



Città di Alessandria
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SEGRETARIO GENERALE**

N. generale **1142** del **29/06/2023**

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI AVVOCATO COORDINATORE' ALL'AVV. ROBERTO CALCAGNI A DECORRERE DAL 1 LUGLIO 2023 E FINO AL 31 DICEMBRE 2024.

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 29/06/2023 al 14/07/2023.



CITTA' DI ALESSANDRIA

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI AVVOCATO COORDINATORE' ALL'AVV. ROBERTO CALCAGNI A DECORRERE DAL 1 LUGLIO 2023 E FINO AL 31 DICEMBRE 2024.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni locali, triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 16/11/2022, disciplina, al Titolo III, Capo II, gli incarichi di Elevata Qualificazione;

Richiamato in particolare l'art. 18 del CCNL 16/11/2022 rubricato *“Conferimento e revoca degli incarichi di EQ”*, il quale stabilisce:

- al comma 1: *“Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;
- al comma 2: *“Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL”*;

Richiamato inoltre il *“Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione”* approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 21 aprile 2023, il quale stabilisce, all'art. 5:

- al comma 2: *“L'incarico di EQ è conferito a seguito di avviso di selezione interna emanato dal Segretario Generale, contenente una puntuale descrizione delle funzioni e attività da svolgere, al quale può partecipare, producendo apposita istanza corredata da curriculum professionale, tutto il personale dell'Ente in possesso dei requisiti di cui al precedente comma, come declinati con riferimento agli specifici incarichi da conferire”*;
- al comma 3: *“L'individuazione dei soggetti ai quali assegnare l'incarico di Elevata Qualificazione è effettuata con atto motivato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 150/2009 (“Attribuzione di incarichi e responsabilità”), dal Dirigente del Settore presso la quale è collocata ciascuna posizione o dal Segretario Generale per le posizioni che gli dipendono, sulla base dell'esame delle candidature acquisite e dei relativi curricula professionali e previo svolgimento di un colloquio (...)”*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 19/05/2023 ad oggetto *“Individuazione delle posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, costituenti oggetto di incarico di elevata qualificazione ex art.16, comma 2 del CCNL del 16/11/2022”*, con la quale sono state individuate, tenuto conto delle linee strategiche previste nei documenti di programmazione dell'Amministrazione per ciascun Settore, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle indicazioni pervenute dai Dirigenti dell'Ente, le 16 posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale ex art. 16, comma 2, lett. a) e b) del CCNL 16/11/2022;

Preso atto che le funzioni presidiate dalle 16 posizioni di Elevata Qualificazione sopra elencate sono specificate in dettaglio in allegato al citato provvedimento (del. GC 107/2023);

Determinazione N. 1142 del 29/06/2023

Richiamato il verbale del Nucleo di valutazione del 23/05/2023 di pesatura degli Incarichi di Elevata Qualificazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 25/05/2023 ad oggetto: *“Preso d’atto della pesatura degli Incarichi di Elevata Qualificazione e definizione delle relative retribuzioni di posizione, correlate alla definizione del nuovo assetto degli incarichi di EQ”*;

Visto l’Avviso di selezione interna per il conferimento di n. 16 Incarichi di Elevata Qualificazione, riservato ai dipendenti a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenenti all’Area dei Funzionari, a firma del Segretario Generale dell’Ente, pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente in data 26/05/2023, e inoltrato a tutti i dipendenti dell’Ente appartenenti all’Area dei Funzionari e delle EQ;

Vista l’unica candidatura pervenuta, entro il termine assegnato, per il conferimento dell’incarico di EQ di *“Avvocato coordinatore”*;

Atteso che sono state effettuate le verifiche del possesso dei requisiti da parte del personale di cui sopra, e che successivamente è stata valutata la candidatura acquisita e il relativo curriculum professionale ed è altresì stato svolto il colloquio con l’interessato dal sottoscrittore del presente provvedimento in data 22 giugno 2023, come da verbale posto agli atti d’ufficio;

Vista la scheda di valutazione per il conferimento dell’incarico di elevata qualificazione in oggetto (come da Allegato ‘A’ al Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione) relativa al candidato, posta agli atti d’ufficio quale parte integrante e sostanziale del verbale di cui sopra;

Ritenuto pertanto di attribuire l’incarico di Elevata Qualificazione di *“Avvocato coordinatore”* al dipendente Avv. Roberto Calcagni, appartenente all’Area dei funzionari e delle EQ, ai sensi l’art. 18 del CCNL 16/11/2022, con decorrenza dal 01/07/2023 al 31/12/2024, tenuto conto della significativa esperienza professionale dallo stesso acquisita, dell’adeguatezza delle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire, nonché della peculiare attitudine e capacità professionale e organizzativa dimostrate nell’ambito del colloquio;

