



CITTA' DI ALESSANDRIA

Decreto n. 41

OGGETTO: Conferimento incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto, di Dirigente del Settore Servizi demografici, politiche educative, politiche culturali e sociali e dirigente ad interim del Servizio Autonomo avvocatura a decorrere dal 01/01/2020 al dirigente a tempo indeterminato Dr.ssa Rosella Legnazzi

IL SINDACO

IL SINDACO

Vista la sottoriportata proposta di decreto del Segretario Generale:

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che, all'art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)”*;

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto C/le dell'Ente, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 7/2/2012, e precisamente all'art. 41, che stabilisce:

- al comma 3 *“... gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco a tempo determinato, nel limite della durata del mandato amministrativo in corso, fermo restando una proroga di novanta giorni successivi all'insediamento della nuova Amministrazione e fatta salva la possibilità del Sindaco di procedere con i nuovi incarichi prima di tale termine, con provvedimento motivato e secondo i limiti e le modalità fissate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi ...”*;
- e al comma 4: *“L'attribuzione dell'incarico avviene a seguito di un'assunzione a tempo indeterminato nei modi di legge ... (omissis) ... tale attribuzione può prescindere da una precedente assegnazione delle funzioni di direzione, effettuata a seguito di concorso”*;

CONSIDERATO, altresì, il disposto dall'art. 22, comma 1, del C.C.N.L. 10.04.1996, come modificato dall'art. 13 del CCNL del 23.12.1999, sostituito dall'art. 10 del CCNL 22.02.2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale dipendente dalle amministrazioni pubbliche ricomprese nel comparto negoziale “Regioni - Autonomie locali”, che testualmente recita: *“Gli enti attribuiscono ad ogni*

dirigente uno degli incarichi istituiti secondo la disciplina dell'ordinamento vigente, fatto salvo il caso previsto dall'art. 23 bis, comma 1, lett.c)" ;

DATO ATTO che l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 prescrive:

- al comma 1, *"Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, (...). Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'art. 2103 del codice civile" ;*
- al comma 2: *"... Con il provvedimento di conferimento dell'incarico ... sono individuati l'oggetto dell'incarico ... nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni";*

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 12/12/2019 è stata ridefinita la nuova struttura organizzativa dell'Ente, i cui sostanziali elementi sono i seguenti:

- nell'ambito dell'area degli Organi di governo: Consiglio comunale - Sindaco – Giunta C.le;
- Settore Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari e soggetti partecipati, quale supporto al Sindaco ed agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni politiche e strategiche, come previsto dall'art. 7 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Servizio Autonomo Ufficio Stampa e cerimoniale;
- Servizio Autonomo Polizia Locale;
- Servizio Autonomo Progetti complessi ed europei;
- Servizio Autonomo Avvocatura;
- Servizio Autonomo Risorse Umane,
- Servizio Autonomo gare, appalti e contratti;
- Settore Sistemi informativi ed e-government – Ufficio Autonomo del DPO;
- Segretario Generale, con Ufficio di Supporto al Segretario generale;
- Servizio Autonomo Programmazione e controllo;

AREA TECNICA :

- Settore lavori pubblici, infrastrutture, disability manager e smart city;
- Settore Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente, mobilità, Protezione civile, Commercio e Turismo;
- Settore Urbanistica e Patrimonio;

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

- Settore Affari generali,
- Settore Servizi demografici, Politiche educative, politiche culturali e sociali;
- Settore Risorse finanziarie e Tributi;

VISTA la disciplina sugli incarichi dirigenziali contenuta nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi agli articoli 23 e seguenti;

VISTI altresì i commi 4 e 5 dell'art. 10 del Contratto collettivo decentrato integrativo dell'Area della Dirigenza, secondo i quali rispettivamente:

- "... la revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza può avvenire solo per motivate ragioni organizzative e produttive o per effetto dell'applicazione del procedimento di valutazione ..."
- "... non costituiscono revoca dell'incarico i provvedimenti di natura generale o specifici che derivino da atti riorganizzativi che si rivolgono alla generalità dei dirigenti... Non costituisce revoca di incarico dirigenziale la sua anticipata cessazione e l'assegnazione contestuale del dirigente ad altro incarico..."

