e formazione del personale						
1	Formazione Personale	N° corsi strutturati		14	30	11	8
1	Formazione Personale	Corsi a dom. ind. N*		13	25	11	8
1	Formazione Personale	Ore formazione N*		93	309	55	44
1	Formazione Personale	Attestati N*		29	111	18	8
1	Formazione Personale	Atti N*		17	45	21	23
1	Formazione Personale	Domande pervenute N*		13	8	18	10
1	Formazione Personale	Domande accolte N*		10	6	18	9
1	Formazione Personale	Impegno spesa A.C. €		7.647	21.481	3.391	3.134
1	Formazione Personale	Utenti N*		52	164	18	8
2	Assistenza disabili	N* assistiti					
2	Assistenza disabili	Contatti n°					
3	Liquidazione trasferte	N* trasferte		259	170	43	32
3	Liquidazione trasferte	Impegno spesa A.C. €		7890	4245	463	0
4	Counseling Aziendale	Dipendenti N*					
4	Counseling Aziendale	Contatti N*			I semestre		
5	Anagrafe delle prestazioni	N° Autorizzazioni rilasciate		37	32	40	28
6	Disposizioni organizzative	N. Atti		37	0	0	0
6	Delibere/Determine	N. Atti		110	23	90	130
6	Selezione risorse umane	N° posti messi a concorso		9	5	2	30
6	Selezione risorse umane	Atti di programmazione N*		1	1	9	0
6	Selezione risorse umane	Selezioni pubbliche T.I. N*		4	4	0	6
6	Selezione risorse umane	Selezioni pubbliche T.D. N*		4	0	2	2
6	Selezione risorse umane	Domande pervenute N°		73	411	22	860
6	Selezione risorse umane	Domande accolte N°		3	374	20	731
6	Selezione risorse umane	Contratti a T.I. N°		6	2	12	36
6	Selezione risorse umane	Contratti a T.D. N°		18	2	6	2
7	Mobilità interna	N* mobilità					
7	Mobilità interna	Domande pervenute N°					
7	Mobilità interna	Domande accolte N°					
7	Distacco/Comando	N° Dipendenti					
8	Mobilità esterna	N° mobilità					
8	Mobilità esterna	Domande pervenute N°					
8	Mobilità esterna	Domande accolte N°					
9	Supporto O.I.V.	N* provvedimenti		2	23	10	
9	Supporto O.I.V.	Verballi N*		15	8	16	11
9	Supporto O.I.V.	Riunioni N*		15	8	16	11

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	Contabilità del personale							
1	Stipendi	N* cedolini		8.225	7.861	3.708	6.516	
1	Stipendi	N* mandati emessi		1.433	1.237	706	1.418	
1	Stipendi	N* variazioni inserite		1.407	580	270	930	
1	Stipendi contributi	N* mandati		2.692	3.199	1.379	3.271	
2	Irap	N* mandati		1.068	894	504	1.328	
3	Pratiche pensionistiche	N* pratiche		96	106	103	123	
4	Cessioni	N* cessioni		16	25	3	32	
4	Cessioni (mandati)	N* mandati		335	236	116	253	
5	Denunce Inail	N* denunce		20	19	0	19	
5	Denunce mensili Uniemens assimilati	N* denunce		43	12	6	24	
5	Denunce mensili DMA2	N* denunce		7.181	6.849	3.125	5.955	
6	Denunce (Inail, Annuali, Mensili)	N* denunce						
7	Retribuz. diverse (Redditi assimilabili)	N* cedolini		535	592	257	504	
7	Retribuz. diverse (Redditi assimilabili)	N* mandati		106	133	31	76	
8	Ricongiunzioni	N* pratiche		8	4	11	18	
9	Co. Co. Co.	N* cedolini				0	0	
10	Certificaz. varie (certificati di servizio)	N* pratiche		145	132	78	210	
10	Certificazioni varie (CUD)	N* pratiche		809	807	0	602	
11	Pratiche T.F.R.	N* pratiche		61	94	34	46	
	Sistema Informativo del personale							
1	Procedure di calcolo della produttività	N* Dipendenti		597		512	528	
1	Procedura di calcolo della produttività	Elaborazioni N°		25		30	45	
2	Procedura di calcolo I.S.R.	N* Dipendenti		255		293	286	
3	Procedura di calcolo progressioni orizzontali	Dipendenti N°		0			261	
3	Procedura di calcolo progressioni orizzontali	Elaborazioni N°		0				
4	Statistiche	N* statistiche		42		40	60	
5	Banca dati personale	N* Variazioni		2.167		2.500	2.600	
5	Banca dati personale	Dipendenti N°		2.380		512	493	
6	Rilevazione presenze	N* dipendenti		1.014		512	493	pag.37