Considerato che, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 25/05/2023 a oggetto: *“Preso d’atto della pesatura degli Incarichi di Elevata Qualificazione e definizione delle relative retribuzioni di posizione, correlate alla definizione del nuovo assetto degli incarichi di EQ”* l’indennità di posizione spettante per l’incarico di Elevata Qualificazione di *“Avvocato coordinatore”* è pari a 11.200,00 Euro lordi su base annua, comprensiva di tredicesima mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro, oltre a un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato (art. 9, comma 2, del *Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione*);

Dato atto che la predetta indennità è direttamente connessa al budget assegnato dall’amministrazione comunale a livello annuale e che potrà subire variazioni con la stessa periodicità;

Verificato che le risorse necessarie per il pagamento delle competenze economiche dovute al personale interessato sono previste nel bilancio 2023-2025 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 12/06/2023 a oggetto: *“Art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. Approvazione del bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati”*, ove risultano comprese negli stanziamenti riferiti alle spese per il trattamento accessorio;

Considerato che

- ai sensi dell’art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, *“i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell’ambito degli uffici ad essi affidati”*;
- ai sensi dell’art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, *“Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all’unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento nonché, eventualmente, dell’adozione del provvedimento finale”*;

- ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte generale, approvato con delibera di G.C. n. 323 del 13/12/2022, rubricato '*Delega delle funzioni dirigenziali*', i Dirigenti possono delegare alcune delle loro funzioni al personale dell'Area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione operanti nelle strutture organizzative cui gli stessi sono preposti, formalizzando la delega al funzionario con apposito atto nel quale deve indicare: a) le funzioni che sono oggetto della delega; b) il periodo entro il quale le funzioni delegate possono essere esercitate; c) le eventuali modalità specifiche di esercizio delle funzioni delegate.
 - ai sensi dell'Art. 3, comma 1, del "*Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 21 aprile 2023, "*Gli incarichi di EQ comportano, nell'ambito delle deleghe assegnate e delle direttive impartite dal Dirigente di riferimento – che resta in ogni caso responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti – le seguenti funzioni:*
 - a) *gestione dell'attività ordinaria che fa capo all'unità organizzativa alla quale l'incaricato è preposto;*
 - b) *gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;*
 - c) *gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati,*
 - d) *responsabilità delle attività e dei procedimenti amministrativi facenti capo all'unità organizzativa, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i.;*
- E, limitatamente agli incarichi di EQ appartenenti alla tipologia b):*
- e) *gestione delle attività e/o dei progetti, aventi contenuti di alta professionalità e specializzazione, volti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;*
 - f) *attività di studio e ricerca caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;*
 - g) *esercizio delle funzioni di consulenza legale, di rappresentanza e assistenza in giudizio dell'Ente comportanti l'iscrizione ad albi professionali."*

Ritenuto pertanto, ai sensi delle disposizioni sopra citate, di procedere alla delega di alcune delle funzioni dirigenziali di competenza dello scrivente Dirigente di Settore al titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione di "Avvocato coordinatore", come più sopra individuato;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 16 maggio 2019 ad oggetto: "Deliberazione Sezione di Controllo della Corte dei Conti Piemonte n. 14/2019/SRCPIE/PRSE del 05/02/2019 – ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243bis e seguenti del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 del 07 agosto 2019 ad oggetto: " Art. 243 bis e seguenti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni – Approvazione Piano di riequilibrio finanziario pluriennale";
- l'atto n. 154/2020/PRSP della Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con il quale è stato approvato il succitato piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 09/06/2023 ad oggetto: "Art 170 d.lgs 267/200 e smi Nota di aggiornamento al DUP (GC n.104 del19/05/2023) illustrazione esame e votazione emendamenti: cons. Roggero da n. 4 a n.10; cons. Sfienti da n. 1 a n. 4; cons. Buzzi Langhi da n. 2 a n. 10; cons. Priano da n. 15 a n. 21; cons. Bianchini n. 1; cons. Locci 10/11/12/13/14/15/16/17/18/19/21 – discussione e votazione finale";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 09/06/2023 ad oggetto: "Art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati (Del. GC n. 105 del 19/05/2023) - Illustrazione Proposta";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 12/06/2023 ad oggetto: "Art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati (Proposta GC n. 105 del 19/05/2023) - Esame e votazione emendamenti. Discussione generale proposta e mozione collegata. Votazione finale"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 27/06/2023 a oggetto "ART.169 D. LGS. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio finanziario 2023";

VISTI:

- gli artt. 107, 147 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, s.m.i.;
- gli art. 39 e 41 dello Statuto Comunale;
- il Decreto Sindacale n. 77 del 14/10/2022 con cui la Dott.ssa Pierluisa Vimercati è stata nominata Segretario Generale del Comune di Alessandria;
- il Decreto Sindacale n. 88 del 29/12/2023 con cui è stato attribuito alla Dott.ssa Pierluisa Vimercati l'incarico di direzione dei Servizi Autonomi Avvocatura e Polizia Locale dal 01/01/2023 per anni tre;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle vigenti norme di legge, allo Statuto e ai Regolamenti;
- che per la presente determinazione è stato effettuato, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e, con la sua sottoscrizione, il rilascio del parere di regolarità tecnica;
- che il Dirigente del Settore Risorse finanziarie, Programmazione e Bilancio dovrà attestare la copertura finanziaria della spesa mediante apposizione del visto di regolarità contabile come stabilito dagli art. 183 comma 7 del T.U. degli Enti Locali Legge 267/2000;

DETERMINA

- 1) di conferire all'**Avv. Roberto Calcagni** l'incarico di **Elevata Qualificazione di "Avvocato coordinatore"**, per il periodo dal **01/07/2023 al 31/12/2024**, che comporta la responsabilità delle macro e micro funzioni previste dall'Allegato A al presente provvedimento;
- 2) di attribuire, per il periodo di espletamento dell'incarico, l'**indennità di posizione di 11.200,00 Euro** annue, che assorbe tutte le competenze accessorie previste per il personale di pari categoria e profilo;
- 3) di dare atto che, in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti e accertati, potrà essere riconosciuta all'incaricato un'indennità di risultato, attribuita sulla base del raggiungimento degli obiettivi assegnati all'interno del sistema di valutazione permanente in vigore, nella misura stabilita dall'amministrazione nel rispetto del vigente CCNL e del *Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione*;
- 4) di delegare al Funzionario, individuato quale incaricato di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione e, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le seguenti funzioni nell'ambito delle macro e micro funzioni presidiate, come specificate nell'allegato sub A al presente atto:
 - a) la gestione dell'attività ordinaria che fa capo all'unità organizzativa alla quale l'incaricato è preposto, compresa l'istruttoria delle determinazioni che devono essere adottate dal Dirigente e delle proposte di deliberazione di Giunta e/o di Consiglio, la sottoscrizione dei provvedimenti e gli atti ai fini istruttori dallo stesso predisposti, la responsabilità dell'istruttoria e delle procedure attuative delle deliberazioni della Giunta, del Consiglio Comunale e delle determinazioni dirigenziali;
 - b) la gestione delle risorse umane facente capo al servizio, compresa la partecipazione al processo di valutazione e la concessione delle ferie (sulla base del piano ferie) e dei permessi, in relazione alle esigenze di servizio;
 - c) la gestione delle risorse strumentali assegnate;
 - d) la gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati,
 - e) la responsabilità delle attività e dei procedimenti amministrativi facenti capo all'unità organizzativa, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i.;
 - f) l'attività di studio e ricerca caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;
 - g) l'esercizio delle funzioni di consulenza legale, di rappresentanza e assistenza in giudizio dell'Ente comportanti l'iscrizione all'Albo degli Avvocati.
- 5) di delegare altresì al Funzionario, individuato quale incaricato di Elevata Qualificazione,

nell'ambito delle macro e micro funzioni presidiate, la responsabilità dei processi organizzativi e gestionali, la gestione delle risorse finanziarie, compresa l'adozione di atti di accertamento delle entrate e delle determinazioni di impegno di spesa e relative liquidazioni, di carattere ordinario, nei limiti di importi fino a 40.000,00 Euro relativamente ai Capitoli di entrata e di spesa specificati all'Allegato B al presente provvedimento;

- 6) di rimandare, per l'esatta individuazione degli obiettivi strategici e operativi e dei relativi risultati attesi, al Documento Unico di Programmazione (DUP) e a quanto stabilito dalla Giunta Comunale nel PIAO, nonché ai successivi provvedimenti dirigenziali di assegnazione degli obiettivi suddetti;
- 7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata qualificazione*, l'incarico di cui sopra può essere revocato, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- 9) di trasmettere il presente atto:
 - al dipendente interessato,
 - al Settore Risorse umane, Affari istituzionali, Politiche educative e culturali;
- 10) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Alessandria nella Sezione Amministrazione Trasparente.
- 11) di dare mandato al Settore Risorse umane, Affari istituzionali, Politiche educative e culturali - Ufficio trattamento economico, affinché provveda a regolare gli impegni di spesa sul Bilancio 2023/2024 relativamente al fondo per la retribuzione della posizione e del risultato degli incarichi di EQ.

Il Responsabile
SEGRETARIO GENERALE
Pierluisa Vimercati