RITENUTO necessario, in conseguenza del quadro normativo e contrattuale sopra rappresentato, provvedere al conferimento, a ciascun Dirigente a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, di apposito incarico dirigenziale, in relazione alle posizioni individuate nell'assetto strutturale di cui alla citata deliberazione n. 333 del 12/12/2019

VALUTATO pertanto che, in relazione alle esigenze gestionali e funzionali di questo Ente, per le motivazioni sopra indicate e per il perseguimento degli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge, si rende necessario procedere al conferimento di apposito incarico di dirigente del **Settore Servizi demografici, politiche educative, politiche culturali e sociali** a decorrere dal 01/01/2020 per tre anni;

RITENUTO che, in ordine all'incarico dirigenziale di cui sopra, risulta adeguato all'attribuzione ed all'assolvimento dello stesso il Dirigente assunto a tempo indeterminato da questa Amministrazione Comunale **Dr.ssa Rosella Legnazzi**, in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all'assunzione dell'incarico, della professionalità già acquisita anche in precedenti posizioni di lavoro e con riferimento agli atti in possesso di questa Amministrazione per quanto attiene i risultati della valutazione annuale, nonché delle diverse programmazioni dell'Ente e del principio di rotazione previsto dalla recente normativa anticorruzione;

RITENUTO, opportuno, inoltre, nelle more della individuazione del responsabile e/o dell'espletamento delle procedure per il reclutamento, conferire alla dott.ssa Rosella Legnazzi l'incarico di dirigente ad interim del *Servizio Autonomo Avvocatura* a far data dal 01/01/2020 fino 31/01/2020;

VISTO l'art. 97 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

VISTI inoltre l'art. 40 dello Statuto Comunale e l'articolo 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, che prevedono le funzioni di Vice Segretario Generale;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno, altresì, confermare l'incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto alla dr.ssa Rosella Legnazzi;

VISTO, inoltre, l'art. 23 del sopracitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, in attuazione dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, individua i compiti spettanti ai direttori nell'ambito dell'attività di gestione del Settore assegnato;

RITENUTO, in attesa della nuova pesatura della macrostruttura approvata con deliberazione di G.C. n. 333 del 12/12/2019 da parte del Nucleo di Valutazione, di mantenere in via provvisoria l'attuale graduazione assegnata con decreto sindacale n. 21 del 28/06/2019;

CONSIDERATO che il D.Lgs. n. 81/2008:

- ha disposto che il datore di lavoro pubblico deve essere individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;
- ha elevato a norma il principio giurisprudenziale in base al quale, in caso di omessa individuazione il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice della P.A.;
- che, l'art. 299 dispone che "le posizioni di garanzia relative ai soggetti di cui all'articolo 2, comma 1, lettere b), d) ed e), gravano altresì su colui il quale, pur sprovvisto di regolare investitura, eserciti in concreto i poteri giuridici riferiti a ciascuno dei soggetti ivi definiti";

STABILITO pertanto che la figura del "Datore di Lavoro" può essere individuata nei singoli Dirigenti, in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali loro assegnate con il PEG e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;

Ritenuto dover far propria la superiore proposta,

DECRETA

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Dott.ssa Rosella Legnazzi:
 - a. l'incarico di Dirigente del **Settore Servizi demografici, politiche educative, politiche culturali e sociali** a decorrere dal 01/01/2020 per tre anni;
 - b. l'incarico di **Vice Segretario Generale Aggiunto**, a decorrere dal 01/01/2020 per tre anni
 - c. l'incarico di Dirigente ad interim del **Servizio Autonomo Avvocatura**, nelle more della individuazione del responsabile e/o dell'espletamento delle procedure per il reclutamento, a far data dal 01/01/2020 fino 31/01/2020;

fatta salva l'eventuale adozione di diversi provvedimenti, ai sensi dell'art. 10 del Contratto collettivo decentrato integrativo dell'area della Dirigenza tuttora vigente, anche prima della scadenza, anche in presenza di processi riorganizzativi;

2. **DI CONFERMARE** in via provvisoria l'indennità di posizione già assegnata con decreto sindacale n. 21/2019, in attesa della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione, a seguito della quale si procederà alla nuova assegnazione;
3. **DI DARE ATTO** che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato ai sensi dell'art. 109, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, come disciplinato dall'art. 28 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
4. **DI INDIVIDUARE E NOMINARE**, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per il Comune di Alessandria, la figura del Datore di Lavoro nella persona della Dott.ssa Rosella Legnazzi in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;
5. **DI DISPORRE** che sia fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento, di osservare le disposizioni in esso contenute;

Il Sindaco

(Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

FIRMA PER RICEVUTA E ACCETTAZIONE

Alessandria, li 20/12/2019

IL SINDACO
CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<

ATTESTAZIONI

CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<, ha apposto Firma Digitale resa ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i in data 20/12/2019

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il 20/12/2019 con pubblicazione numero 4839 e per giorni 15

IL DIRETTORE