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
6	Rilevazione presenze	Verifiche N°		6.375		7.700	7.500	
6	Rilevazione presenze	Elaborazioni N°		4.794		6.912	6.200	
6	Rilevazione presenze	Estrazioni N°		4.080		5.730	5.800	
6	Rilevazione presenze	Archiviazioni N°		2.720		1.810	5.410	
6	Rilevazione presenze	Aggiornamenti N°		8.160		11.460	9.300	
6	Rilevazione presenze	Contatti N°		7.259		7.640	8.500	
7	Gestione Buoni pasto	N* ordini massivi		3		4	7	
7	Gestione Buoni pasto	Buoni aggiuntivi N°		0		880	585	
7	Gestione Buoni pasto	Ordini manuali N*		0		1	0	
8	Rilevazione conto annuale	Elaborazioni N°		30		30	35	
9	Attività di supporto uffici	N. Contatti per interventi		35		60	90	
	Organizzazione							
1	Dotazione organica/struttura organizzativa	N* provvedimenti	1	1	6	1	5	
1	Dotazione organica/struttura organiz.	Variazioni N*	2	1	4	1		
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	N* liquidazioni	6	5	6		3	
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	N. atti di ricognizione per O.S.L.						
2	Gestione salario accessorio (anno cor.)	Impegno di spesa A.C. (€ Migl.)	3.393	2.275	3.331		3.493	
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	Sal. Acc. Variaz. (€ Migl)	46.293	36.745				
3	Progettazione salario accessorio	N° progetti	2	15				
5	Regolamento Uffici e servizi	N* Aggiornamenti	1	3	1	1		
6	Esteralizzazioni / Internalizzazione	N* riunioni	0					
7	Incentivazione personale ex art. 90	N* liquidazioni	0					
7	Incentivazione personale ex art. 90	Impegno di spesa A.C. €	0					
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti (Fondo A.C.)	N* liquidazioni		1	1	2	2	
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti	N* atti	2	1	1	2	1	
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti	Impegno di spesa A.C. €	499.052	490.000	485.000	485.704	488.000	
9	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Segretario Generale	N* liquidazioni	2	1	1	1		
9	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Segretario Generale	N* atti	2	1	1	2	1	pag.38

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
9	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Segretario Generale (Fondo A.C)	Impegno di spesa A.C. €	4.437	0			17.000	
10	Decreti Sindacali	N. Atti	29	17	27	6	16	
11	Ridefinizione profili professionali	N* atti (DET)	3	9	4	10	10	
12	Fabbisogno triennale del personale	N* atti	1	1	1	3	4	
13	Fabbisogno annuale del personale	N* atti		10		1	2	
14	Gestione retribuzione e posizione P.O.	N* atti			19	1	1	
	Ufficio Relazioni Sindacali							
1	Contrattazione decentrata COMPARTO	N° accordi	8	10	3	1	2	
1	Contrattazione decentrata COMPARTO	Documenti N°	8	5				
1	Contrattazione decentrata COMPARTO	Riunioni/Verbali N°	9	17	18	12	7	
2	Concertazione COMPARTO	Riunioni/Verbali N°	10					
2	Concertazione COMPARTO	Documenti N°	10					
3	Contrattazione decentrata DIRIGENZA	N° accordi	1	2	2	1	2	
3	Contrattazione decentrata DIRIGENZA	N*riunioni/verbali	3	4	4	5	3	
4	Informazione RSU e OO.SS Comparto	Riunioni/Verbali N°	28	25				
4	Informazione RSU e OO.SS Comparto	Documenti N°	22	25	50	11	10	
5	Permessi Sindacali	N. Permessi OO.SS. Caricati	105	135	162			
5	Permessi Sindacali	N. Permessi RSU Caricati	179			85	107	
5	Permessi Sindacali	N. Comunicazioni trimestrali da Gedap	16	16	16	4	4	
	Ufficio Sorveglianza Sanitaria							
1	Sorveglianza sanitaria	N* visite	600	622	631	532		
1	Sorveglianza sanitaria	Importo liquidato €	62.615	62.295	5.838	31.398		
1	Sorveglianza sanitaria	N* comunicazioni	1100	130	105	45		
1	Sorveglianza sanitaria	N* convocazioni	620	615	591	545		
1	Sorveglianza sanitaria	N* liquidazioni	21	23	1	13		
1	Sorveglianza sanitaria	N° dipendenti inviati ad accertamenti/visite specialistiche	166	1133	157	10		
								pag.39

Lavoro e Orientamento Professionale							
		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	4240N Lavoro e Orientamento Professionale						
1	Sportello Ricerca Lavoro (ex collaborazione Servizio PIELLE.I)	N* segnalazioni dirette a utenti/aziende (ex assistenza enti/aziende)					
1	Servizio Lavoro (Progetti di pubblica utilità PPU)	N* cantieri di lavoro, PPU, Borse di studio, Borse lavoro	6	0	0	0	4
1	Servizio Lavoro (Progetti di pubblica utilità PPU)	N* progetti valutati	5	1	0	0	0
1	Sportello Ricerca Lavoro (ex collaborazione Servizio PIELLE.I)	N* consulenze					
2	Orientamento professionale	N* tirocini/convenzioni	129	127	112	26	70
3	Rapporti con il pubblico	N* contatti	1.102	2.007	2.604	955	1.256
5	Attività amministrativa del servizio	N* Atti	305	512	655	390	435
6	Nuovi utenti Sportello Ricerca lavoro	N* nuove iscrizioni					
7	Offerte lavorative	N* inserzioni ricercate					
8	Servizio Civile Nazionale	N. Progetti	28	36	27	18	28
8	Servizio Civile Nazionale	N. Volontari in servizio	85	104	92	80	86
8	Servizio Civile Nazionale	N. domande selezioni	153	125	130	0	101
8	Servizio Civile Nazionale	N. Contatti	643	3.174	4.048	4.015	5.118
8	Servizio Civile Nazionale	N. Atti	314	505	1.510	1.508	1.735

[illegible]

Servizio Autonomo Polizia Locale							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Ufficio Segreteria						
1	Gestione Registro Interno entrata e uscita (generale, speciale/rapporti, riservato, tso.....) e Protocollo Generale entrata e uscita (solo Riservato).	N* atti protocollati					
2	Atti amministrativi predisposti dall'Ufficio Supporto - N.Amm. e cont. - del Comando (determine dirigenziali, informazioni in Giunta, deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale)	N* atti	211	296	118	105	11
3	Gestione PEG - determinazioni contabili	N* atti	203	95	231	316	380
4	Gestione istanze di accesso agli atti ex L n. 241/90 e s.m.i.	N* atti	193	81	145	143	50
5	Liquidazioni contabili e tecniche	N* atti	218	292			
6	Corsi formazione curati	N* corsi	6	3	0	2	8
7	Contatti informali con enti/uffici (email, telefonate, fax, comunicazioni non protocollate)	N* contatti		7221	3500	4150	4302
8	Ordini di servizio trattati e divulgati	N* atti	122	166	118	205	137
9	Compilazione e assemblaggio statistiche e schemi previsti per legge (controllo di gestione, conto annuale, stella di qualità, obiettivi e rispetto degli obiettivi del dirigente, mappatura dei processi e procedimenti, rapporto ANCI, schema referto della Corte dei Conti, obblighi pubblicità atti.....)	N* ore	52	50	11	34	45
10	Ricezione della corrispondenza, smistamento tra uffici e inoltro posta, gestione archivio Comando, espletamento pratiche inerenti atti da notificare....	N* ore	6.255	6.650	6.500	11.267	6.700
11	Gestione pratiche trattate con Protocollo Generale (entrata/uscita e smistamento)	N* atti/documenti	28.081	19.100	30.000	25.063	30.389
12	Gestione pratiche trattate con Registri Interni (entrata/uscita e smistamento)	N* atti/documenti	7.410	9.050	7.550	8.246	9.390
13	Accertamenti e riversamenti	N* atti	50	53			
	Atti/documenti per procedure d'acquisto	N* procedimenti	79	88			
	Ufficio Accertamenti Tributi Comunali						
1	Segnalazioni qualificate Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza	N* atti	31	12	15	0	1
3	Fermi e sequestri CdS	N* atti	-	-	-	-	
4	Informazioni relative all'ufficio per enti pubblici	N* atti	0	10			
5	Servizio prestato ai plessi scolastici	N* ore	50	50	230	44	60
6	Informative di reato all'Autorità Giudiziaria	N* atti	10	8	12	3	15
7	Controlli sui cantieri per verifiche lavoro sommerso	N* atti	0	1			
8	Cantieri contravvenuti per lavoro sommerso	N* atti	0	0			
9	Attività di supporto ad altri uffici del Comune	N* contatti	0	700	70	10	115
12	Segnalazioni Ufficio Tributi del Comune	N* atti	330	390	750	380	888
13	Segnalazioni Ufficio Consorzio	N* atti	0	0			
14	Segnalazioni Uff.Anagrafe cancellazione irreperibili	N* atti	19	12	47	10	40
	Polizia Giudiziaria/Ricezione denunce						
1	Attività diretta	N* querele e denunce					
2	Attività di P.G. delegata	N* atti	155	280	63	61	146
3	Arresti effettuati	N*	0	2	1	1	3
4a	Persone identificate	N*	147	275	323	419	146

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
4b	Stranieri Identificati	N*	156	91	105	23	36	
5	Tentativi di conciliazione	N* atti	7	5	9	7	12	
6	Remissioni di querela	N* atti	5	5	8	5	11	
7	Informative/segnalazioni notizie di reato	N* atti	177	656	181	349	106	
8	Segnalazioni Giudice di Pace	N* atti	43	53	13	13	10	
9	Sequestri giudiziari/preventivi	N* atti	11	11	7	9	4	
10	Perquisizioni locali/personali	N* atti	3	7	4	6	2	
11	Persone sottoposte ai rilievi fotodattiloscopici	N*	18	8	40	14	12	
12	Richieste di foglio di via cittadini extracomunitari	N*	10	10	11	8	3	
13	Confische e distruzione di merce sequestrata	N* atti	10	20	6	9	7	
14	Perquisizioni e sequestri effettuati da personale dell'Unità cinofila	N*	63	65	93	22	6	
15	inviti a presentarsi ex art 650 c.p. e art 15 TULPS	N* atti	6	8	10	6	6	
16	elezioni di domicilio per le notificazioni	N* atti	62	67	58	61	51	
17	persone escusse per sommarie/spontanee informazioni	N*	145	125	83	83	66	
19	segnalazioni SDI/ricezioni querele	N* atti	758	764	77	282	73	
20	rintracci	N* atti	9	14	8	10	8	
21	ricezione denunce (smarrimenti e penali)	N*	117	488	110	138	84	
22	richieste duplicati	N*		18	15	20	18	
23	riconoscimenti fotografici	N*	27	23	13	8	3	
24	annotazioni attività d'indagine	N*	13	31	25	32	18	
25	interrogatori delegati	N*	5	27	20	5	0	
26	interrogatori minori/segnalazioni Procura Minori Torino	N*	14	10	12	19	29	
27	riconsegne veicoli oggetto di furto	N*	60	10	9	7	5	
28	servizi serali e notturni (controllo straordinario del territorio)	N*	90	110	69	92	17	
29	servizi casa comunale e scorta Sindaco	N*	22	31	52	8	11	
30	supporto unità cinofila	N* interventi		25	12	16	0	
31	educazione stradale	N* lezioni		20	21	5	0	
	Infortunistica stradale							
1	Infortunistica stradale	N* sinistri trattati	1.042	1.090	1.049	1.108	980	
2	Cadute accidentali	N* rilievi	114	144	159	194	145	
3	Accesso atti sinistri stradali	N* atti	1.067	1.185	1.214	1.612	1.232	
4	Remissioni di querela	N* atti	1	3	4	2	2	
5	Attività di P.G. delegata	N* atti	155	156	143	61	84	
6	Segnalazioni di reato inviate all'A.G.	N* atti	67	69	57	84	58	
7	Tentativi di conciliazione	N* atti	3	5	8	2	69	pag.44

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
8	Sequestri e fermi amministrativi	N* atti	108	227	110	142	125	
9	Sequestri giudiziari	N* atti	19	5	7	12	14	
10	Confische eseguite	N* atti	18	82	48	10	2	
	Edilizia							
1	Controlli e ispezioni	N* controlli	45	89	99	165	93	
2	Illeciti Amministrativi	N* pratiche	60	20	50	79	25	
3	Illeciti penali	N* pratiche	26	69	99	99	108	
4	Persone denunciate	N* pratiche	26	69	99	120	108	
5	Verbali di identificazione ed elezione domicilio	N* pratiche	-	-	-	-		
6	Denunce ricevute	N* pratiche	-	-	-	-		
7	Attività di P.G. delegata	N* pratiche	-	-	-	-		
	Polizia Amministrativa							
1	Illeciti amministrativi	N* atti	68	67	85	197	188	
2	Controlli esercizi comm.li	N* controlli	187	175	201	103	387	
3	Controlli commercio ambulante	N* controlli	75	76	75	27	49	
4	Controlli commercio abusivo	N* controlli	16	20	16	3	9	
5	Sequestri di merce	N* atti	4	1	3	1	2	
6	Illeciti penali accertati/trasmessi all'AG (contraf., alteraz)	N* atti	1	3	14	7	0	
7	Controlli pubblici esercizi	N* controlli	40	31	92	12	88	
8	Controlli circoli privati	N* controlli	3	5	4	0	7	
9	Manifestazioni (tombole, lotterie, pesche di benef.)	N*	14	13	16	3	10	
10	Nulla osta rilasciati (taxi/noleggi con o senza conducente)	N* atti	12	11	24	45	7	
11	Notifiche atti, inviti a presentarsi ex art 650 c.p.	N* atti	15	12	17	10	17	
	Ufficio Informatori							
1	Accertamenti informatori e Progetto Traccia	N* atti						
1	Accertamenti informatori	Verbali N*						
1	Accertamenti informatori	N* pratiche	3.240	3.903	3.282	4.725	3.007	
2	Notifiche	N* atti	1.975	1.754	2.421	1.760	1.242	
3	Oggetti ritrovati	N* oggetti	336	245	282	150	180	
4	Oggetti riconsegnati	N* oggetti	311	254	263	115	163	
5	TSO/ASO /Trattamenti-Accertamenti sanitari obbligatori	N* interventi		28	37	12	59	
	Ufficio Contravvenzioni							
1	Pagam. Cassa-ccp	N* pagamenti	34.838	37.665	35.995	41.934	45.286	
2	Archiviazioni	N* pratiche	92	119	67	79	98	
3	Verbali	Verbali N*	48.550	51.474	46.669	37.774	62.297	
4	Inserimenti diversi	N* atti	382	275	510	717	434	pag.45

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Cultura								
		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	Cultura							
1	Iniziative culturale diverse	N* iniziative						
2	Mostre	N* iniziative		7	9	0	2	
2	Mostre	Utenti N*		5.702	1.343	0	200	
3	Centro Studi Napoleonici	N* iniziative						
4	Eventi	N* eventi		25	32	10	10	
4	Eventi	Utenti N*		30.300	29.460	39.820	2.200	
5	Pagina cultural su Facebook	Inserzioni N*		102	60	113	77	
6	Pagina Eventi culturali su web	Inserzioni N*			13	8	8	
7	Fototeca	N* foto trattate				314	22	
8	Prestiti opere	Opere N*			28	1		
9	Donazioni e/o comodato d'uso gratuito d	Opere N*			10	5		
10	Interventi di tutela e conservazione del patrimonio culturale	Atti N*			5	7		
	Gestione Coordinamento							
1	Organizzazione interna	N* atti	81	156	478	450	316	pag.49

Settore Sistemi Informativi ed E-Government							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
1	Sistema ICT	N* ticket evasi			1.696	22.314	6.041
1	Sistema ICT	N* moduli applicativi attivati/migrati			6	3	24
1	Sistema ICT	N* attivazioni PEC			4	78	6
1	Sistema ICT	N* pubblicazioni su sito istituzionale			2.500	2.775	3.423
1	Sistema ICT	N* attivazioni/rinnovi firme digitali			17	37	23
1	Sistema ICT	N* atti verifiche pratiche RDC					910
1	Sistema ICT	N SPID rilasciati					66
1	Sistema ICT	Convenzioni e configurazioni demo e utenze					900
1	Sistema ICT	Gestione Cartografia					141
2	Segreteria	N. prot in uscita					269
2	Segreteria	N* atti amministrativi			120	144	260
2	Gestione Uscieri	N. comunicazioni gestione uscieri					200
							pag.51

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	TELEFONIA							
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	linee telefoniche fisse (Telecom e Fastweb) - gestione interventi N*				1.120	870	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	33 linee fisse dati (internet) da maggio 28 linee - gestione interventi N*				140	92	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	480 interni telefonici + centralini telefonici dell'Ente - gestione e controllo - interventi N*				700	680	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	30fax - gestione e manutenzione - interventi N*				43	24	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	10 cordless gestione e manutenzione - interventi N*				21	22	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	205 linee telefonia mobile (comprehensive di SIM Dati) - gestione e manutenzione - interventi N*				785	99	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	130 dispositivi mobili - gestione e manutenzione - interventi N*				176	164	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	apparecchiature Sala Giunta e Consiglio + GotoMeeting - gestione e manutenzione - interventi N*				200	203	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	23 timbratrici - gestione e manutenzione - interventi N*				12	22	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	32 telecamere installate e operative + 42 di prossima installazione + rete di collegamento in fibra ottica e cavo in rame + sistema di acquisizione7registrazione - gestione e manutenzione - interventi N* (trasversale con Settore Sistemi Informativi ed E-government)				185	115	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	Badge vari- creazione, stampa e programmazione - interventi N*				175	132	pag.52

[illegible]

[illegible]

Settore Risorse Finanziarie e Tributi							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Bilancio						
1	Bilancio di Previsione	N* elaborati	8	8	14	7	6
1	Bilancio di Previsione	N* copie/trasmissioni	40	24	42	21	12
2	DUP	N* elaborati	4	2	2	2	2
2	DUP	N* copie/trasmissioni	20	10	10	10	10
3	Rendiconto	N* elaborati	3	5	5	6	5
3	Rendiconto	N* copie/trasmissioni	15	15	15	18	15
4	Assestamento/Riequilibrio	N* elaborati	2	2	3	1	2
4	Assestamento/Riequilibrio	N* copie/trasmissioni	10	10	15	5	10
5	Variazioni C.C.	N* elaborati	4	4	3	4	1
5	Variazioni C.C.	N* copie/trasmissioni	20	20	15	20	5
6	Variazioni G.C. e D.D. di variazione	N* elaborati	15	30	31	27	14
6	Variazioni G.C. e D.D. di variazione	N* copie/trasmissioni	75	150	155	135	70
7	Atti vari	N* elaborati	44	23	15	7	13
7	Atti vari	N* copie/trasmissioni	88	46	30	14	26
8	Patto di stabilità/Regione	N* elaborati	7	6	4		
8	Patto di stabilità/Regione	N* copie/trasmissioni	14	12	8		
9	Certificazioni	N* elaborati	12	9	10	9	12
9	Certificazioni	N* copie/trasmissioni	60	27	20	18	24
1	Bilanci e rendiconti	N* elaborati			I semestre		
1	Segreteria	N* atti		165	120	145	85
2	Contrazione e estinzione mutui	N* atti		14	1	243	0
3	Gestione mutui	N* controlli		173	91	277	260
3	Gestione mutui	N* pareri		123	62	168	162
3	Gestione mutui	N* attestazioni		0	0	0	0
3	Gestione mutui	N* rate		38	28	39	67
3	Gestione mutui	N* richieste vs/Istituti di credito		10	0	0	0
3	Gestione mutui	N* reversali		70	38	82	89
							pag.57

[illegible]

Cassa Economale							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Cassa economale						
1	Cassa economale	N* movimenti	7.200	7.100	6.500	2.600	3.930
1	Cassa economale	Operazioni in uscita N*	800	1.150	840	410	405
1	Cassa economale	Operazioni in entrata N*	5.000	5.520	4.850	2.200	2.300
1	Cassa economale	Anticipazioni N*		165	130	85	85
1	Cassa economale	Versamenti N*	13	13	13	15	14
1	Cassa economale	Prelevamenti c/Tesoreria N*	13	13	12	13	12
1	Cassa economale	Atti contabili N*	45	28	35	25	30
1	Cassa economale	Determinaz.liquidazione N*	70	53	48		12
1	Cassa economale	Determinaz.accertamenti N*	15	12	12	12	12
1	Cassa economale	Determinaz.autoriz. e varie N*	27	10	14	7	
1	Cassa economale	Registrazioni operazioni N*		1.874	4.135	1.539	2.053
							pag.59

Tributi								
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	Servizio Tributi							
1	Segreteria	N* atti	1.000	1.060	2.000	2.070		
1	Segreteria	Gestione dipendenti N*				31	20	
2	Front Office	N* contatti	8.700	10.800	19.500	1.072	10.800	
	I.C.I./I.M.U.							
1	I.C.I./I.M.U.	N* iscritti a ruolo	44.802	44.802	44.802	44.802	44.802	
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Comunicazioni protocol. N*	585	371	321		145	
1	I.C.I./I.M.U.	Accertam.valore (E.Migl)	2.941	5.112	6.186	2.277	1.780	
1	I.C.I./I.M.U.	Evasioni accertate N*	582	871	1.817	1.347	833	
1	I.C.I./I.M.U.	Informazioni N*	6.000	5.500	2.500	2.500	3.500	
1	I.C.I./I.M.U.	Contribuenti ricevuti N*	3.300	2.900	2.000	112	20	
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Istanze di rimborso ICI/IMU/TASI e/o Compensazione N*	234	211	167	155	180	
1	I.C.I./I.M.U.	Ruoli N* + ruolo Geri	10	8	5	7	7	
1	I.C.I./I.M.U.	Importi iscritti a ruolo	1.515.170	514.617	498.555	1.245.280	4.460.546	
1	I.C.I./I.M.U.	Importi solleciti ruolo Geri						
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Entrate (Acc.) ICI/IMU/TASI	26.186.210	25.861.371	25.676.745	25.153.949	25.400.479	*
1	I.C.I./I.M.U.	Cespiti a ruolo N*	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
1	I.C.I./I.M.U.	Verbali N*	0	0	0	285		
1	I.M.U./TASI	N* Istanze patti territoriali e concessione uso gratuito	2.028	2.038	1.789	2.134	1.884	
1	I.M.U./TASI	N* Richieste Prefettura verifica pagamento tributi per cittadinanza		12	16	20	392	
2	TASI	Accertam.valore (E.Migl)		40	34	0	0	
2	TASI	Evasioni accertate N*		119	176	0	0	
	* dati da Rendicontazione F24							

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	TIA/Tares/TARI e altre entrate							
1	TIA/Tares/TARI ruoli	N* atti	17	16	7	10	1	
1	TIA/Tares/TARI ruoli	N* ruoli/elenchi approvati	74	142	183	122	36	
1	TIA/Tares/TARI ruoli	Valore	19.727.866	18.290.787	20.527.348	20.158.776	20.278.295	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* elenchi	1	2	3	1	1	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	Valore	175	58.406	5.096	6.890	59.904	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* utenti	4	551	104	65	234	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* atti	1	1	1	65	234	
3	TIA/Tares/TARI rimborsi	N* istanze	507	791	173	189	85	
3	TIA/Tares/TARI rimborsi	N* atti	26	36	31	34	7	
4	TIA/Tares/TARI front office	N* contatti/contribuenti	12.800	11.500	19.260	55.156	47.525	
4	TIA/Tares/TARI front office	N* corrispondenza	13.600	4.490	8.200	22.798	36.620	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	N* atti	31	23	8	788	23	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	N* utenti	664	6.916	3.389	3.087	576	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	Valore	499.853	2.830.631	3.841.810	909.181	1.767.174	
6	riscossione coattiva diretta	N* atti		35	1	0	9	
6	riscossione coattiva diretta	N* utenti	4.513	179	350	0	5	
6	riscossione coattiva diretta	Valore	280.776	4.977.854	404.000	0	6.251	
7	Rapporti rendicontaz. vs/agenti riscossione	N* atti			1	6	3	
7	Rapporti rendicontaz. vs/agenti riscossione	valore aggio			169.324	246.625		
7	Rapporti rendicontaz. vs/ riscossione dretta	N* controlli			9.405	8.200	10.500	
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* elenchi scarichi TIA	246	422	0	0		
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	Valore	40.554	127.569	0	189.955		
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* atti	3	9	0	8	15	
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* Ruoli altri tributi				94		
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* disc/rimb altri tributi	1	5	8	7	94	
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	Valore	110.359	37.089	453.868	3.705.351	222.170	
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* contribuenti	1	73	1	852	131	
8	Gestione ruoli scarichi e rateizzazioni	N* istanze rateizzazione	888	127	973	1.175	185	pag.61

[illegible]

[illegible]

NOTE

Con l'applicazione dell'articolo 147bis comma 2 del D.Lgs.n.267/2000, i controlli di cui all'articolo 1, comma 4 della Legge n.191/2004, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Ente, sono stati effettuati nel contesto delle attività svolte dall'apposita struttura di supporto, costituita ad hoc, facente capo al Segretario Generale. Si fa pertanto rinvio alle risultanze dei predetti controlli.

La verifica della corretta tenuta della contabilità generale, economica, patrimoniale ed analitica è una funzione facente capo al Settore Risorse Finanziarie e Tributi. Si fa pertanto rinvio alle risultanze delle predette verifiche.

La reportistica completa afferente al Controllo di Gestione, cui si rinvia per approfondimenti, è pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune.